

**Protokoll 5/2026**

Fört vid Hägersten-Älvsjö pensionärsråds sammanträde  
onsdagen den 20 maj 2026 kl. 10:00-11:30, Telefonvägen 30

<b>Ledamöter</b>	Irene Svensson, SPF Seniorerna Katrín Wicén, PRO Ann-Marie Strömberg, SPF Seniorerna Peter Viberg, PRO Inga Lundvall, SKPF
<b>Ersättare</b>	Håkan Jarmar, SPF Seniorerna Ing-Britt Falk, PRO Eva Silfvander, SPF Seniorerna Pia Delehag, PRO Gull-Britt Larsson, SPF Seniorerna
<b>Övriga närvarande</b>	Eva Alama Avdelningschef Annelie Johansson Sekreterare Andreas Olberg Biståndshandläggare Mari-Louise Brunstedt, verksamhetsutvecklare
<b>Justerare</b>	Irene Svensson (SPF Seniorerna), Ing-Britt Falk (PRO)
<b>Datum för justering</b>	2026-05-22
<b>Paragraf</b>	§§1-7
<b>Sekreterare</b>	Annelie Johansson

**§ 1****Sammanträdets öppnande och godkännande av dagordningen**

Ordförande öppnar mötet och dagordningen godkändes.  
Medlemmarnas organisationstillhörighet samt närvaro:

**Närvarande medlemmar:**

Irene Svensson, SPF Seniorerna  
Katrín Wicén, PRO  
Ann-Marie Strömberg, SPF Seniorerna  
Inga Lundvall, SKPF

**Ersättare:**

Håkan Jarmar, SPF Seniorerna  
Ing-Britt Falk, PRO  
Pia Delehag, PRO

**Förhindrade:**

Peter Viberg, PRO  
Gull-Britt Larsson, SPF Seniorerna  
Eva Silfvander, SPF Seniorerna

**§ 2****Val av justerare**

Irene Svensson (SPF Seniorerna), Ing-Britt Falk (PRO) valdes att justera dagens protokoll. Justering av protokollet sker 22 maj via mejl.

**§ 3****Tema Avgifter för äldreomsorg**

Biståndshandläggare Andreas Olberg informerar om avgifter inom äldreomsorgen och går igenom grundläggande begrepp, regelverk och hur avgifter beräknas inom Stockholms stad.

Information lämnas om att kommunens rätt att ta ut avgifter regleras i socialtjänstlagen (SoL), 8 kap. 2 och 9 §§, där det framgår att avgifterna ska vara skäliga. Kommunfullmäktige fastställer årligen de belopp och nivåer som påverkar avgiftssystemet. Vidare informeras rådet om att staden tillämpar sju olika avgiftsgrupper med tillhörande maxtaxa. Rådet får beskrivet hur avgiften beräknas utifrån flera faktorer, bland annat inkomster, bostadskostnad, minimibelopp och eventuella individuella tillägg. Dessa delar ligger till grund för beräkningen av förbehållsbeloppet, vilket är det belopp den enskilde ska ha kvar för normala levnadskostnader och boendekostnader innan avgift kan tas ut. Den del av inkomsten som återstår därefter utgör avgiftsutrymmet och

avgör vilken omsorgsavgift den enskilde kan betala. Om den enskilde har inget eller lågt avgiftsutrymme kan avgiften bli reducerad eller helt utebli. Rådet får även information om olika scenarier och exempel för att tydliggöra hur det komplexa avgiftssystemet fungerar i praktiken. Det framkommer att handläggarna kan inhämta vissa uppgifter automatiskt, exempelvis om pension och bostadstillägg, men att den enskilde själv ansvarar för att lämna övriga aktuella inkomstuppgifter och uppgifter som kan påverka avgiften. Handläggaren registrerar därefter uppgifterna i stadens system som beräknar avgiften utifrån gällande regelverk och individuella förutsättningar. När avgiften är fastställd får den enskilde ett avgiftsbeslut. Avgiften kan aldrig bli högre än den nivå som framgår av det senaste avgiftsbeslutet. Avgiftsbeslutet är ett myndighetsbeslut och kan överklagas.

