

**Protokoll, SPF Seniorena Ankarét styrelsemöte,
2025-12-02 kl. 10.00-11.30.**

Närvarande:

- | | |
|-------------------|--------------------|
| Marianne Aseby | Ordförande |
| Ann Stenström | Kassör |
| Gerd Andén | Sekreterare |
| Kerstin Björk | Friskvårdsansvarig |
| Esbjörn Magnusson | Medlemsansvarig |

096

Mötets öppnande

Marianne öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

097

Dagordningen

Dagordningen godkändes med tillägg, punkt 104:
"Verksamhetsplan samt verksamhetsberättelse".

098

Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

099

Information från ordförande

- Stora förändringar på Vuxenskolan, 2 verksamhets-utvecklare kommer att finnas kvar i Gävle.
- Pervin Mattsson blir vår kontakt framöver.
- Nu är det 9 föreningar kvar i distriktet, Ovanjöbygden har lagt ner. Trafiksafarin i vår ansvarar Rudan och Hille för.
- När vi skickar in referat så ska vi använda en mall som AB har skickat Marianne. Hon tar hand om att skicka till tidningarna, vi skickar underlag till henne.
- Idag kommer "hemtjänstindex" att presenteras. Spännande läsning, tag del.

Medlemsträff 16/12 100
Sandra Groth, Ellen Weiss och Hasse Grönvall kommer och underhåller med julsånger. Esbjörn bokar tolkservice och meddelar dem vilka allsånger som ska sjungas.
Gerd beställer 80 lussebullar och pepparkakor- och talar om att vi vill använda flygel.
Marianne skriver referat, och köper blommor till artisterna samt en julgrupp till Hedvigslunds kyrkan.

Vårens medlemsträffar 101
Programmet för våren finns att läsa i protokoll 25-11-04. "Starka kvinnor" blir tema under våren. Vi trycker inga programblad för våren, men vi lägger ut programmet på hemsidan.
Hedvigslunds kyrkans café är bokad alla datum under våren.
Tolkservice för vårens möten bokas av Gerd.

Bubbel och tårter för jubilarer 102
Marianne har bjudit in medlemmar som fyllt 80 eller 90 år under året till "födelsedagskalas" den 8 december kl 14.00. 6 personer har tackat ja. Esbjörn och Ann kommer att närvara. Marianne köper tårter och bubbel.

Övriga aktiviteter: 103
- yoga under våren, Kerstin jobbar vidare med det
- vinprovning ordnas under våren
- vandringar, återkommer vi till

Verksamhetsplan samt verksamhetsberättelse 104:
Verksamhetsplanen för 2026 antogs.
Styrelsemedlemmarna ska senast den 8 januari skicka underlag till Gerd till verksamhetsberättelsen. Ann skriver om ekonomi, Esbjörn om matlagning och medlemsantal. Kerstin skriver om vandringar och folkhälsoveckan. Hans Nilvander, resor, ska kontaktas av Gerd

Ekonomi: 105
Ekonomi är god. Vi har ca 50 000 kronor på kontot samt 100 000:- (på fasträntekonto).

106 Medlemsregistret : Idag har vi 665 varav 6 nya medlemmar. Vi fördelade nya medlemmar mellan oss för välkomstsamtal.

107 Övriga frågor: Funktionärlunch 26 januari. Vi bjuder även in bokcirkeledarna. Vi beslutar att lotteriet fortsätter som vanligt med samma pris och vinster.

På decembermötet tar vi i styrelsen på tomtejukan.
108 Nästa styrelsemöte: Nästa styrelsemöte är den 13 januari kl 10.00 på Vuxenskolan.

109 Mötets avslutande Marianne avslutade mötet och tackade alla för visat intresse.

Marianne Åseby
/Marianne Åseby/
ordförande

Gerd Andén
/Gerd Andén/
sekreterare