

## **Protokoll, SPF Seniorerna, Ankarets digitala styrelsemöte 2020-11-25 kl 13.00-15.00**

Närvarande:

Gunilla Strandgren	Ordförande
Margaretha Wuopio	Vice ordförande
Esbjörn Magnusson	Kassör
Eva Gustafsson	Sekreterare
Gerd Andén	Ledamot
Laila Berglund	Ledamot

Hans Ström                      Distriktsordförande    deltog 13.15 -14.00

Frånvarande:

Benny Bolin                      Ledamot

### **098 Mötets öppnande**

Gunilla förklarar mötet öppnat och hälsar alla välkommen.

### **099 Dagordning**

Dagordningen godkänns med tillägg under övriga frågor

### **100 Föregående protokoll**

Föregående protokoll, 2020-10-29 godkänns och läggs därefter till handlingarna.

### **101 Information från ordföranden**

Gunilla informerar:

Resultat från enkät angående projektet "Äldrevänlig kommun" finns att läsa på Gävle kommuns hemsida.

Det anordnas en Folkhälsovecka under april/maj 2021, mer information kommer senare.

Studieförbundet Vuxenskolan gör uppehåll med sin fysiska verksamhet under en period p g a rådande smittspridning av covid 19.

En digital utbildning "Fira jul digitalt" anordnas med 4 tillfällen före jul och 4 efter jul. Kostnaden betalas av distriktet.

Inbjudan till SPF Seniorernas intressepolitiska kurs: Seniorer mitt emellan två val är en digital kurs som äger rum den 16 december kl 13.00-15.30. Sista dag för anmälan är fredag 11 december. Anmälan görs till [marie.olofsson@spfseniorerna.se](mailto:marie.olofsson@spfseniorerna.se) eller på tel 08-6923265.

Hans Ström informerar:

om att en digital ordförandeträff anordnas den 14 december. Gunilla och Margaretha anmäls till träffen. På programmet finns bland annat information om att SPF Seniorerna byter bank. Peter Sikström från förbundet finns med på länk och svarar på frågor om genomförande av årsmöte 2021.

Gävle Golfklubb bereder en ansökan till Allmänna Arvsfonden om bidrag för att satsa på en träningsanläggning för åretruntanvändning och föreslår ett samarbete med SPF Seniorerna med flera.

Ett rullatorslopp planeras i Boulongern den 1 oktober 2021. Loppet ska på ett lustfyllt sätt inspirera till motion och rörelse. Loppet arrangeras av Gävle Äldrevänlig kommun i samarbete med SPF Seniorerna och Gävle Kommuns hälsofrämjande verksamheter.

Hans har tackat ja till en förfrågan från förbundet att delta i en grupp för att skapa nätverk för distriktsfunktionärer.

## **102 Medlemsrapport**

SPF Ankaret har idag 605 st medlemmar, det är en minskning med 3 st medlemmar. 2 av medlemmarna har flyttats över till annan ort och 1 medlem har avslutats p g a utebliven betalning. 2 nya medlemmar är aktuella för medlemskap i SPF Ankaret.

Esbjörn informerar om att han har kontaktat samtliga medlemmar - ett 50-tal - som har mailadresser via comhem att deras mailadress kommer att upphöra och att de behöver byta mailadress. Ett 10-tal medlemmar har inte återkommit med svar.

## **103 Ekonomi**

Distriktet har bidragit med 9 000 kr, frimärken har köpts in för 1 100 kr, till Gunilla Strandgren har utbetalats 231,50 kr för utlägg till korvgrillning i Hemlingby.

Gunilla meddelar att hon har ytterligare ett utlägg men har kastat kvitto. Styrelsen beslutar att Gunilla uppskattar summan och lämnar ett underlag till Esbjörn så utbetalas detta till henne.

Saldot är 127 355,23 kr

#### **104 Medlemsmail/kort för december - innehåll**

Ett medlemsmail skickas ut veckan innan lucia, brev skickas till samtliga som saknar mailadress. Gerd och Gunilla formulerar brevet.

#### **105 Aktiviteter under december**

Aktiviteter under december ställs in p g a stor smittspridning,

#### **106 Årsmöte**

Styrelsen beslutar att årsmötet 2021 flyttas fram till våren med förhoppning om att kunna träffas fysiskt. Tidsplanen för årsmöteshandlingarna följs enligt plan. Bilaga 1 och 2.

Gunilla Strandgren och Gerd Andén är aktuella för omval. Benny Bodin och Eva Gustafsson avstår omval. Eva kvarstår som sekreterare under våren, dock längst t o m 30 april.

Agneta Boman kommer att ersätta Benny Bodin. Ytterligare 1 ledamot behövs till styrelsen och frågan om att även ta in någon som adjungerad diskuteras.

Rutiner inför årsmötet:

Valberedningen väljer ordförande och sekreterare till mötet

Mötet föreslår och beslutar justerare och rösträknare

Valberedningen föreslår revisorer och mötet beslutar.

Valberedningen föreslår kostnadsersättningar för funktionärer och valberedning och mötet beslutar.