#### **§4**

#### **Aktuell information från förvaltningen**

Eva Alama, avdelningschef informerar

- **Nya socialtjänstlagen**  
Arbetet fortgår inom staden och att fokus för närvarande ligger på genomförandet av fas 1 samt de insatser som redan har påbörjats. Inom ramen för arbetet pågår dialoger om likställighet inom staden, i syfte att säkerställa att insatser och arbetssätt blir mer enhetliga i Staden.  
Vidare informeras rådet om att planering inför fas 2 pågår. Beslut om nästa fas väntas fattas senare under hösten.
- **Ivos tillsyn**  
Förslag om att byta namn från ”IVO:s tillsyn” till ”God och nära vård”, då IVO:s tillsyn med anledning av pandemin nu är avslutad. Det fortsatta utvecklingsarbetet inom verksamheterna pågår fortsatt inom ramen för arbetet med god och nära vård.  
Rådet ställer frågor kring hur IVO:s tillsyner initieras och om dessa sker på myndighetens eget initiativ eller efter inkomna anmälningar. Information lämnas om att tillsyn kan genomföras både på IVO:s eget initiativ och utifrån anmälningar. Det förtydligas även att det kan handla om anmälningar enligt lex Sarah från förvaltningen, där IVO i vissa fall begär kompletteringar om myndigheten bedömer att utredningen inte är tillräckligt komplett. Vidare informeras rådet om att äldreomsorgen i dagsläget inte har någon pågående tillsyn från IVO.  
Rådet ställer sig positivt till förslaget att ändra punktens namn från ”IVO:s tillsyn” till ”God och nära vård”.

- **Digitala personalakter**  
Information lämnas om att det är kommunstyrelsen som arbetar med frågan och att förvaltningen har fått möjlighet att yttra sig inom ramen för arbetet. Syftet med införandet av digitala personalakter är att kvalitetssäkra hanteringen och processerna kring personalakter samt att minska den administrativa belastningen kopplad till den omfattande pappershanteringen av de handlingar som ska finnas i akterna. Det framhålls även att nuvarande hantering är utrymmeskrävande.  
Vidare informeras rådet om att förslaget innebär att staden successivt ska införa digital hantering av personalakter inom en femårsperiod.  
Rådet framför att frågan ännu inte har besvarats fullt ut och önskar få mer detaljerad information under hösten.
- **Avdelningschef äldreomsorg**  
Eva informerar rådet om att detta är hennes sista sammanträde då hon ska gå i pension. Rekrytering efter henne pågår och tillförordnad avdelningschef är utsedd innan nya avdelningschefen är i tjänst. TF avdelningschef kommer vara Veronica Östlin som idag är avdelningschef för Funktionsnedsättning och socialpsykiatri.

## **§ 5**

### **Anmälan av protokoll**

#### **Stadsdelsnämndens sammanträde 23 april 2026**

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

#### **KPR:s sammanträde 14 april 2026**

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

#### **Pensionärsrådets sammanträde 15 april 2026**

Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

**§ 6****Ärenden till Stadsdelsnämnd****Ärende 6 Anmälan av rapportering av ej verkställda beslut**

Rådet lyfter att det tidigare har framgått mer information i ärendet om orsakerna till att beslut inte verkställts och noterar att motsvarande förtydliganden saknas i denna gång. Rådet efterfrågar en förklaring till detta.

Förvaltningen svarar att orsakerna till de ej verkställda besluten i huvudsak är detsamma som tidigare.

**Ärende 9 Minnesplats i Fruängen**

Pensionärsrådet uttrycker förståelse för de anhörigas önskemål om en minnesplats och lyfter att det är en fin och viktig tanke att vilja hedra minnet av den avlidne samt att skapa en plats där händelsen inte glöms bort.

