

2026-03-30

Protokoll styrelsemöte 3

Närvarande: Arne Stockman, Lena Blixt-Elvgren, Gunilla Marklund, Karin Aggefors, Kristina Linde Jensen, Karin Zetterlund, Anne-Lie Lindholm, Ros-Mari Stockman Koch

Ej närvarande: Germund Nilsson

1 Öppnande av mötet

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

3 Föregående mötesprotokoll

Godkändes och lades till handlingarna.

4 Åtgärdslistan

Uppdateras efter dagens möte.

5 Ekonomi

5.1 Läget

Hyra, städning och el är de stora kostnaderna varje månad.

5.2 Prognos 2026

Inget nytt att redovisa.

5.3 Allsång

Välbesökt och ca 1200 kr i överskott

5.4 Nytt sparkonto

Kassören föreslår att vi sätter överskottet på konto med högre ränta. Checkkontot ska innehålla ca 50 000 kr för att täcka ev beslutade inköp. Beslutar att placera överskott på konto med högre ränta.

5.5 Inköp av inventarier

Utredning pågår.

5.6 Övriga ekonomifrågor

Diskussion om vilka förbrukningsmaterial som ska bekostas av föreningen.

6 Medlemsfrågor

6.1 Läget

Vi är nu 485 (480) medlemmar. 4 kvinnor och 1 man har tillkommit. 27 vänmedlemmar kvarstår. Klart att använda Pixie för att sända sms via Softadmin.

Beslutar att vi sänder sms för månadsmöten till dem utan epost samt vid föredrag när datum ändrats med kort varsel.
Ny affisch behövs för modevisningen.

6.2 Medlemsavgifter

F n är det 13 som inte betalat.

7 Påverkan

Anne-Lie redovisade från möte med KPR. Många frågor återstår.
Kristina redovisade från möte med Patientrådet den 18 mars. Vaccin och diabetes diskuterades.

Vaccin som patienten betalar för hänvisas till andra vaccinatörer.

8 Förbund/Distriktet

8.1 Förbundet

Har prioriterat 5 områden med underrubriker inför valet 2026:

- Fast läkarkontakt
- Äldreomsorg med kvalitet
- Pensioner att leva på
- Bostäder för seniorer
- Kryssa en senior (för att få in fler äldre med erfarenhet i riksdagen).

8.2 Distrikt

Distriktsstämma den 9 april i Katrineholm.

En motion har kommit in om att göra om reglerna för aktivitetsbidrag.

Förslaget anger att styrelsen föreläggs motionen för utredning.

9 Inkomna skrivelser

9.1 Föreningsträff 18/5 kl 18-20

Arne deltar.

9.2 Nationaldagen

Återkommer.

10 Programkommittén

10.1 Programkommittén

Samtal om programförslag för 2027. Antalet månadsmöten ligger kvar som tidigare.

10.2 Checklista månadsmöte 7 april

Mannekänger klart. 60 smörgåsar beställs. Utlottning av 3 CD-skivor på entrebiljetten. Avtackningsgåvor köper Karin. Gunilla skriver 100 ord samt på SPF:s officiella fb-sida.

Genomgång av möjliga annonseringsplatser.

10.3 Hjärnkoll

Frågorna är klara.

10.4 Uppföljning av föregående månadsmöte

Kom flera av dem som vanligtvis inte brukar komma samt många icke medlemmar. Biosittningen blev lite rörig. Vi behöver förbereda oss bättre inför nästa tillfälle.

11 Övriga frågor

11.1 Arbetsordning styrelsen

Tas på styrelsedagen eller nästa styrelsemöte.

11.2 IT-Café

Genomförts två gånger med flera besökande.

11.3 Styrelsedag 8 april

Eva Humble från Vuxenskolan kommer att leda mötet. Ros-Mari har föreslagit ett antal diskussionspunkter som känns angelägna på kort och lång sikt.

11.4 Resor

Flera resor har erbjudits.

11.5 Vårfest 24 april

Inbjudan har sänts ut.

11.6 Aktiviteter på hemsidan

"Biljettkiosken" ger möjlighet till anmälan och att betala för aktiviteten. Ros-Mari undersöker vidare kostnader och åtgärd.

11.7 Kvalitetssäkring

Sänds ut digitalt till samtliga i styrelsen för genomläsning och synpunkter.

11.8 Webinar om munhälsa

Läggs ut på vår hemsida. Karin Z rekommenderar starkt att vi lyssnar.

12 Mötet avslutas

Ordförande tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Vid protokollet

Justeras

Gunilla Marklund

Ros-Mari Stockman Koch