Styrelsen föreslår valberedning och ordförande till valberedningen, 3 nya behövs till nästa mandatperiod, Hans Ström och Per Lundgren avgår och Ann Stenström tillfrågas om hon kan ställa upp även nästa mandatperiod. Gunilla tar kontakt med Ann. Beslut fattas av mötet.

Styrelsen utser ombud till distriktsstämman.

#### **107 Verksamhetsplan för 2021**

På nästa möte diskuteras verksamhetsplanen för år 2021.

#### **108 Rapporter; Samarbetsråd, RPR**

Rapporter från Samarbetsrådet och RPR har skickats till styrelseledamöterna.

### 109 Övriga frågor

Esbjörn tar fram en lista på medlemmar som fyller 80 resp 90 år under nästa år och skickar listan till Gunilla.

Gerd rekommenderar en serie som har visats på SVT går nu att se på SVT-play. Den handlar om vilken inverkan 4-årigar har gjort på de boende i ett äldreboende.

### 110 Nästa möte

Nästa digitala möte sker torsdagen den 17/12 kl 13.00. Årsmöteshandlingarna diskuteras.

### 111 Mötets avslutande

Gunilla tackar för visat intresse och avslutar mötet.

  
Gunilla Strandgren

  
Eva Gustafsson

Tidsplan för årsmöteshandlingar	evamarie.gustafsson@telia.com			gunillastrandgren@gmail.com			Klart datum hemsidan	Hemsidan/mail- utskick
	Vem utför	Vem sammanställer	Klart datum	Senast datum till sekreterare, Eva	Senast datum för utskick/hemsidan	Klart datum hemsidan		
Kallelse	Sekreterare Eva	Sekreterare Eva			Till Esbjörn/Berndt 2020-12-18		6 v innan årsmötet 2020-12-29	Ansvarig för hemsidan, Berndt E Medlemsansvarig, Esbjörn
Föredragningslista	Sekreterare Eva	Sekreterare Eva			Till tryckning 2021-01-15 till hemsidan 2021-01-15		1 v innan årsmötet, 2021-02-02	Ansvarig för hemsidan, Berndt E Medlemsansvarig, Esbjörn
Verksamhetsberättelse	Styrelsen	Sekreterare Eva		2021-01-04	Till tryckning 2021-01-15 till hemsidan 2021-01-15		1 v innan årsmötet, 2021-02-02	
Resultatrapport	Kassör Esbjörn	Sekreterare Eva		2021-01-04	Till tryckning 2021-01-15 till hemsidan 2021-01-15		2021-02-02	Läggs i lokalen till årsmötet
Budget	Kassör Esbjörn	Sekreterare Eva		2021-01-04	Till tryckning 2021-01-15 till hemsidan 2021-01-15		2021-02-02	Läggs i lokalen till årsmötet
Rapport KPR	Bo Bergstad	Sekreterare Eva		2021-01-04	Till tryckning 2021-01-15 till hemsidan 2021-01-15		2021-02-02	
Rapport RPR	Anders Wallin, Rurik Löfmark	Sekreterare Eva		2021-01-04	Till tryckning 2021-01-15 till hemsidan 2021-01-15		2021-02-02	
Revisionsberättelse	Revisorerna	Revisorerna			lämnas till årsmötet			
Valberedningens förslag	Valberedningen	Valberedningen			skickas till Gunilla			
Verksamhetsplan 2021	Styrelsen	Sekreterare Eva		2021-01-04	Till tryckning 2021-01-15 till hemsidan 2021-01-15		2021-02-02	
Motioner	enskild medlem	Föreningsstyrelsen					4 v innan årsmötet 2021-01-12	
Efter årsmötet: Protokoll, verksamhets-berättelse och årsboksut		Sekreterare, Eva						till distriktskansliet inom 3 v efter årsmötet

## ANKARETS VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2020

Svarar för uppgifter som skickas till Eva senast 2021-01-04

<b>FAKTAUPPGIFTER</b>	<a href="mailto:evamarie.gustafsson@telia.com">evamarie.gustafsson@telia.com</a>	
Styrelse/funktionärer/	Eva/Gunilla	
Årsmöte	Eva/Gunilla	
Styrelsens sammanträden	Eva/Gunilla	
Medlemsstatistik	Esbjörn	
<b>STYRELSE OCH FUNKTIONÄRSRAPPORT</b>		
Inledning av ordförande	Gunilla	
Ekonomi	Esbjörn	
Samarbetsrådet	Gunilla	
Aktiviteter/månadsträffar	Margaretha	
Intro nya medlemmar	Eva	
Studier/kurser/	Gerd, Esbjörn	
Digitalisering	Gerd, Gunilla	
Hjärnkoll	Gunilla	
Friskvård	Gunilla	
Bokcirkel	Gunilla	
Boule	Kristina Ekstedt	Eva kontakter
Resor och antal deltagare	Margareta	
Hemsidan	Berndt Ericsson	Eva kontakter
KPR	Bo Bergstad	Eva kontakter
RPR	Anders Wallin, Rurik Löfmark	Eva kontakter
Slutord	Gunilla	

Verksamhetsberättelsen ska vara Esbjörn tillhanda senast 2021-01-15