

PROTOKOLL FÖRT VID STYRELSEMÖTE

Dag: fredag 24 november 2023 Tid 9.30 -12.00

Plats: Wennerbergsgården

Närvarande:

Ann-Christine Hagaeus, Ordf
Lisbeth Jansson, Sekr
Kerstin Friberg, V Ordf - frånvarande
Christina Ulfström - kassör
Svante Johnsson, IT-frågor
Thomas Carlsson, Medlemsmöten
Tore Larsson, Studieansvarig
Reinhold Svensson, medlemsfrågor

1. Mötets öppnande

Ordföranden förklarade mötet öppnat.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkännes.

3. Föregående protokoll/ Minnesanteckningar//*Lisbeth Jansson*

Styrelsen går igenom och godkänner föregående protokoll.

4. Ekonomisk rapport/nuläge//*Christina Ulfström*

Christina redogjorde för ställningen på våra konton och övriga placeringar
Hon informerade om att det utskick vi gjort 67-åringar kostade 4500:- att trycka upp och skickas ut.(170 st)

- *Mattcurling.*

Vi går igenom vad som skall betalas och faktureras .Redovisningen har hittills varit oklar. Ett avtal finns skrivet 2021.

Styrelsen ger i uppdrag till ordförande och kassör att gå igenom avtalet och förtydliga detta.

- *Veterantävlingar*

Christina har fått räkning på resekostnaden till distriktsmästerskap som hon kommer att betala.

Det kommer att avgöras från fall till fall om reseersättning skall betalas.

5. Medlemsmöten// *Thomas Karlsson*

- *Månadsmötet 23/11 Rapport*

Thomas rapporterade från mötet. Det var modevisning med kläder för både män och kvinnor från City. Sten-Åkes underhåll med musik. Drygt hundra medlemmar närvarade.

- *Månadsmötet 14/12 Julbord*

Mötet startar 17.00. Lucia inleder mötet. Därefter julbord

Vår kostnad för detta är 250:-/person varav medlemmarna betalar 200:-/person och SPF bjuder på de resterande 50:-

- *Månadsmötet i januari 2024*

Filmvisning, datum bestäms senare

- Arbetsgrupp för mötesverksamheten/ Presentation av grupp
För tillfället består gruppen utöver Thomas Karlsson av Eva Unenge och
Kennet Hansson. Fler intresserade välkomnas.

6. Medlemsfrågor // Reinhold Svensson

-80+ julgröt 7/3

Reinhold skickar ut inbjudan snarast möjligt

Information från ordförande, därefter julgröt samt smörgås, kaffe och
pepparkaka. Samt luciatåg

Sista anmälningsdag måndag 4 december.

Anmälan till Thomas.

7. Kurser/Studier// Tore Larsson

Ekonomikurser startar upp redan i nästa vecka och ev. ytterligare en efter
Nyår.

IT-kurser kommer att startas upp efter årsskiftet. I dagsläget är 19 st anmälda.

8. KPR/ Kort nulägesrapport// AC Hageus

Punkten togs inte upp utan kommer att behandlas på senare möte.

9. Wennerbergsgården// Tore Larsson

Parkeringsplatsen är färdigställd på Wennerbergsgårdens gård. Tore gör också
en karta över var man får parkera och inte på omkringliggande gator.

Uppräkning av hyran kommer att göras enligt avtal.

Ansvars och kontaktområden kommer att gås igenom av Ann-Christin, Svante
och Tore. Lisbeth deltar för att notera.

Tore beställer 100 st 10-kort hos Johnnys att prova på kanastagrupperna.

Trycket skall vara SPF Seniorerna Lidköping och kortet skall innehålla 10
rutor.

10. Fortsatt mötesplanering våren 2024//A-C Hageus

- Årsmöte

Torsdag 22/2 - 2024 i Arenan kl.16.00.

- Styrelsemöten

Fredag 19 januari 2024

Fredag 9 februari 2024

- Arbetsmöten

A-C kommer att kalla till arbetsmöte vid behov

11. Möten med aktivitetsansvariga? // Alla

Diskussion om hur vi skall kontakta aktivitetsansvariga och få lite insyn i de
Olika verksamheterna.

12. Övriga frågor

Vi pratade om hur vi skulle behandla inkomna frågor. Beslut togs att

Lisbeth i fortsättningen kommer att besvara alla frågor som kommer in.

Nästa möte:

Styrelsemöte fred. 19/1 2024

Styrelsemöte 9/2 2024

Arbetsmöte 8/12 A-C, Svante, Tore och Lisbeth

Ann-Christin Hageus
Ordförande

Lisbeth Jansson
Sekreterare