Samtidigt framför rådet att det kan upplevas som svårt att ta ställning till att upprätta en permanent minnesplats i det offentliga rummet, särskilt med hänsyn till att liknande tragiska händelser har inträffat både i nutid och tidigare. Rådet lyfter att en minnesplats kan påverka platsens känsla och i vissa fall väcka obehag för personer som passerar, vilket är en aspekt som bör beaktas i helhetsbedömningen.

Rådet understryker vikten av att dessa olika perspektiv vägs in i den fortsatta hanteringen av ärendet.

**Ärende 11 Tertialrapport 1 för 2026**

Pensionärsrådet konstaterar att den ekonomiska bilden i stort liknar föregående år, med ett överskott inom äldreomsorgen samtidigt som individ- och familjeomsorgen visar ett underskott. Rådet hänvisar till tidigare information om att detta delvis kan förklaras av skillnader i efterfrågan och prognoser, men uttrycker samtidigt en oro över att medel avsedda för äldreomsorgen inte ska behöva användas för att kompensera underskott inom andra verksamhetsområden.

Förvaltningen svarar att det redan nu ses en trend med ett ökande antal ärenden inom äldreomsorgen, vilket medför en större osäkerhet i prognosen för det ekonomiska utfallet framåt.

Ärende 14 Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med OK Älvsjö Örby samt 15 Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Aspuddens Ungdomsklubb HOY

Pensionärsrådet uttrycker en tveksamhet kring att lägga ansvar för frågor som rör exempelvis vägar och tillgänglighet på en orienteringsklubb. Rådet lyfter en frågeställning om huruvida detta i praktiken kommer att leda till förbättringar, särskilt om det är föreningar som i vissa fall själva bidragit till de problem som ska åtgärdas. Vidare framför rådet en oro kring upplägget för IOP-samarbeten och ifrågasätter om detta kan innebära ett indirekt sätt att ge föreningar bidrag utan tillräckligt tydlig struktur. Rådet anser även att uppföljningen i avtalen framstår som alltför övergripande och otillräckligt preciserad.

Förvaltningen svarar att det finns en stark ambition och drivkraft att utveckla samverkansformer med idéburna organisationer.

Ärende 16 Deltagande i kvalitetsutmärkelsen  
Pensionärsrådet tillstyrker ärendet.

Ärende 17 Revidering av lokala regler för stöd till föreningar samt 18 Revidering av riktlinjer för direktupphandling

Pensionärsrådet framför att ärendena har publicerats sent, vilket inneburit att rådet inte har haft skälig tid att sätta sig in i underlagen inför sammanträdet. Rådet betonar att detta i grunden är en planeringsfråga och understryker vikten av att handlingar till pensionärsrådet tillgängliggörs i god tid, så att ledamöterna ges reella möjligheter att förbereda sig. Rådet lyfter särskilt att detta blir extra viktigt i samband med sommaruppehåll i sammanträdena, då möjligheten till kompletterande möten och fördjupning är mer begränsad.

Ärende 20 Öka grönskan i vår stadsdel med 1000 nya träd  
Pensionärsrådet tillstyrker ärendet.

Inför nämnden i augusti då svar på skrivelsen från (L) ”Färre hinder för boende i servicehus” behandlas så kommer pensionärsrådet att inkomma med ett underlag med sina synpunkter.

## **§ 7 Övriga frågor**

Pensionärsrådet lyfter en fråga om hur avvikelser inom äldreomsorgen hanteras. Rådet efterfrågar en mer samlad rapportering.

Rådet ställer frågor om vem som ansvarar för vad i avvikelshanteringen och efterfrågar även om den enskilde brukaren får återkoppling när en avvikelse inträffat, vilket rådet anser vore rimligt.

Vidare hänvisar rådet till att de tidigare efterfrågat statistik inom området och uttrycker att det finns en osäkerhet kring i vilken utsträckning avvikelser faktiskt rapporteras och följs upp i verksamheterna.

Förvaltningen svarar att återkoppling i frågan planeras att lämnas vid sammanträdet i augusti.

**Nästa sammanträde är 19 augusti kl. 10:00**