

Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) 2026-08-18

Tidpunkt: 10:30-11:30

Plats: Älvsjö Stationsgata 21, plan 2, rum 270

Närvarande: se sidan 2 i protokollet

Dag för justering: 2026-08-19

Lena Hedquist
Ordförande

Barbro Engman
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande: Lena Hedquist (SPF Seniorerna)

Vice ordförande: Barbro Engman (PRO)

Ledamöter: Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
Claes Tjäder (PRO)
Elisabet Sundelin (SPF Seniorerna)
Margaretha Persson (SKPF)
Monica André (SPF Seniorerna)

Ersättare: Catarina Stavenberg (SPF Seniorerna)
Inga Lundvall (SKPF)
Irene Svensson (SPF Seniorerna)
Karin AM Månsson (PRO)
Lars-Olof Pettersson (PRO)
Marie-Louise Andersén (SKPF)

Övriga: Tomi Liljeqvist, adjungerad,
representant för (IKINUORET)

Förhinder:

Ledamöter: Gudrun Hammar (SKPF)
Suzanne Lindqvist (PRO)

Ersättare: Karin C Månsson (SPF Seniorerna)
Roger Anderson (PRO)
Sten Fylkner (SPF Seniorerna)

Närvarande tjänstemän:

Äldredirektör Karin Bülow
Avdelningschef Jonna Hermansson
Äldreombudsman Margareta Eriksson
Administratör Tina Jansheden

1. Mötets öppnande

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) öppnar sammanträdet och hälsar alla välkomna.

2. Genomgång av närvaro

Sekreterare noterar närvaro.

3. Val av protokolljusterare

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med vice ordförande Barbro Engman (PRO) justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

Övriga frågor anmäls enligt nedan.

- a. Äldre direkt - svarstid
- b. Äldreomsorgens årsrapport 2025
- c. Instruktionen för KPR

Dagordningen fastställs.

5. Anmälan av protokolljustering KPR 2026-06-02

Anmälan läggs till handlingarna.

6. Anmälan av protokolljustering ÄN 2026-06-09

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Genomgång ärenden till äldrenämnden 2026-08-25

- a. Ärende nr 7: Ändring av äldrenämndens sammanträdestider för november och december 2026
Dnr: ALD 2026/242
Handläggare: Ulrika Lindhe Gare

KPR har inga frågor eller synpunkter.

- b. Ärende nr 8: Redovisning av bidrag till ideella organisationer verksamma för äldre 2025
Dnr: ALD 2024/413
Handläggare: Marianne Fält

KPR har inga frågor eller synpunkter på ärendet men framför att riktlinjerna är sedan 2022 och bör ses över gällande bland annat tillgänglighet och könsfördelning. Karin Bülow svarar att översyn av riktlinjerna pågår och kommer som ett nämndärende under hösten.

- c. Ärende nr 9: Svar på remiss av slutbetänkandet
Behovsstyrd vård (SOU 2026:38)
Dnr: ALD 2026/297
Handläggare: Carina Thörnblom

KPR framför att förvaltningens svar är bra men vill att behovet av äldreomsorg och akutmottagningar för äldre lyfts fram i svaret.

Karin Bülow svarar att remissen behöver besvaras utifrån vad som finns med i utredningen men att arbete med äldreomsorg pågår i samverkan med regionen.
KPR önskar rapport kring samverkansarbetet med regionen.

KPR frågar hur kommunen ställer sig till möjlighet att anställa läkare.

Karin Bülow svarar att flera viktiga förutsättningar saknas och innebär risk för patientsäkerheten. Men Stockholms län har ett välfungerande system med geriatriker på särskilda boenden.

KPR lyfter vikten av att gå vidare utifrån tidigare utredningar gällande rätt till hjälpmedel och kostnader för hjälpmedel.

Karin Bülow instämmer och svarar att detta lyfts fram i remissvaret.

- d. Ärende nr 10: Svar på remiss av promemorian Ett första steg i genomförandet av en nationell digital infrastruktur på hälsodataområde
Dnr: ALD 2026/298
Handläggare: Kenneth Björkman

KPR frågar om patientjournaler kommer att vara läsbara över hela landet så att de är åtkomliga även vid flytt till annan region.

Karin Bülow svarar att det är grundstrukturen i förslaget. Svaret på remissen gäller det svenska journalsystemet men är även en förberedelse på kommande EU-lagstiftning som på sikt innebär att patientjournaler ska vara åtkomliga inom hela EU.

- e. Ärende 11: Svar på remiss av program för stadsnära odling
Dnr: ALD 2026/163
Handläggare: Eva-Lena Eirefelt

KPR kommenterar med att det inom äldreomsorgen kan saknas både personalresurser och kunskap för detta.

