

ÅRSMÖTESHANDLINGAR

SPF SENIORERNA RUNSTENEN
2024-02-27

Kallelse till SPF Seniorerna Runstenens Årsmöte
Välkomna till vårt årsmöte den 27 februari 2024,
klockan 13.00 i
Lidakyrkan, Mulstavägen 11.

Innehållsförteckning

- | | |
|--------------|--|
| Sid 2 | Dagordning |
| Sid 3 | Styrelsens verksamhetsberättelse 2023 |
| Sid 4 | Styrelsens resultat- och balansräkning 2023
Budget 2024 |
| Sid 5 | Revisionsberättelse 2023 |
| Sid 6 | Verksamhetsplan 2024 |
| Sid 7 | Valberedningens förslag 2024 |

SPF Runstenens årsmöte

Tid: Tisdag 27 februari 2024, kl. 13.00

Plats: Lidakyrkan, Mulstavägen 11

Välkommen

Parentation

Förslag till dagordning

1. Årsmötet öppnas – Anders Öhlander ordförande
2. Val av mötesfunktionärer (ordförande, sekreterare, 2 justeringsmän tillika rösträknare)
3. Fastställande av röstlängd
4. Fråga om kallelse skett i behörig ordning
5. Fastställande av dagordning
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för 2023
7. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning)
8. Revisorernas berättelse
9. Fastställande av resultat – och balansräkning
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
11. Behandling av verksamhetsplan och budget/budgetramar för 2024
12. Fastställande av medlemsavgifter 2025
13. Fastställande av arvoden och eventuella ersättningar till styrelse och revisorer
14. Behandling av inkomna motioner
15. Behandling av förslag från förenings-, distrikts- eller förbundsstyrelse
16. Fastställande av antal ombud till nästkommande distriktsstämma (2+1)
17. Fastställande av antalet styrelseledamöter
18. Val av ordförande för 2024
19. Val av övriga styrelseledamöter
20. Val av 2 ordinarie revisorer samt 1 ersättare
21. Val av ombud och ersättare till distriktsstämma
22. Nominering av 2 ledamöter och 1 ersättare till Haninge kommuns pensionärsråd, HKP
23. Fastställande av antal ledamöter i valberedning
24. Val av ordförande och övriga ledamöter i valberedningen
25. Behandling av övriga frågor som anmälts inför fastställande av dagordningen
26. Årsmötet avslutas

Omröstning sker öppet. Personval sker dock med slutna sedlar vid begärd votering.



Runstenen Västerhaninge

Verksamhetsberättelse för år 2023

Styrelsen får härmed avge följande berättelse för tiden från 1 januari till 31 december 2023. Antal medlemmar den 31 december 2023 var 631. En ökning med 3 personer från föregående år. Antal nyregistrerade medlemmar under året var 38 och 15 medlemmar har avlidit under året.

Styrelse:

Ordförande	Anders Öhlander
Vice ordförande	Jan Reimann
Kassör	Mona Rigamonti
Sekreterare	Lena Vilmar
Ledamot	Monika Ekström
Ledamot	Claes Sperling

Stödfunktioner till styrelsen:

Medlemssekreterare	Thomas Hansell
Äldre frågor	Margareta Sutton
Utvecklingsfrågor	Ilona Bovin
Planfrågor	Christer Eggefors

Revisorer:	Dorritz Hattwig Marianne Almlund
Revisorssuppleant	Kerstin Holm

Valberedning:	Margareta Sutton Ilona Bovin Andy Sutton
---------------	--

Året som gått

Villan har sprudlat av verksamhet och det är trångt och trivsamt. Många medlemmar lär sig bridge, tränar bridge och spelar bridge. Studiecirkelarna är i full gång och nya aktiviteter har startat till exempel Canasta och klassisk musik. Den nya cirkeln Digital delaktighet i vardagen har lockat många. Årsmötet genomfördes på vanligt sätt i Lidakyrkan. Då väcktes en motion med tema "Stoppa avgiftshöjningarna och redovisa hur föreningens kapital ska användas". Styrelsen redovisade sitt svar i Runskriften nr 3. I maj deltog vi i SPF:s Folkhälsovecka då vi bjöd på många olika aktiviteter. Vår lunchen gästades av Amelia Adamo och Funktionärlunchen av Linda Peltonen, ny förvaltningsdirektör för kultur- och fritidsförvaltningen i Haninge. För äldre seniorer genomfördes en resa till Gamla och nya Uppsala och även en sommarlunch. Representanter från föreningen har aktivt deltagit i Haninge kommuns Pensionärsråd

