

## Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärs- råds sammanträde den 10 oktober 2022

**Närvarande ledamöter:**

SPF	Yvonne Wendt
SPF	Margareta Thörnblom
PRO	Ulla Lindqvist
SPF	Olof Björlin

**Närvarande ersättare:**

SPF	Agneta Liljedahl
SPF	Anders Rickardsson
PRO	Karin Pers
SPF	Per Widfors
SPF	Sten Fylkner

**Anmäلت förhinder:**

SPF	Viveca Höög Peterson
-----	----------------------

**Föredragande tjänstemän:**

Cecilia Werge verksamhetsutveck-  
lare/sekreterare  
Marianne Wikander, avdelningschef

**Gäster:**

Katarina Grahn områdeschef och  
Anitta Asikainen enhetschef, beställar-  
området äldreomsorg Östermalms SDF

**Tidpunkt och plats:**

Den 10 oktober kl. 13:30- 15:00, Östermalms stadsdelsförvaltning,  
lokal Tessinparken/ Skype for business

inom socialtjänsten. Det finns även en rörlighet mellan arbetsplatser inom länet.

Rådet ställer fråga om arbetssätt kring äldre som lever i hemlöshet. Katarina svarar att det är en grupp som ökar. Det finns en stadsövergripande enhet för hemlösa som arbetar uppsökande och fördelar ut ärenden till stadsdelarna för utredning och beslut om insatser.

Rådet ställer fråga om våld i nära relationer. Katarina berättar att man de senaste sex- sju åren fått en betydligt större kunskap kring våld i nära relationer. Samtliga handläggare har kunskap och en handläggare är särskilt specialiserad på området. Ett särskilt kartläggningsinstrument används.

Rådet ställer fråga om vilken roll biståndshandläggarna har när det inkommer synpunkter och klagomål. Katarina informerar om att biståndshandläggarna följer upp det som beviljas kring individen. De som följer upp personer som bor på vård- och omsorgsboende har också utbyte med de på förvaltningen som arbetar med verksamhetsuppföljning.

Rådet ställer fråga om biståndshandläggarna har handledning. Katarina informerar om att de har extern handledning en gång per månad.

Rådet ställer fråga om biståndshandläggaren får rekommendera en hemtjänstutförare. Katarina svarar att de inte får rekommendera men att de ska vara behjälpliga vid valet. Till exempel genom att stödja i att identifiera vad som är särskilt viktigt för den enskilde och vilka frågor som utifrån det är viktiga att ställa när hen kontaktar olika utförare.

Rådet ställer fråga om hur många hemtjänstutförare som idag finns. Katarina svarar att det för Östermalm finns ca 35 st.

Rådet ställer fråga om hur man kommer i kontakt med biståndshandläggare. Katarina informerar om att Östermalm beslutat att det ska vara möjligt att ringa direkt till stadsdelen och inte behöva gå via Äldre direkt. Handläggarna ska vara tillgängliga på förmiddagen, om de inte kan svara går det bra att tala in ett meddelande så ringer handläggaren upp.

Anitta Asikainen är enhetschef för områdesstödet som organiserar bland annat administratörer, metodstödjare och även insatsen Tryggt mottagande. Utförandet av insatsen görs sedan våren 2022 av hemtjänstenheterna i kommunal regi. 19 personer har haft insatsen hittills under året.

Anitta informerar om att Sabbatsbergsgeriatriken ska starta ett projekt kring förstärkt utskrivning där den enskilde ska ges tillgång till geriatriskt team 10- 21 dagar efter utskrivning. Anitta ska träffa Sabbatsbergsgeriatriken för att se om deras satsning och Tryggt mottagande kan samverka.

## § 1 Sammanträdets öppnande

Ordförande Yvonne Wendt välkomnar alla och förklarar sammanträdet öppnat.

## § 2 Gäst

Katarina Grahm områdeschef och Anitta Asikainen enhetschef, båda från beställarområdet äldreomsorg, besöker rådet för att informera om biståndshandläggning och om tryggt mottagande.

Katarina informerar om att beställarområdet har två biståndsenheter med totalt 30 biståndshandläggare och en stödenhet som organiserar bland annat administratörer. Varje enhet har en enhetschef och vardera biståndsenheten har också en gruppledare.

Tre biståndshandläggare har specialistuppdrag inom områdena introduktion, våld i nära relationer samt äldre som riskerar att hamna i hemlöshet.

Tre biståndshandläggare arbetar med att följa upp äldre som bor på vård- och omsorgsboende, totalt ca 610 personer.

Övriga biståndshandläggare arbetar med att hantera ansökningar, göra utredningar och följa upp beslutade insatser. Ärendena sorteras på födelsedatum och varje handläggare har i genomsnitt 55 ärenden. Cirka 1400 personer har hemtjänstinsatser. Inom äldreomsorgen fattas oftast tidsbegränsade beslut, tidsbegränsningen utgår från behovet.

Utöver biståndshandläggning ansvarar området även för handläggning av färdtjänst och riksfärdtjänst. Två personer arbetar enbart med detta.

Katarina informerar om att arbetssättet kring LUS, lag om samverkan vid utskrivning från slutenvård, nu utvärderas stadsövergripande. Arbetssättet medför idag en hel del avvikelser framförallt riktade mot regionens delar av överenskommelsen.

Katarina informerar om att samtliga biståndshandläggare har socio-ekonomutbildning. Cirka en tredjedel av handläggarna är relativt nyanställda.

