

Protokoll, SPF Seniorerna, Ankarets digitala styrelsemöte 2021-05-11 kl. 13.00-14.30

Närvarande:

Gunilla Strandgren	Ordförande
Esbjörn Magnusson	Kassör
Marianne Åseby	Sekreterare
Gerd Andén	Ledamot
Laila Berglund	Ledamot
Ulla Renvall	Ledamot

Frånvarande:

Margaretha Wuopio	Vice ordförande
-------------------	-----------------

07 Mötets öppnande

Gunilla förklarar mötet öppnat och hälsar alla välkomna.

08 Dagordning

Dagordningen godkänns.

09 Föregående protokoll

Föregående protokoll, 2021-04-20, godkänns och läggs därefter till handlingarna.

10 Information från ordföranden

I morgon är det samarbetsråd och normalt deltar Gunilla och Margaretha. Margaretha har förhinder, men Marianne deltar i hennes ställe.

Vid distriktets årsstämma informerade Jari Myllykoski, Länsförsäkringar, att det finns en fond hos dem, Samhällsfonden, som främst är till för yngre personer, men om t.ex. en äldre och yngre person gör något gemensamt kan man söka medel ur fonden. Exempel på verksamhet kan vara att någon yngre (barnbarn, gymnasieelev eller högskolestudent) hjälper någon äldre att bättre förstå och använda den digitala världen.

11 Medlemsrapport

I dag finns 584 medlemmar. 2 medlemmar har ännu inte betalt medlemsavgiften, men Esbjörn jagar vidare. 16 har slutat i år. Esbjörn undersöker om några av dem som slutat har livförsäkring i Skandia. Man måste vara medlem för att försäkringen ska gälla.

12 Ekonomi

Dagens saldo är 172011, 23 kr. Sedan senaste möte var vi fått 8680 kr från förbundet i medlemsavgifter och haft en utgift på 1200 kr för frimärken.

13 Hälsoveckan

Programmet för folkhälsoveckan den 17 – 21 maj är klart och har skickats ut till medlemmarna. Alla punkter gicks igenom och de i styrelsen som kan ställer upp kl 9.00 på måndag för att färdigställa för tipspromenader m.m.

På söndag kl. 15.00 träffas de som kan i Boulognerskogen för att öva på Jerusalema.

De som önskar delta i Vuxensskolans aktiviteter bör uppmärksammas på att det har angivits fel telefonnummer till Vuxenskolan i tidigare utskick. Rätt nummer ska vara 020-1202808. De aktiviteterna börjar inte förrän den 19/5, så man kan upplysa om detta vid start av de lokala aktiviteterna måndag och tisdag.

14 Genomgång av dokumentet "Arbetsuppgifter för ledamöter"

Styrelsen har fått i "läxa" att gå igenom dokumentet, och efter genomgången behöver det uppdateras på ett par punkter. Marianne uppdaterar och skickar därefter ut det till styrelsen.

15 Aktiviteter under sommaren och hösten

Efter årsmötet brukar vi ha en avtackningslunch för avgående funktionärer. Vi avvaktar med den till hösten.

Däremot vore det trevligt om vi kunde ha några aktiviteter under sommaren och hösten.

Förslag som framkom och som vi kan fundera över till nästa möte är:

Ölprovning

Hjärnkoll (Gavle ordnar den lokala uttagningen)

Vinprovning

Glöggprovning

"Tantbaletten"

Trafiksafari (ordnas av Gavle)

Dator- och telefonutbildning

Lunchträffar

Gunilla föreslår att Ellinor Lundström från Vuxenskolan bjuds in till ett styrelsemöte för att informera om aktuella studiecirkelar och hur vi kan få medlemmar att ta del av utbudet.

Frågan om vilka föreläsare vi ska ha på höstens medlemsmöten hänskjuts till programgruppen.

16 Övriga frågor

Medlemsbrev för juni bör vara klart 1 juni så att det kan tryckas upp och skickas ut till de medlemmar som inte har dator innan mailutskick görs. För att alla ska få information ungefär samtidigt bör mailutskick göras ca en vecka därefter.

17 Nästa möte

Nästa styrelsemöte äger rum 8 juni kl 13.00.

18 Mötet avslutas

Gunilla tackar för visat intresse och avslutar mötet.


Gunilla Strandgren


Marianne Åseby