(HKP) och Dialoggrupp. Plangruppen, gemensam med PRO har arbetat fram yttrande över detaljplanen för Åby. Tidningen har kommit ut med 4 nummer och ett antal brev från ordföranden har skickats med e-post. Föreningens hemsida har hållits uppdaterad löpande, www.spfseniorerna.se/runstenen

Styrelse och föreningsarbete

Styrelsen har haft 11 sammanträden under verksamhetsåret samt en planeringskonferens. Våra ombud Margareta Sutton och Jan Reimann har medverkat i HKPs sammanträden liksom i Hanningekretsens möten. I Södertörnsgruppen har Monika Ekström och Lena Vilmar deltagit.

Uppföljning av Verksamhetsplanens mål

Vi-anda och identitet - behålla medlemmar

Mål

Vi ska skapa en god vi-anda inom föreningen så att medlemmarna känner gemenskap och delaktighet i vår verksamhet och är med och utvecklar densamma. Vi ska också erbjuda en verksamhet som gör att medlemmarna trivs och stannar kvar genom att utveckla vår medlemsvård.

Vi har genomfört aktiviteter och har nått målet.

Synas och höras – rekrytera

Mål

Vi vill erbjuda en engagerande och bred verksamhet för att seniorer i Hanninge ska bli medlemmar hos oss och få en stimulerande seniortid.

Vi ska rekrytera för att minst behålla föregående års medlemsantal. Detta gör vi genom att vi deltar i olika arrangemang och presenterar vår verksamhet samt genom att vi utvecklar den på ett sätt som lockar nya medlemmar.

Vi har genomfört aktiviteter och har i stort nått målet. En träff har hållits för nya medlemmar.

Påverkan och inflytande - äldrefrågor

Mål

Vi ska ha regelbundna kontakter med kommunpolitiker och tjänstemän för att höja kvaliteten inom vård- och omsorg samt positivt påverka boende, kommunikationer, tillgång till mötesplatser och trygghet för de äldre.

Våra representanter har aktivt deltagit i Hanninge kommuns Pensionärsråd och Dialoggrupp. Vi har nått målet.

Ekonomi

Föreningens ekonomi är fortsatt god. Kommunen beviljade oss för 2023 ett generellt bidrag på totalt 159 237 kronor för medlemmar skrivna i Hanninge enligt gällande reglemente för stöd till pensionärsföreningar. Detta innebär för vår del 252 kr per medlem. På särskild framställan beviljade Hanninge kommun vår förening ytterligare ett bidrag på 6 816 kronor att användas till sommaraktiviteter för våra medlemmar. Föreningen fick också i år 45 000 kr i hyresbidrag. Vår motprestation är att driva en öppen verksamhet för icke medlemmar i samband med våra soppluncher som vi serverar varje torsdag med uppehåll under högsommaren.

Föreningen har betalat 210 kronor per medlem till distrikt (50 kr) och förbund (160 kr). Medlemsavgiften har trots detta hållits oförändrad till 260 kronor och för vänmedlem 100 kronor. För 2025 kommer en avgiftshöjning med 30 kronor till förbundet vilket

innebär att föreningen då får betala totalt 240 kronor per medlem.
Den ekonomiska ställningen framgår av bifogad resultat- och balansräkning.

Villan och trädgården

Villatomten har varit under god tillsyn av Trädgårdsgruppen som ansvarat för att tomten sköts på ett bra sätt. Vi alla medlemmar är tacksamma för det. Vid de två underhållsdagarna har ett flertal personer jobbat. Villan har även varit utlånad till funktionärer och några medlemmar har hyrt lokalen.

Städgrupperna har som vanligt kört sina pass den sista lördagen varje månad med undantag av juli. Enligt städschemat är vartannat städtillfälle en lättare städning avseende kök och toaletter mellan de ordinarie städningarna. Storstädning har genomförts varje vår och höst.