Rådet för fram synpunkt att biståndshandläggarna tydligare borde framföra till enskilda att de har rätt till och bör ha någon närstående med sig när de träffar biståndshandläggaren första gången. Katarina svarar att enskilda alltid har rätt att ha med sig någon vid mötet, om de så önskar, och de flesta har det. Katarina tar med sig rådets synpunkt.

Rådet ställer fråga om vilka språkkrav som ställs på biståndshandläggare. Katarina svarar att det ställs krav på goda kunskaper i svenska i tal och skrift.

Rådet ställer fråga om varför biståndshandläggarna byter arbete. Katarina svarar att en del önskar gå vidare och pröva andra områden

## § 2 Val av protokolljusterare

Rådet beslutar att Anders Rickardsson och Sten Fylkner justerar protokollet.

## § 3 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras onsdag 12 oktober kl. 14:00 i receptionen på förvaltningen, Karlavägen 104, 6 trappor. Protokollet e-postas till medlemmarna inför justering.

## § 4 Föregående protokoll

Rådet har tagit del av protokollet från den 12 september. Rådet påminner om att de efterfrågar instruktion om hur man går in på Insyn och till Meetings. Cecilia tar fram instruktioner och bifogar med kallelsen till kommande sammanträde. Med det tillägget läggs protokollet till handlingarna.

## § 5 Ärenden till stadsdelsnämnden

- ÖST 2022/734 Handlingsplan för en stadsgemensam basnivå för det hälsofrämjande, förebyggande och uppsökande arbetet riktat till seniorer.

Rådet har tagit del av ärendet och framför att privata utförare inte syns i ärendet. Noteras att bilagorna inte medföljde ärendet, Cecilia ska efterfråga dessa och skicka dem digitalt till rådet. Rådet framför även vikten av att nå ut med information om vad som erbjuds, det gäller att synas och höras och att ha ett budskap som tilltalar. Rådet framför att förvaltningens samarbete och samråd med pensionärsorganisationerna kan bli tydligare.

- ÖST 2022/743 Tertialrapport 2 för Östermalms stadsdelsnämnd

Rådet har tagit del av ärendet och framför fråga angående det Kulturhus som beskrivs på sidan 60. Marianne och Cecilia ska undersöka och ge ett förtydligande på kommande sammanträde.

Vidare framför rådet att underrubriken till seniorveckan- "Hemma hos oss på Östermalm"- var tilltalande och gav en fin vi-känsla. Rådet föreslår att det kan vara huvudrubrik vid kommande arrangemang.

## § 6 Övriga utskick

- Protokoll från KPRs sammanträde 20 september 2022  
Rådet har tagit del av ärendet.
- Protokoll från Östermalms stadsdelsnämnds råd för funktionshindersfrågor 15 september  
Rådet har tagit del av ärendet.

## § 7 Rapport från kommunstyrelsen pensionärsråd

## § 8 Rapport från rådets medlemmar

- Anders rapporterar från SPF- föreningarnas Seniordag på Historiska museet 5 oktober. Stadsdelsnämndens ordförande Andréa Hedin (M) öppningstalade. Flera olika utställare deltog, varav pensionärsrådet var en, och Sten genomförde en presentation om pensionärsrådet. IT-pedagog/digital fixare David Ingwall deltog. Inför kommande seniordagar finns önskemål om att fler funktioner från förvaltningen deltar och samlat presenterar sina verksamheter.
- Margareta rapporterar från invigningen av Hjorthagsträffen 3 oktober. Stadsdelsnämndens presidium invigningstalade och medarbetarna fick presentera sig och kommande utbud. Det planeras för att pröva utökade öppettider som sedan kommer att utvärderas tillsammans med besökarna.

## § 9 Rapport från förvaltningen

- Vid sammanträdet 7 november föreslås att rådet ges möjlighet att lämna inspel inför förvaltningens arbete med verksamhetsplan för 2023.
- Utåtriktad aktivitet planeras genomföras inne på Fältöversten fredagen den 11 november, kl. 11-13. Tidigare två tillfällen har varit välbesökta och mycket uppskattade. Aktiviteten kommer att fortsätta löpande under året och på olika platser i stadsdelen, troligen ca en gång varannan månad.
- Marianne informerar om att nämnden ställt en skrivelse till regionen angående buss 4. Skrivelsen skickas till rådet tillsammans med protokollet.

## § 10 Övriga frågor

- Rådet framför exempel på oklarheter kring nyttjande och förhyrning av den stora lokalen på Sandhamnsgatan 8. Marianne ska kontakta berörda för att undersöka saken. Pensionärsrådet vill i sammanhanget framföra att de anser att det är otillständigt att PRO inte kan ta del av lokalerna på Rio på samma sätt och villkor som SPF.
- Sten ställer fråga om guldkantsmedel- frågan ska lyftas vidare på kommande sammanträde.
- Rådet ställer fråga om när rådet ska gå över till digitala arbetssätt. Marianne svarar att det kan påbörjas våren 2023.
- Rådet lämnar förslag på att anordna utbildningstillfällen för nya rådsmedlemmar.

## § 11 Nästa sammanträde

Den 7 november kl. 13:30 -15:00, i lokal Tessinparken.

Sekreterare: Cecilia Werge ([cecilia.werge@stockholm.se](mailto:cecilia.werge@stockholm.se))