

PROTOKOLL fört med styrelsen SPF Olofströmsbygden

Dag: Måndagen den 12 december 2016

Plats: SPF-lokalen

Närvarande: Gunni-Ann Berggren, Sture Prytz, Torsten Cairenius, Bertil Thomasson
Ingvar Wramsmyr, Jarl Jönsson, Gunilla Wahlgren, Arne Larsson (adjungerad)

§ 128 Mötets öppnande

Ordförande Gunni-Ann öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

§ 129 Fastställa dagordningen

Föreslagen föredragningslista fastställdes.

§ 130 Föregående mötesprotokoll

Protokoll från föregående möte lades till handlingarna.

§ 131 Medlemsärenden

Det centrala medlemsregistret är fortfarande nedlagt varför inga dagsaktuella uppgifter fanns att rapportera. Någon uppgift om antal nya medlemmar eller om antal avlidna personer kunde inte heller rapporteras. Däremot tror vi oss veta att antal medlemmar är åtminstone 301 st.

§ 132 Ekonomi

Torsten redovisar en dagsaktuell balans- och resultatrapport. Dessa visar att balansrapporten slutar på 64 650 kr samt att resultatrapporten visar ett minus på 5 849 kr. Med all rimlig sannolikhet kommer verksamhetsåret att sluta med ett minusresultat.

§ 133 Valberedningen

Alve Persson, sammankallande i valberedningen, redovisar det aktuella läget inför årsmötet. Sammanfattningsvis tycks det vara svårt att få funktionärer till föreningen, bl a ledamöter till styrelsen. Styrelsen uppdrar åt valberedningen att slutföra sitt uppdrag senast 1 februari 2017.

§ 134 Rapport föregående medlemsmöte

SPF-föreningen har i samarbete med Vuxenskolan haft sitt månadsmöte där Roland Fröborg informerade om Patientnämndens verksamhet. Patientnämnden arbetar med att hjälpa patienter och anhöriga om det uppstår problem i kontakten med hälso- och sjukvården eller tandvården. Nämnden har inga disciplinära befogenheter utan försöker lösa problemen i samråd med patient, vårdtagare och personal. Ytterst handlar arbetet om att ge underlag för kvalitetsutveckling och hög patient-säkerhet. Fröborg poängterade särskilt vikten av att utnyttja medborgares rättigheter till patient-journaler. Efter kaffedrickningen spelade Katalin Hajas ett antal klassiska stycken på piano. Vi fick bl a lyssna till verk av Beethoven, Chopin mfl – ett mycket uppskattat inslag. Eftermiddagen avslutades med lotteri.

§ 135 Förberedelse nästa medlemsmöte

Lucia-firandet den 16 december kommer att genomföras i Mariasalen i Olofströms kyrka. Det blir Holje musikklass som kommer att stå för arrangemanget. Katalin Hajas kommer därefter att med några av sina elever stå för underhållningen. Arbetsfördelningen för åtgärder inför medlemsmötet fördelas enligt följande: Sture tillser att landgång erbjuds de närvarande, Gunni-Ann att lättöl, julmust och vatten införskaffas, Jarl att glögg kan serveras samt Bertil att skiva med julsånger kan finnas som bakgrundsunderhållning.

Styrelsen beslutar att kostnaden för arrangemanget blir 120 kr per person. Med sedvanligt lotteri bör månadsmötet ekonomiskt gå ihop. Styrelsen samlas kl 14.00 för ordningsställande mm.

§ 136 KPR/LPR-frågor

Bertil redovisar diskussioner från det lokala KPR. Kort uttryckt kan man säga: svar eller besked vad avser trygghetsboende lyser med sin frånvaro. Föreningen sätter därför hopp till kommande möte i januari med kommunledningen, där också PRO och SKPF deltar.

Bertil redovisar också en handlingsplan för mat, måltider och måltidsmiljö antagen av socialnämnden. I denna finns riktlinjer, målsättning, ansvarsfördelning mm. Genom att knyta vårdtagare eller närstående till biståndshandläggare, patientansvarig sjuksköterska m fl kan organisation skapas för individuella önskemål om kosten. Bertil berömmar handlingsplanen och förutspår bättre måltider för de äldre – om riktlinjerna följs.

Gunni-Ann redovisar minnesanteckningar från LPR. Bland annat hanterades närsjukvård och akutvårdsavdelning, som båda fungerar enligt plan. Därutöver kommer mobila team, avancerad sjukvård i hemmet att starta nästa år liksom diagnostiskt centrum i Karlshamn.

§ 137 Kurser och konferenser

Inget fanns att rapportera.

§ 138 Nytt från distrikt/förbund

I Expressen finns redovisat en artikel om SPF Seniorernas undersökning om hemtjänstens matlådor. Där framförs följande krav: 1) Genomför en nationell kvalitetsgranskning av äldres måltider, med tydliga ramar och krav 2) Öka äldres möjligheter att påverka måltiderna i äldreomsorgen 3) Individanpassa maten i så stor utsträckning som möjligt.

Hemsidan och medlemsregistret skulle nu vara igång, men så är tyvärr inte fallet. Softtronic har av olika skäl inte fullgjort sitt uppdrag, Detta har lett till frustration i olika delar av systemet. Men man löser inte problemen genom att gorma och skrika – det bästa just nu är nog att ha en stor portion tålamod. Vi ser därför fram mot julhelgen, då förhoppningsvis problemen är lösta!

§ 139 Program våren 2017

Styrelsen fastställer tidigare framtaget förslag och uppdrar åt Ingvar tillse att 350 kopior finns tillgängliga i början av januari.

§ 140 Julkort.

Styrelsen beslutar införskaffa 120 julkort hos Mixi-Print.

§ 141 Åtgärder inför årsmötet

Styrelsen beslutar fördela ansvaret för åtgärder enligt följande

Rubrik	Ansvarig
Annons/kallelse	Ingvar Wramsmyr
Föredragningslista	Ingvar Wramsmyr
Årsberättelse	Ingvar Wramsmyr
Bokslut	Torsten Cairenius
Revisionsberättelse	Torsten Cairenius
Budget 2017	Torsten Cairenius
Årsavgift	Styrelsen
Val	Valberedningen

§ 142 Årsberättelse

Ett utkast till årsberättelse har tidigare skickats till styrelsen. Efter komplettering på några punkter kan den ligga som grund för den slutliga versionen.

§ 143 Övriga frågor

Styrelsen uppdrog åt Ingvar att till nästa sammanträde ge förslag till kriterier för utdelning av förtjänsttecken.

Jarl redovisar ett förslag från Ann-Marie Mörngård om att låta vårresan gå till den vackra Bjäre-halvön. Då resan endast kan omfatta en buss med 55 platser kan någon form gallring bli aktuell. Styrelsen uppdrar åt Ingvar att kontakta Ann-Marie i ärendet.

§ 144 Nästa styrelsemöte

Fastställdes till måndagen den 16 januari kl 9.00

§ 145 Mötet avslutas

Gunni-Ann tackade de närvarande för gott samarbete under året och tillönskade ledamöterna och deras familjer GOD JUL och GOTT NYTT ÅR samt avslutade mötet.

Vid protokollet

Ingvar Wramsmyr
sekreterare

Gunni-Ann Berggren
ordförande