Resor

Vi har genomfört/inbjudit våra medlemmar till resor Eskilstuna och Hälleforsnäs, Nora, Arkösund och Aspöja, Gävle och Forsbacka samt julbordsresa med Eckerölinjen till Åland. För äldre seniorer genomfördes en resa till Gamla och nya Uppsala som till en del bekostades med det särskilda bidraget från kommunen.

Några utlandsresor inom Norden eller i Europa har tyvärr inte kunnat genomföras.

Måndagscafé och Torsdagssoppa/Träffpunkt

Under året har caféverksamheten i Villa Runstenen haft totalt 326 besökare.

Caféverksamheten har pågått helgfria måndagar.

Torsdagssoppan/Träffpunkten har varit igång hela året med uppehåll för helger och under sommaren. Antalet besökare under året var totalt 747 personer varav 61 inte var medlemmar.

Månadsträffar

- Januari* MOL ALLENA – musik och sång från Ulla Billquist, Povel Ramel, Csardas och Wienermusik" *Mona Rosell*, Sångerska, violinist.
- Februari* Årsmöte i Lidakyrkan
- Mars* Svenska fyror i Östersjön, *Magnus Rietz* författare och fotograf.
- April* Sväng och doft av New Orleans, *New Orleans trio*.
- Maj* Vårlunch i Församlingshuset, Västerhaninge med gäst *Amelia Adamo*.
- Augusti* Ingas brev från Etiopien, *Pia och Björn Virving*.
- September* Sjung tillsammans med oss, *Camilla Dahlinn och Lisa Bengter*, Soundflowers.
- Oktober* Ingen människa är sällskapssjuk! Behovet av gemenskap är inget sjukligt utan ett signum av vår mänsklighet. *Daniel Hafner*, föreläsare, präst och författare.

November Autumn leaves, Johanna Martell och Michael Weiter.

Totalt besöktes dessa månadsträffar av cirka 600 personer.

Övriga aktiviteter

Boule har spelats tisdagar och torsdagar så länge vädret tillåtit.

Grillkvällar arrangerades av festgruppen 7 gånger under sommaren.

Gubbröran har träffats varannan onsdag under vårterminen för trevligt umgänge med livliga diskussioner.

Handarbetscaféet har träffats var 14:e dag och handarbetat, fikar och utbytt erfarenheter.

Höstmarknaden genomfördes i augusti med utställare och många besökare.

Jullunch arrangerades i Villan då hugade kunde smörja kråset.

Julmarknaden med mingel blev mer mingel med glögg och pepparkakor.

Nyårsfirande i en mindre omfattning arrangerades av föreningens medlemmar.

Promenadgrupperna har gått hela året även i ur och skur.

Silltrutarna firade Sveriges nationaldag.

Sittgympa anordnades under Folkhälsoveckan.

Temakvällar har festgruppen arrangerat och bjudit in till 8 gånger.

Tisdagsbridgen förmiddag fortsatt utbildning och spel, både för nybörjare och mer vana.

Tisdagsbridgen eftermiddag, fördjupad utbildning med olika teman.

Torsdagsbridgen i tävlingsform förmiddagar har bjudit på hjärngympa.

Torsdagsbridge eftermiddag fortsatt utbildning (ej cirkel).

Tjejpatrullen har hittat nya former och bytt namn till Damernas. Nu är det enskilda medlemmar som svarar för att ta fram olika aktiviteter.

Vävning har engagerat några medlemmar regelbundet.

Zumba genomfördes totalt 12 gånger, 6 på våren och 6 under hösten.

Cirkelverksamheten

Vi har under året i bedrivit cirkelverksamhet på det sätt vi brukar. Vår cirkelverksamhet omfattar ett 15-tal olika inslag. Inom områden som **Aktier/fonder, Akvarell Ochra och Umbra, Bildbehandling påbyggnad, Bridge lär dig grunderna, Canasta, Dator för nybörjare, Digital vardag, Engelsk diskussionscirkel, Historia, Klassisk musik, Konst, Litteratur samt Måleri.**

Totalt har under året ca 150 medlemmar deltagit i en eller flera cirklar. Vi lär ha ett unikt brett urval av cirklar i distriktet.

Deltagarna vittnar om den stora betydelse som cirklarna har för kunskap, gemenskap, glädje, samtal samt för den psykiska och fysiska hälsan.

