

Protokoll, SPF Seniorerna, Ankarets digitala styrelsemöte 2021-01-19 kl 11.00-12.15

Närvarande:

Gunilla Strandgren	Ordförande
Margaretha Wuopio	Vice ordförande
Esbjörn Magnusson	Kassör
Eva Gustafsson	Sekreterare
Gerd Andén	Ledamot
Laila Berglund	Ledamot

Frånvarande:

Benny Bolin	Ledamot
-------------	---------

125 Mötets öppnande

Gunilla förklarar mötet öppnat och hälsar alla välkommen.

126 Dagordning

Dagordningen godkänns med tillägg under övriga frågor.

127 Föregående protokoll

Föregående protokoll, 2020-12-17 godkänns och läggs därefter till handlingarna.

128 Information från ordföranden

Gunilla har varit i kontakt med Ann Stenström, valberedningen, och Ann vill kvarstå som ledamot i valberedningen och det behövs då 2 nya ledamöter. Gunilla har förslag på 2 medlemmar och får i uppdrag att kontakta dem.

Gunilla har också förslag på en medlem som kan vara friskvårdsansvarig och Esbjörn får i uppdrag att kontakta den medlemmen.

Gunilla kontaktar Solveig Thorell angående 1 funktionär till lotteriet på månadsträffarna.

129 Medlemsrapport

Medlemsantalet är vid dagens datum 602 st och 3 st är anmälda och väntas komma in med betalning.

130 Ekonomi

400 kr är betalt till Arkiv Gävleborg och ekonomin visar ett saldo på 121 961,23 kr. En inkomst från SPF centralt på 500 kr för medlemsavgift har inkommit och en bankavgift för året 900 kr är utbetald och då blir saldot 121 561,23 kr.

Redovisningen för år 2020 är överlämnad till revisorerna.

131 Medlemsmail för januari – innehåll

Medlemsbrevet för januari diskuterades och är klart för utskick. Medlemsbrevet mailas till samtliga som har mailadress registrerad. Till övriga, ca 100 st, skickas brev.

132 Verksamhetsplan och Verksamhetsberättelse

Ett förslag till verksamhetsplan för 2021 är skriven. Förslaget diskuteras på styrelsemötet i mars månad.

Eva har sammanställt verksamhetsberättelsen från material som har skickats in från berörda ledamöter och funktionärer. Styrelsen är nöjd med verksamhetsberättelsen och den är klar för underskrifter av styrelseledamöterna. Rapport från KPR och RPR biläggs till verksamhetsberättelsen.

133 Utomhusaktivitet; Gerd och Gunilla har ett förslag

Gerd redovisar ett förslag till tipsrunda i Boulognern. Frågorna inkl bilder skickas ut till medlemmarna via mail alt brev och medlemmen kan gå rundan på egen hand. Svaren skickas till Gerd eller Gunilla med mail eller sms. Bland dem som har alla rätt dras 3 vinnare och priset är en trisslott.

De rätta svaren och vinnare redovisas i kommande månadsbrev.

Laila tar upp i programgruppen om de kan sammanställa frågor och bilder till kommande tipsrunda.

134 Programblad

Eva och Gunilla har uppdaterat programbladet inför våren 2021. Eva skickar programbladet till Berndt för att lägga ut det på hemsidan.

135 Rapporter

Ett formellt svar ska skickas angående brevet från Per Lundgren. Innehållet har diskuterats och styrelsen inväntar distriktets diskussion om att utveckla samarbete inom olika ämnesområden i äldrepolitiska frågor. Distrikten i Dalarna, Hälsingland och Västernorrland är tillfrågade.

RPR har rapporterat att det finns problem med att tillsätta läkare till minnesmottagningen.

136 Övriga frågor

Nya medlemmar, ca 25 st, bjuds in till ett digitalt möte tisdagen den 9 mars kl 13.00. Från styrelsen deltar Gunilla, Margaretha, Gerd och Esbjörn. Gerd gör förslag till program.

Gunilla kontakter Hans Ström för att kolla upp förslag på adjungerade ledamöter till styrelsen.

137 Nästa möte

Nästa möte äger rum tisdagen den 16 februari 2021 kl 11.00. Förslag: Eget fika med semla (semmeldagen).

Gunilla bjuder in till mötet.

138 Mötets avslutande

Gunilla tackar för visat intresse och avslutar mötet.


Gunilla Strandgren


Eva Gustafsson