Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) 2026-11-17

Tidpunkt: 10:30-11:45
Plats: Älvsjö Stationsgata 21, plan 2, rum 270

Närvarande: **se sidan 2 i protokollet**

Dag för justering: 2026-11-18

Lena Hedquist
Ordförande

Barbro Engman
Vice ordförande

Äldreförvaltningen
Administrativa avdelningen

Älvsjö Stationsgata 21
Box 4
125 21 Älvsjö
Växel 08-508 36 200
stockholm.se

Närvarande:

Ordförande:	Lena Hedquist (SPF Seniorerna)
Vice ordförande:	Barbro Engman (PRO)
Ledamöter:	Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
	Claes Tjäder (PRO)
	Elisabet Sundelin (SPF Seniorerna)
	Margaretha Persson (SKPF)
	Monica André (SPF Seniorerna)
	Suzanne Lindqvist (PRO)
Ersättare:	Catarina Stavenberg (SPF Seniorerna)
	Inga Lundvall (SKPF)
	Irene Svensson (SPF Seniorerna)
	Karin AM Månsson (PRO)
	Lars-Olof Pettersson (PRO)
	Marie-Louise Andersén (SKPF)
	Roger Anderson (PRO)

Förhinder:

Ledamot:	Gudrun Hammar (SKPF)
Ersättare:	Karin C Månsson (SPF Seniorerna)
	Sten Fylkner (SPF Seniorerna)
Övriga:	Tomi Liljeqvist, adjungerad, representant för (IKINUORET)

Närvarande tjänstemän:
Äldredirektör Karin Bülow
Äldreombudsman Margareta Eriksson
Administratör Tina Jansheden

1. **Mötets öppnande**
   Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) öppnar sammanträdet och hälsar alla välkomna.

2. **Genomgång av närvaro**
   Sekreterare noterar närvaro.

3. **Val av protokolljusterare**
   Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med vice ordförande Barbro Engman (PRO) justera dagens protokoll.

4. **Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning**
   Ordförande Lena Hedquist informerar om att övriga frågor kommer att ställas under punkt 8.

   Dagordningen fastställs.

5. **Anmälan av protokolljustering KPR 2026-10-13**
   Anmälan läggs till handlingarna.

6. **Anmälan av protokolljustering ÄN 2026-10-20**
   Anmälan läggs till handlingarna.

7. **Genomgång ärenden till äldrenämnden 2026-11-23**
   a. Ärende nr 7: Sammanträdestider för äldrenämnden 2027
      Dnr: ALD 2026/325
      Handläggare: Ulrika Lindhe Gare

   KPR har inga frågor eller synpunkter.

   b. Ärende nr 8: Revidering av värdegrund för Stockholms stads äldreomsorg
      Dnr: ALD 2026/329
      Handläggare: Lena Alksten

   KPR frågar om värdighetsgarantin uppdateras om LOV avskaffas.
   Karin Bülow svarar att värdighetsgarantierna gäller all äldreomsorg oavsett regiform och hur upphandling sker. Uppdraget att utreda avveckling av LOV, Lag om valfrihetssystem, rör enbart vilken upphandlingsform som ska användas för att säkerställa att de som har hemtjänst har

möjlighet att välja utförare. Revidering av värdegrunden och värdighetsgarantierna sker vid behov och revidering kommer även att göras utifrån den nya socialtjänstlagen.

KPR anser att stadsdelarna bör bryta ner inriktningarna i värdegrunden till mer konkreta garantier.
Karin Bülow svarar att detta finns med som ett krav för verksamheterna i uppdragsbeskrivningen och avtalen.

KPR framför att detta måste gälla ända in i livets slutskede och att arbetsgruppen har framfört detta i samarbetet med handläggaren men det finns inte med i värdegrunden.
Karin Bülow svarar att garantierna och hela värdegrunden kommer att innefatta alla verksamhetsområden på sikt. Frågan är inte släppt men finns inte med i värdegrunden då det ingår i kraven på hur verksamheterna ska utföra sina uppdrag i olika skeenden.

c. Ärende nr 9: Revidering av riktlinjer för bidragsgivning till ideella organisationer
   Dnr: ALD 2026/408
   Handläggare: Marianne Fält

KPR frågar varför uppgifter som exempelvis personnummer ska ges vid ansökan och varför namn, födelsedatum och bostadsadresser begärs in.
Karin Bülow svarar att det tyvärr förekommer fusk i ansökningar och att uppgifterna begärs in för att säkerställa att personerna finns och bor i Stockholm. Kravet gäller samtliga föreningar som söker föreningsbidrag oavsett vilken förvaltning som ansökan riktas till.

KPR saknar villkor för att verksamhet ska bedrivas i tillgängliga lokaler och på ett tillgängligt sätt.
Karin Bülow svarar att flera förvaltningar arbetar för att ta fram ett gemensamt villkor kring detta.

KPR frågar vad som menas med konkurrerande verksamhet.
Karin Bülow svarar att det kan handla om företag som bedriver verksamhet i avtal med staden men skapar en förening som söker bidrag för samma aktiviteter.

KPR anser att det är onödigt att staden anordnar och tar över verksamheter som föreningar tidigare har anordnat.