De menar också att gemensamma intressen förenas i studiecirklarna och att de där utvecklas som personer samt att det sker under gemytliga former.

Verksamheten utvecklas i den riktning som deltagarna själva styr.

Cirkelverksamheten är vår bästa och största "dörröppnare" för rekrytering av nya medlemmar. Våra cirkelledare lägger ner ett fantastiskt arbete i tid och engagemang för att driva verksamheten och genomföra sina program.

Vi kan vara mycket stolta över denna breda och intresseväckande verksamhet.

Avslutning

Verksamheten har även detta år präglats av stor aktivitet och mångsidighet. Ledare för kurser, cirklar och andra aktiviteter har lagt ned ett omfattande arbete och engagemang vilket styrelsen tacksamt noterat. Arbetet har utförts helt ideellt och avgifterna har därför kunnat hållas låga. Vid träffen med våra nya medlemmar har det visat sig att de väljer oss för vår breda verksamhet.

Tyvärr har ett antal personer lämnat oss. Vi är tacksamma för vad de betytt för föreningen. En aktiv rekrytering sker och vi har fått ett antal nya medlemmar som vi gläds åt. Många föreningar har det kämpigt att behålla medlemmar och rekrytera nya. Vi är tacksamma för att Runstenen inte är en av dessa.

Haninge kommun meddelade med kort varsel att bidragssystemet ska ändras från 2024. Föreningen ska få bidrag utifrån prestation och inte som tidigare per medlem. Detta föranledde ett intensivt arbete för att presentera vår nuvarande och kommande verksamhet. Vi är tacksamma att arbetet gav resultat och bidraget för 2024 är nästan i paritet med tidigare.

Västerhaninge den 22 januari 2024.



Anders Öhlander
Ordförande



Jan Reimann
Vice Ordförande



Mona Rigamonti
Kassör



Lena Vilmar
Sekreterare/Webbmaster



Monika Ekström
Ledamot/Marknadsansvarig



Claes Sperling
Ledamot

③

Ekonomiskt resultat 2023 samt Budget för 2024		SPF Seniorerna Runstenen		
		Budget 2023	Utfall	Budget 2024
INTÄKTER				
3010	MEDLEMSAVGIFTER	38000	32200	33000
3090	AVGIFTER vänmedlem	1000	400	1000
3110	MÄNADSTRÄFFAR	28000	15027	24000
3120	MÄNDAGSCAFÉ	12000	13153	14000
3130	TEMAKVÄLL	24000	26627	27000
3140	JULLUNCH	30000	32425	33000
3150	VÄRLUNCH	20000	20750	20000
3180	RESOR VÄNTJ deltagaravg	15000	0	0
3170	TORSDAGSSOPPA	26000	26216	27000
3180	ZUMBA	13000	11700	10000
3190	RESOR EGEN REGI deltagaravg	120000	138585	140000
3210	KURS/CIRKEL deltagaravgift	32000	34300	36000
3211	KURS/CIRKEL SV bidrag	15000	6400	22000
3230	VINPROVNING	0	0	40000
3300	LOTTERI	18000	15920	16000
3498	MARKNAD	6000	3199	6000
3910	HYRESINTÄKT VILLAN	2000	3000	3000
3987	BIDRAG kommunalt	160000	159237	213000
3988	BIDRAG övrigt	11000	6816	0
3989	BIDRAG HYRA	50000	45000	0
3990	ANNONSER	4000	3000	3000
SUMMA INTÄKTER		625 000	593 955	668000
KOSTNADER				
4112	MÄNADSTRÄFFAR underhållning	-30000	-26571	-30000
4114	MÄNADSTRÄFFAR förtäring mm	-15000	-13739	-18000
4120	MÄNDAGSKAFE	-6000	-7385	-7000
4130	TEMAKVÄLL	-24000	-20599	-24000
4140	JULLUNCH	-30000	-30636	-33000
4150	VÄRLUNCH	-20000	-14108	-16000
4160	VÄNTJÄNSTEN RESOR	-15000	0	0
4161	FUNKTIONÄRSSATSNING	-25000	-26446	-35000
4170	TORSDAGSSOPPA	-18000	-17043	-18000
4180	ZUMBA	-13000	-9578	-10000
4190	RESOR EGEN REGI	-120000	-139213	-140000
4210	KURS/CIRKEL	-2000	-138	-2000
4220	FUNKTIONÄRSLUNCH	-40000	-21592	-15000
4230	VINPROVNING	0	0	-35000
4240	KÖKET	-5000	-3729	-5000
4300	LOTTERI	-14000	-12675	-16000
4498	MARKNAD	-6000	-3041	-6000
4987	ÄLDREÄLDREAKTIVITETER	-3000	-2746	-12000
4988	RESOR VÄNTJÄNST	-8000	0	0
5010	HYRA 'RUNSTENEN'	-133000	-132980	-142000
5011	HYRA EXTERNT	-10000	-8800	-14000
5012	HYRA RIBBY FÖRSKOLA	-4000	0	0
5060	STÄDNING MM	-3000	-5595	-5000
5061	KAFFE, SOCKER M M	-5000	-5608	-6000
5071	UNDERHÅLL lokal	-8000	-15169	-8000

