



Protokoll Digitalt styrelsemöte 2020-12-14

Nr 11/2020

5 bilagor

Närvarande:

Ulf Grufman, ordförande
Lena Fischbach, sekreterare
Annikka Genberg
Torsten Hemph
Gunnelvi Norgren
Siv Rosenqvist
Inga-Lill Runermark (t.o.m. §5)
Britt Söderlund
Lars Östman

Frånvarande:

Anna-Karin Pommer

Övriga:

Nils Rydén
Anders Björendahl

§1 Mötets öppnande

Ordförande hälsade välkommen och öppnade mötet.

§2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes med vissa tillägg.

§3 Samrådsverksamheten

Anders informerade om KPR-mötet den 3 november. På detta möte diskuterades bl.a. Adolf Stafs fond. Olivia hemtjänst presenterades. Frågan om Seniorernas hus bordlades. Viktigast var en diskussion om syftet med KPR, som ju är ett frivilligt åtagande för kommunen. I diskussionen framkom att samråd även med kultur- och fritidsnämnden önskades av PRO och SPF. Överhuvudtaget är information från andra nämnder inom kommunen, såsom omsorgsnämnden och socialnämnden, av vikt. Det är annars lätt hänt att man pratar förbi varandra.

En viktig fråga är att ett nytt avtal med hemtjänstföretagen ska tas fram. Avtalet ska träda i kraft vid årsskiftet 2021/2022. Nils, Siv och Anders är med i Stöd och omsorg.

Annikka efterlyste en plan för framtida arbetsformer.

Nästa KPR-möte är den 16 februari 2021.

§ 4 Föregående styrelseprotokoll nr 10/2020

Protokoll nr 10/2020 godkändes.

§ 5 Rapporter

- *Ekonomi*

Vuxenskolan: Bidrag kan sökas för studiecirkelar.

Stafs fond: En komplett ansökan med årsmötesprotokoll kommer på grund av Coronapandemin sannolikt inte att kunna lämnas in inom föreskriven tid. I stället måste vi lämna in ett preliminärt, reviderat bokslut.

- Medlemmar

Några nya medlemmar. Många födelsedagar under det kommande året.

- Reseverksamheten

Se bilaga.

- Friskvårdsverksamheten

Promenaderna är uppskattade och fortsätter efter ett juluppehåll. Månadsprogram upprättas. Kommunen öppnar upp Vilundahallen vilket har väckt en viss förvåning inom styrelsen. Ulf framförde åsikten att vi inte ska ha några inomhusaktiviteter tills vidare utan avvakta utvecklingen.

- Programverksamheten

Se bilaga.

- Hemsidan

Torsten återkommer med statistik vid ett kommande tillfälle.

- Programbladet

Inget programblad är aktuellt.

§ 6 Årsmötet

Bokslut, verksamhetsberättelse och verksamhetsplan ska tas fram. De ansvariga för olika verksamheter skickar sina bidrag till Lena senast den 15 januari.

När årsmötet kan äga rum är i dagsläget oklart. Diskussion om formen för årsmötet. Ett fysiskt möte, senast under maj månad, var det alternativ som tycktes vara bäst för SPF Väsby. Inbjudan till årsmöte måste gå ut senast sex veckor före årsmötet. Beslut fattades att årsmötet ska genomföras senast 31 maj 2021.

§7 Övriga frågor

Folkhälsobidraget

Britt undrade när ansökan om folkhälsobidrag ska vara inne. På kommunens hemsida finns ingen aktuell information. Torsten undersöker.

Brev till medlemmarna

Ett brev till medlemmarna med jul- och nyårshälsning och information om aktiviteter och kommande årsmöte diskuterades. Beslutades att Ulf skriver ett förslag som skickas ut till styrelsen för synpunkter så snart som möjligt.

Nästa styrelsemöte

Preliminärt datum för nästa styrelsemöte fastställdes till den 25 januari 2021.

Agenda för KPR

Agenda för KPR ska tas fram 18-19 januari.

Ordföranden avslutade mötet.

Vid protokollet:

Lena Fischbach

Ordförande:

Ulf Grufman

Tagna beslut:

Information till verksamhetsberättelsen skickas till Lena senast den 15 januari.

Ulf skriver ett förslag till medlemsbrev så snart som möjligt.

Årsmötet ska genomföras senast 31 maj 2021.