KPR anser att staden ska använda sina resurser till viktigare frågor än att exempelvis arrangera yoga som föreningar istället kan erbjuda.

8. Ordförandens information

Lena Hedquist har inget särskilt att informera.

9. Äldredirektörens information

Karin Bülow informerar om att finansborgarrådets förslag till budget 2027 presenterades den 11 november och att förvaltningen nu arbetar med analys och sammanställning av uppdragen.
När det gäller KPR så finns aktiviteten att kommunstyrelsen i samarbete med äldrenämnden ska förbereda för en organisatorisk förflyttning och förändring av arbetsformer för kommunstyrelsens pensionärsråd.
Stadsledningskontorets tidigare budgetuppdrag med att ta fram en ny instruktion för KPR och där KPR har deltagit i arbetet kommer att användas och KPR flyttas över till kommunfullmäktiges/kommunstyrelsens kansli. Men beslut om när detta ska ske är inte taget. Först ska information ges om val av representanter till den nya sammansättningen av KPR och sedan ska valärendena beslutas i kommunfullmäktige. Tidsplanen i nuläget är att beslut om ny sammansättning och flytt av KPR ska tas till sommaren. Parallellt med detta planeras för ett nytt pensionärsråd för äldrenämnden som troligtvis kommer att delas med socialnämnden eftersom förvaltningarna har många gemensamma frågor.

Karin Bülow informerar om uppdraget att äldrenämnden i samarbete med kommunstyrelsen och stadsdelsnämnderna ska utreda hur LOV, Lag om valfrihetssystem (2008:962), inom hemtjänsten kan ersättas samt ta fram en genomförandeplan. Uppdraget handlar om formen av upphandling och inte att begränsa den enskildes valfrihet. Målsättningen är att öka kvaliteten och att samtidigt öka hemtjänst i egen regi genom fortsatt kvalitetsutveckling. Branschorganisationerna, stadsledningskontorets juridiska avdelning och inköpsavdelning kommer att involveras i arbetet. Även KPR:s arbetsgrupp kommer att involveras.

KPR framför att det är ett problem för många äldre att veta hur de ska värdera och välja mellan de olika utförarna. KPR anser att det borde vara en huvuduppgift för staden att

öka och säkerställa kvaliteten i hemtjänst i egen regi.

Karin Bülow informerar om extra tilldelade medel till Matlyftet med syfte att motverka undernäring.
Extra tillskott har också tilldelats för föreningsbidrag och nu slutförs fördelningarna av dessa.
Ersättningsnivån höjs för somatiska dagverksamheter och demensdagverksamheter.

Karin Bülow återkommer med mer information kring eventuellt behov av förändringar i arbetsgrupper för KPR utifrån budgetuppdragen när förvaltningen genomfört analys och planering inför verksamhetsplan.

10. Äldreombudsmannens information

Margareta Eriksson informerar om att hon arbetar med äldreombudsmannens rapport och att den nu är för granskning hos stadsledningen.

En åldersvänlig stad är omnämnd i finansborgarrådets förslag till budget 2027 med att stadsdelsnämnderna ska stärka arbetet för en åldersvänlig stad med inkluderande utemiljöer för stockholmare i alla åldrar.

Margareta Eriksson var inbjuden till lanseringen av Ett friskare Sverige som är en nationell, oberoende och vetenskapligt förankrad plattform med intressant information.

11. Övriga frågor

KPR anser att äldreperspektivet bör finnas med i samtliga tjänsteutlåtanden samt att KPR:s synpunkter bör finnas med i äldreförvaltningens tjänsteutlåtanden.
KPR framför även att en stadsdelsnämnds pensionärsråd bett om hjälp att lyfta frågan om att få med sina synpunkter i tjänsteutlåtanden.

Karin Bülow svarar att äldreförvaltningen alltid skriver sina tjänsteutlåtanden utifrån ett äldreperspektiv. Det är stadsledningskontoret som sätter ramarna för hur stadens tjänsteutlåtanden ska skrivas och Karin har lyft frågan om äldreperspektivet till dem.
Texten under rubriken *Ärendets beredning* i tjänsteutlåtanden visar formellt att de olika råden har tagit del av ärendet samt att det finns ett protokoll från respektive

råd att läsa för att se eventuella synpunkter.
Äldreförvaltningen tycker att samarbetet med KPR:s arbetsgrupper fungerar bra och Karin instämmer i att det borde framgå i tjänsteutlåtanden när arbetsgrupperna har deltagit i arbetet.
Äldreförvaltningen kan inte styra stadsdelsnämndernas arbete med sina pensionärsråd.
Margareta Eriksson informerar om att hon regelbundet träffar sekreterarna för KPR och stadsdelsnämndernas pensionärsråd och att frågan om att synliggöra rådens synpunkter ofta diskuteras och att arbetet ser olika ut på förvaltningarna. Diskussionen bör lyftas på berörda nämnder.

Representanter för KPR har deltagit i Stockholm vatten och avfalls workshop om avfallshantering och lämnar en skriftlig skrivelse som bilaga till dagens protokoll. *Bilaga 1*
Karin Bülow föreslår att bjuda in Stockholm vatten och avfall för att informera vid kommande sammanträde för KPR.

Sekreterare: Tina Jansheden