5080	ANLÄGGNING utomhus	-5000	-1539	-5000
5410	INVENTARIER	-10000	-17881	-10000
5420	DATA mtrl/utr	-2000	-1435	-3000
5470	SPF-MATERIAL	-2000	-158	0
5840	RESEERSÄTTNING	-6000	-4276	-6000
6110	KONTORSmateriel	-5000	-2018	-3000
6150	TRYCKKOSTNAD TIDNING	-60000	-69780	-60000
6230	DATAKOMMUNIKATION	-10000	-11943	-10000
6240	TRYCKKOSTNAD ÖVR	-8000	-4210	-6000
6250	PORTO	0	-7500	-8000
6490	MOTESKOSTNAD	-5000	-5107	-6000
6570	BANKKOSTNAD	-4000	-4338	-5000
6950	TILLSYNS- o KONTROLLAVGIFT	-1000	-612	-1000
6993	GÅVA / UPPVAKTNING	-8000	-7398	-8000
7611	KONFERENSER	-20000	-19747	-25000
	SUMMA KOSTNADER	-703000	-675333	-753000
	ÅRETS RESULTAT	-78000	-81378	-85000

4

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i SPF Seniorerna Runstenen
Org.nr. 812401-0987

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för SPF Seniorerna Runstenen för år 2023. Enligt vår uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen. Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Revisionen har utförts enligt god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi har planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen gjort när den upprättat årsbokslutet samt att urvärdera den samlade information i årsbokslutet.

Vi har bland annat granskat styrelseprotokoll och protokoll från föregående årsmötet för att kunna bedöma om någon styrelseledamot handlat i strid mot dessa beslut eller andra gällande regler för föreningens verksamhet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för att våra uttalanden nedan.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman fastställer årsbokslutet och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsår 2023.

Västerhaninge den 9 februari 2024


Dorritz Hattwig


Marianne Almlund

Adress
Förrådsvägen 5
137 37 Västerhaninge

Telefon
08-500 222 50
dorritz.hattwig@swipnet.se

Postgiro
87 46 49-7

Org. nr
556355-7981

5

ÅRSBOKSLUT

för

SPF Seniorerna Runstenen

Org.nr. 812401-0987

Styrelsen får härmed avlämna årsbokslut för räkenskapsår 2023-01-01--2023-12-31

Innehåll	Sida
- resultaträkning	1
- balansräkning	2

RESULTATRÄKNING

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelsens intäkter m.m.		
Avgifter medlemmar	32 600	32 350
Möten och väntjänst	41 654	31 514
Bidrag från kommun	204 237	206 780
Kurser och cirklar	52 400	74 093
Övriga intäkter	<u>263 064</u>	<u>226 929</u>
	593 955	571 666
Rörelsens kostnader		
Verksamhetens kostnader	<u>-680 134</u>	<u>-642 461</u>
Resultat före avskrivningar	-86 179	-70 795
Avskrivningar		
Avskrivningar enligt plan	<u>-11 335</u>	<u>-7 723</u>
Resultat efter avskrivningar	-97 514	-78 518
Bokslutsdispositioner		
Förändring verksamhetsreserv	<u>100 000</u>	<u>80 000</u>
	100 000	80 000
Årets resultat	2 486	1 482

