

Protokoll styrelsen

Sammanträdesdatum	2026-08-17	
Plats och tid	Studieförbundet Vuxenskolan kl. 10.00	
Närvarande	hansåke Kratz Kjell Lorentzon Ingrid Fredriksson Birgitta Hofny Lillemor Kempe Britt Lerneby	Ordförande Vice ordförande Sekreterare Kassör Ledamot Ledamot
Frånvarande	Ulrika Olsson	Ledamot

1. Mötets öppnande

Ordföranden förklarar mötet öppnat och dagordningen godkännes.

2. Val av justerare

Kjell Lorentszon utses att justera dagens protokoll

3. Kassörens rapport

Birgitta Hofny redovisar gällande föreningens ekonomi.

	Aktuell	Per 251231	Per 241231
Kassa	342 kr	602 kr	1 259 kr
Bank	80 918 kr	74 134 kr	70 301 kr

Birgitta informerar om att hyra tom kvartal 3 har betalats. Faktura skall skickas till PRO och SKPF gällande Johanna Bäckström Lernebys föreläsning i april månad. Johanna Bäckström Lerneby har skickat faktura till Birgitta H.

Ingrid ombesörjer så att SKPF och PRO debiteras. Birgitta meddelar Ingrid fakturans belopp och Birgitta bevakar därefter att beloppen inkommer.

4. Resor

Ordföranden rapporterar om resan till Fredrikstad och Hvaleröarna, som genomfördes i maj månad. Resan var mycket populär och kunde

genomföras med full buss, 48 deltagande. Styrelsen hade tidigare beslutat att föreningen skulle stå för kostnad för buss och chaufför ca 10 000 kr. Pga. högt deltagande uppgick föreningens kostnad till ca 8 700 kr. Många av resans deltagare har framfört sin uppskattning för resans upplägg och genomförande.

Ingela och ordföranden planerar för en resa under senare delen av året. Ännu finns inga konkreta planer.

5. Rapport från sommarmötet

Från sommarmötet rapporteras följande

Digitalt redovisningssystem

På sommarmötet diskuterades att ytterligare undersöka de två system som förbundet rekommenderar föreningarna. Ingrid åtar sig att kontrollera support och systemens möjligheter samt prata med revisorerna om ev. synpunkter. Efter avrapportering i styrelsen får styrelsen besluta om system skall införskaffas.

Behov av genomgång av hemsidan för att aktualisera denna samt påbörja användning av SPF-appen.

Ingrid och Kjell åtar sig att kontakta Thor Carlsson för en genomgång.

Officiell mejladress.

Förbundet rekommenderar att föreningen endast skall använda sig av den officiella mejladressen och ta bort alla privata mejl-adresser från hemsida.

Ingrid åtar sig att kolla igenom detta och göra förslag till septembermötet.

Ytterligare punkter från sommarmötet behandlas under resp. punkt på dagens möte.

6. Kommunala rådet för äldrefrågor

Inga möten har hållits i rådet över sommaren varför inget finns att rapportera. Gun-Lis Olofsson finns fortfarande med som föreningens representant. Britt ombesörjer så att kommunen rättar till aktuella uppgifter.

7. Höstens programblad

Lillemor delar ut upprättat förslag till programblad för höstens aktiviteter i föreningen. Vissa justeringar diskuteras och Lillemor ombesörjer så att Vuxenskolan korrigerar dessa varefter programbladet skickas ut per mejl och post till dem som saknar mejladress.

Kjell framför att han inför annonsering om olika aktiviteter behöver få uppgift om hur mycket som skall tas ut i inträde.

Till räkfrossan den 23 september kan det bli problem att få tag på färska räkor. Lennart Isacsson kan ha vissa kontakter. Ytterligare en möjlighet är att inhandla frysta räkor från ICA, vilka brukar hålla god kvalitet.

- Styrelsen beslutar att bjuda in Lennart Isacsson till styrelsens möte i september.
- Styrelsen beslutar att köksansvarig för resp. möte gör en beräkning av vad självkostnaden blir då förtäring och dryck räknas in. Rapport ges till styrelsen som fastställer inträdet inför varje möte/aktivitet och meddelar Kjell inför annonsering

8. Månadsmöte 26 augusti

Program för detta månadsmöte är Britt Lernebys föredrag kring "hållbar konsumtion och hållbara livsmedel". Kaffe med dopp skall serveras. Ulrika ansvarar för inköp. Ingrid åtar sig att ordna med lämpligt antal värdar för sammankomsten.

- Styrelsen beslutar att inträdet skall vara 80 kr.

9. Köksansvarig

Köksansvarig samt schema för servering på månadsmötena är inte utsedda för hösten. Denna fråga tas upp på nästkommande möte.

10. Schema för servering månadsmöten

Se ovan punkt 9

11. Datum för disco ihop med PRO

Styrelsen har tidigare haft överläggningar om att ordna disco tillsammans med PRO under hösten. Discot bör vara en fredag och förläggas till någon restaurang.

Britt åtar sig att kontakta PRO med följande förslag på datum: 23 oktober, 30 oktober, 6 november 13 november.

Ordföranden åtar sig att kontakta restaurang Taste.

12. Valdebatt på Folkets Hus 20/8 kl. 18.00

Pensionärsorganisationerna i Lysekil har gemensamt inbjudit representanter för de lokala partierna till valdebatt i Folkets Hus. Annonsering om mötet har skett i LP så att intresserade medlemmar i de olika föreningarna kan närvara för att lyssna på partiernas företrädare och även ställa frågor till dessa.

Styrelsen diskuterar om någon från styrelsen skall närvara. Vi enas om att den som vill kan närvara men någon särskilt utsedd representant för styrelsen eller föreningen behöver inte närvara.

13. Övriga frågor

Lillemor tar upp om det finns bestämt i stadgarna hur många månadsmöten vi skall ha varje år.

Ingrid åtar sig att kontrollera detta. I en framtida verksamhetsplan kan årsmötet bestämma om vi skall minska ner från nuvarande 9 månadsmöten om stadgarna ger stöd för detta.

Vid protokollet

Ingrid Fredriksson
Sekreterare

hansåke Kratz
Ordförande

Kjell Lorentzson
Justerare

Protokollet skickas till
Styrelseledamöter
Revisorer
Valberedning
Thor Carlsson för publicering på hemsidan