KPR anser att odlingens positiva påverkan på de äldre borde ha lyfts fram i remissvaret.

Karin Bülow instämmer i att odling kan vara en bra aktivitet för de boende som är intresserade av detta.

- f. Ärende nr 12: Svar på remiss av skrivelse till kommunstyrelsen om en översyn av stadens långsiktiga bostadsmål och att avbryta planerade bostadsprojekt
Dnr: ALD 2026/203
Handläggare: Marie Björkman

KPR har fått information om att ägardirektiven för de kommunala bostadsbolagen kommer att beslutas i november och anser att möjligheten att byta bostad utefter de äldres behov ska finnas med i direktiven.

Karin Bülow svarar att stadsledningskontoret har fått ett budgetuppdrag att utreda bland annat detta.

KPR anser att det inte bara ska vara fokus på äldreboenden eftersom många äldre som bor i ordinära boenden också påverkas.

Karin Bülow instämmer i att även äldre med ordinära boenden påverkas men förvaltningen har valt att fokusera på vård- och omsorgsboenden och seniorboenden eftersom det innebär en kommande brist om det inte åtgärdas.

- g. Ärende nr 13: Anmälan av svar på remiss genom kontorsutlåtande av Ett smittskydd för framtiden (SOU 2026:25)
Dnr: ALD 2026/213
Handläggare: Lena Carling

Karin Bülow informerar om att det var mycket kort svarstid på remissen och därför fanns det inte tid att involvera KPR i arbetet. Den korta svarstiden innebär också att remissen besvarades genom ett kontorutlåtande.

- h. Ärende nr 14: Anmälan av svar på remiss genom kontorsutlåtande av förslag till Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om hälso- och sjukvårdens beredskap

Dnr: ALD 2026/299

Handläggare: Ebba Nordborg

Karin Bülow informerar om att även denna remiss hade en kort svarstid, besvarades genom ett kontorsutlåtande och att det inte fanns tid för att involvera KPR i arbetet.

KPR anser att det är anmärkningsvärt med så korta svarstider på remisser.

8. Ordförandens information

Lena Hedquist har inget särskilt att informera.

9. Äldredirektörens information

Karin Bülow informerar om att äldreförvaltningen har haft en lugn sommar vilket visar att det mesta har fungerat bra. Även stadsdelsnämnderna verkar ha haft en lugn sommar och regionen har framfört att samarbetet har fungerat väl.

KPR frågar om det uppkommit problem kring värmen under sommaren.

Karin Bülow svarar att lägesbeskrivningar har tagits fram, det har inte varit några tropiska nätter men påminnelser har skickats ut till verksamheterna när det varit värmevarningar. Stadens svala platser har inte behövt aktiveras under sommaren.

10. Äldreombudsmannens information

Margareta Eriksson informerar om att regeringen har beslutat att skärpa skyddet mot höga inomhustemperaturer inom vård och omsorg.

Margareta deltog på världskongressen för åldersvänliga städer som hölls i San Sebastián i juni. Där lyftes bland annat frågor kring klimatomställningar samt vård i livets slutskede.

Margareta deltar på Södermalms och Skärholmens kommande seniordagar.

11. Övriga frågor

a. Äldre direkt - svarstid

KPR har fått information om att en del äldre och anhöriga upplever lång tid för återkoppling från Äldre direkt trots att de har svarstid på 48 timmar.

Karin Bülow svarar att det kan bero på om frågan behöver hanteras vidare som individärenden hos stadsdelsnämndens biståndshandläggare. Det kan då ta lite längre tid för återkoppling. Samarbete pågår med Äldre direkt och stadsdelsnämnderna för att effektivisera arbetet.

KPR frågar om det finns statistik för den verkliga svarstiden hos Äldre direkt.

Jonna Hermansson svarar att det finns statistik på detta.

KPR framför att det är viktigt att öka bemanningen av biståndshandläggare om arbetsbelastningen innebär att de äldre får vänta på svar.

Karin Bülow svarar att antalet biståndshandläggare utökas succesivt.

KPR framför att ett sätt att minska arbetsbelastningen är att införa hemtjänst utan biståndsbeslut.

b. Äldreomsorgens årsrapport 2025

KPR önskar en presentation kring Äldreomsorgens årsrapport och de frågor äldreförvaltningen tycker är mest angelägna.

Karin Bülow föreslår en presentation vid KPR:s sammanträde i september.

c. Instruktionen för KPR

KPR frågar hur långt arbetet kommit med den reviderade instruktionen för KPR.

Karin Bülow svarar att det framtagna förslaget är överlämnat till politiken och återkoppling förväntas innan valet. Förslaget ska sedan revideras utifrån återkopplingen samt eventuellt skickas ut på remiss till stadsdelsnämnderna.

Sekreterare: Tina Jansheden