5

SPF Seniorerna Runstenen
Org.nr. 812401-0987

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Inventarier, datorer

39 616

50 951

50 951

50 951

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Förutbetalad hyra

Interimsfordringar

33 245

33 245

0

10 828

33 245

44 073

Kassa och bank

421 761

497 012

Summa omsättningstillgångar

455 006

541 085

SUMMA TILLGÅNGAR

494 622

592 036

OK

5

BALANSRÄKNING

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Ändamålsbestämda medel

345 175

343 693

345 175

343 693

Årets resultat

2 486

1 482

Summa eget kapital

347 661

345 175

Obeskattade reserver

Periodiserad förstärkt föreningsbidrag

0

0

Verksamhetsreserv

146 661

246 661

Summa obeskattade reserver

146 661

246 661

Kortfristiga skulder

Förskott medlemmar

300

200

Summa kortfristiga skulder

300

200

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

494 622

592 036



5

ARBETSMATERIAL 231103
FÖRSLAG TILL ÅRSMÖTET 2024-02-27

VERKSAMHETSPLAN

SPF SENIORERNA RUNSTENEN

2024

6

Förslag till Årsmötet 2024-02-27

VERKSAMHETSPLAN FÖR SPF SENIORERNA RUNSTENEN 2024

VÅR VERKSAMHET

Vår verksamhet 2024 består av följande:

- Boule
- Canasta
- Digital vardag, fortsättning
- Grillkvällar
- Gubbröra, vilande och under utveckling
- Handarbetscafé
- Månadsträffar
- Måndagscafé
- Promenadgrupper
- Resor/utflykter
- Sopplunch/ träffpunkt
- Temakvällar
- Tisdagsbridge
- Torsdagsbridge
- Vävstuga
- Zumba
- Studiecirklar:
Aktie och fond, Akvarell; Ockra och Umbra, Bildbehandling påbyggnad, Bridge lär dig grunderna, Dator för nybörjare, Engelska diskussionscirkel, Historia, Klassisk musik, Konstcirkel, Litteratur 1, Litteratur 2, Litteratur 3, Målarträffen.
- Speciella aktiviteter:
Folkhälsovecka, Funktionärslunch, Höstmarknad, Julbordsresa, Jullunch, Julaftonslunch, Julmarknad/mingel, Nyårsfirande, Seniorluncher, Äldre/äldre-träffar med förtäring och enklare underhållning, Surströmmingkväll, Tjejpattull, Träffar för nya medlemmar, Vårlunch.
Dessutom Arbetsdagar i Villan, Trädgårdsgrupp, Städpatruller, Brevduvor (distribution).
- Förslag på nya aktiviteter som kan tillkomma under året:
Berättargrupp; där deltagarna står för berättelserna.
Mellanspel; mindre samlingar kring viktiga äldre frågor mm, ett komplement till våra månadsträffar.

VÅR MÅLGRUPP

Personer som företrädesvis är över 65 år och bosatta i Haninge kommun.

För 2024 undersöker vi möjligheterna att "öppna upp" några aktiviteter för kommunens invånare främst från i Västerhaninge, Tungalsta, Muskö och södra Jordbro utan att medlemskap ska vara ett krav.

6

Förslagsvis Canasta, måndagscafé, handarbetscafé, aktiviteter under folkhälsoveckan, höstmarknaden och vårt julmingel.

Träffpunkten med Torsdagssoppa kvarstår.

VÅR LEDNING OCH STYRNING AV VERKSAMHETEN

Vi leder och styr vår verksamhet genom

- En styrelse som består av
 - Ordförande
 - Vice Ordförande
 - Kassör
 - Sekreterare tillika webbmaster
 - Programansvarig
 - Medlemsansvarig

Styrelsen har till sitt förfogande stödfunktioner med uppdrag från styrelsen.

- Fastighets- och bokningsansvarig
- Plangruppsansvarig
- Studiecirkelansvarig
- Utvecklingsansvarig
- Äldrepolitikansvarig

Ramen för vår styrning och uppföljning utgörs av årsbudget och verksamhetsplan och ekonomisk redovisning.

VÅRT SAMARBETE

Vi har ett samarbete genom

- SPF Seniorerna förbund och distrikt
- Haninge Kommuns pensionärsråd (HKP)
- Haninge kommuns Dialoggrupp
- Haningekretsen (SPF-föreningarna i Haninge)
- Plangruppen i samarbete med PRO Västerhaninge
- Södertörnsgruppen (SPF-föreningarna inom Södertörn)

VÅRT INFORMATIONSTÖD

Vårt informationsstöd består av

- Muntlig och skriftlig information vid olika möten
- Skriftlig information i allmänhet
- Elektronisk post
- Tidningen Runskriften
- Hemsidan
- Informationstavlor



VÅRA AKTIVITETER 2024 FÖR ATT UTVECKLA VÅRA VERKSAMHETER

1. VI-ANDA OCH IDENTITET – BEHÅLLA MEDLEMMAR

Ansvarsområde

Strategi och utveckling

Mål

Vi ska skapa en god vi-anda inom föreningen så att medlemmarna känner gemenskap och delaktighet i vår verksamhet och är med och utvecklar densamma. Vi ska också erbjuda en verksamhet som gör att medlemmarna trivs och stannar kvar genom att utveckla vår medlemsvård.

Aktiviteter

1. Informera regelbundet om planerade aktiviteter genom att använda mail, tidning och månadsträffar och efterfråga medlemmarnas synpunkter och förslag vid månadsträffar
2. Bredda innehållet på våra månadsträffar t ex genom ökad samhällsinformation om aktuella händelser, föreläsningar med mera.
3. Kontinuerligt se över våra pågående verksamheters upplägg, innehåll och resurser i syfte att utveckla verksamheten för att bättre kunna möta medlemmarnas önskemål och kommunens förväntningar. Detta gör vi bland annat genom att systematiskt efterfråga medlemmarnas behov.
4. Bemöta personer som söker sig till vår gemenskap på ett sätt som är inkluderande. Detta gör vi bland annat genom att informera våra medlemmar om det viktiga i detta synsätt.
5. Genomföra träffar för de som kommit som nya medlemmar och bland annat samtala om varför de valt att gå med i föreningen.
6. Ta fram förslag till att utveckla nya verksamheter som möter framtida behov genom aktiv kommunikation med medlemmarna.

Resurser

Aktiviteterna förutsätter ett samarbete mellan styrelse och medlemmar.

Tidplan

1. Fortlöpande
2. Fortlöpande
3. Fortlöpande
4. Fortlöpande
5. Enligt särskild plan
6. Fortlöpande

Ansvariga i styrelsen/kan ändras efter årsmötet

Anders Öhlander, Jan Reimann, Claes Sperling

Stödfunktion

Utvecklingsansvarig Ilona Bovin

Ansvarig för särskilda aktiviteter Kersti Hansell

6

2. SYNAS OCH HÖRAS - REKRYTERA

Ansvarsområde

Marknad och kommunikation

Mål

Vi vill erbjuda en engagerande och bred verksamhet för att seniorer i Haninge ska bli medlemmar hos oss och få en stimulerande seniortid.

Vi ska rekrytera för att minst behålla föregående års medlemsantal. Detta gör vi genom att vi deltar i olika arrangemang och presenterar vår verksamhet samt genom att vi utvecklar den på ett sätt som lockar nya medlemmar.

Aktiviteter

1. Delta i aktiviteter i Västerhaninge centrum och på Tungelstadagarna. Söka samverka med andra organisationer för att informera om vår verksamhet.
2. Utveckla höstmarknaden innehållsmässigt och med ytterligare inslag av externa aktörer.
3. Se över vårt presentationsmaterial. Sprida information genom vår tidning, våra foldrar, hemsidan, sätta upp affischer lokalt mm på ett utökat antal ställen i Västerhaninge, Tungelsta och Jordbro. Annonsera i lokala media vid behov.
4. Uppmana medlemmarna att ta med "en vän" till öppna aktiviteter.
5. Ta fram och genomföra aktiviteter som kan locka "yngre seniorer".

Resurser

Aktiviteterna förutsätter ett engagemang från föreningens medlemmar.

Tidplan

1. Enligt särskild plan
2. Augusti 2024
3. Fortlöpande
4. Fortlöpande
5. Fortlöpande

Ansvariga i styrelsen/kan ändras efter årsmötet

Monika Ekström, Mona Rigamonti, Lena Vilmar

3. PÅVERKAN OCH INFLYTANDE

Ansvarsområde

Äldrepolitik

Mål

Vi ska ha regelbundna kontakter med kommunpolitiker och tjänstemän för att höja kvaliteten inom vård- och omsorg samt positivt påverka boende, kommunikationer, tillgång till mötesplatser och trygghet för de äldre.

I kontakterna med kommunen under 2024 vill vi särskilt framhålla:

6

Boende;

Planera boenden för seniorer som erbjuder trygghet, gemensamhetslokaler och enkel tillgång till omsorgs- och vårdpersonal.

Social samvaro;

Erbjuda social samvaro på träffpunkter inom äldreomsorgens verksamhet samt öppna träffpunkter ute i samhället.

Framhålla att hemtjänstpersonalen måste få tillräcklig tid för att delta i samband med måltider i hemmet (ingå i biståndsbedömning).

Kvalité i äldreomsorgen;

Hög kvalité inom äldreomsorgen genom utbildad personal inom hemtjänst och på äldreboenden, inklusive språkkrav. Detsamma ska gälla biståndsbedömare med flera.

Kvalité i primärvården;

Öka kvalitén i och tillgängligheten till primärvården/vårdcentralerna.

Aktiviteter

1. Delta aktivt i Haninge kommuns pensionärsråd och föra fram medlemmarnas önskemål.
2. Delta i Dialogmöten och projektgrupper och föra fram medlemmarnas behov.
3. Bedöma behovet av att delta i Äldremässan och Haningedagen på det sätt som är resursmässigt möjligt.
4. Efterfråga och följa upp olika kvalitetsmätningar t ex inom primärvård och omsorg samt trygghetsundersökningar och påpeka de förändringar som behövs.
5. Följa upp SPF Seniorernas undersökning utifrån Hemtjänstindex och föreslå de förändringar som krävs.
6. Tillsätta en intern arbetsgrupp för äldrepolitikfrågor.
7. Granska och ta fram underlag för yttranden över kommunens olika planer för t ex boende, vägar, kommunikationer sett ur ett seniorperspektiv i samverkan med PRO.

Resurser

Aktiviteterna förutsätter ett engagemang från föreningens medlemmar.

Tidplan

Fortlöpande och enligt fastställda dagar

Ansvariga i styrelsen/kan ändras efter årsmötet

Jan Reimann

Stödfunktion:

Äldrepolitikansvarig Magareta Sutton

Plangruppsansvarig Christer Eggefors

6

SPF Seniorerna Runstenen

Enligt uppdrag från årsmötet 2023 vill vi i valberedningen: Margareta Sutton, Ilona Bovin och Andy Sutton, lämna följande förslag på nomineringar till styrelse, revisorer, ersättare och Haninge kommuns pensionärsråd.

Vi har intervjuat samtliga styrelsemedlemmar individuellt. Samarbetet i styrelsen har fungerat mycket bra. Under 2023 har styrelsen bestått av 6 ledamöter. Styrelsen har haft 5 stödfunktioner som arbetat som medlemssekreterare, äldrefrågor, utvecklingsfrågor, planfrågor och samordningsfrågor, cirklar mm.

Valberedningen föreslår årsmötet att välja 7 ledamöter till styrelsen:

Ordförande: Anders Öhlander, omval 1 år.

Ledamöter: Lena Vilmar, omval 2 år.

Mona Rigamonti, omval 2 år.

Kerstin Hansell, nyval 2 år.

Jan Reimann, Claes Sperling och Monika Ekström har 1 år kvar på sitt uppdrag.

Som ordinarie revisor föreslås omval av Doritz Hattwig och Marianne Almlund, 1 år.
Revisorersättare Kestin Holm omval, 1 år.

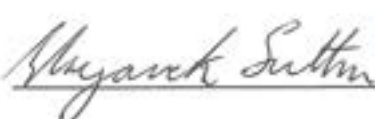
Som ledamot i Haninge kommuns pensionärsråd nomineras Margareta Sutton, 2 år och Kersti Hansell, 1 år. Ersättare: Anders Öhlander, 1 år.

Till valberedning föreslås 3 ledamöter:

Till ordförande föreslås Margareta Sutton, omval. Ledamöter Andy Sutton, omval och Rolf Gunnarsson, nyval; samtliga på 1 år.

Enligt uppdrag.

Västerhaninge 2024-01-16



Margareta Sutton



Ilona Bovin



Andy Sutton

7