

## Protokoll styrelsen

<b>Sammanträdesdatum</b>	2026-05-11	
<b>Plats och tid</b>	Studieförbundet Vuxenskolan kl. 10.00	
<b>Närvarande</b>	hansåke Kratz	Ordförande
	Ingrid Fredriksson	Sekreterare
	Birgitta Hofny	Kassör
	Lillemor Kempe	Ledamot
	Britt Lerneby	Ledamot
	Ulrika Olsson	Ledamot
<b>Frånvarande</b>	Kjell Lorentzon	Vice ordförande
<b>Övriga deltagande</b>	Gunilla Dahlqvist	Valberedningen p 1-5
	Bernice Carlsson	Valberedningen p 1-5
	Ingela Johannessen	Föreningens repr. 59:an p 1-5

### 1. Mötets öppnande

Ordföranden förklarar mötet öppnat och dagordningen godkännes.

### 2. Val av justerare

Ulrika Olsson utses att justera dagens protokoll

### 3. Kassörens rapport

Birgitta Hofny redovisar gällande föreningens ekonomi.

	Aktuell	Per 251231	Per 241231
Kassa	342 kr	602 kr	1 259 kr
Bank	105 582 kr	74 134 kr	70 301 kr

Birgitta informerar om att det kommunala bidraget för året har inkommit. Bidraget uppgår till 30 000 kr. Även en del inbetalningar från medlemmar, för resan till Fredrikstad, har inkommit.

### 4. Valberedningen, Kommande val inför 2027

Ingrid redogör för att inför val av styrelse år 2027 finns endast en i styrelsen vars mandatperiod sträcker sig fram till årsmötet 2028,

Britt Lerneby. Ordföranden väljs endast på ett år i taget. Övriga 5 ledamöters mandatperiod utgår vid årsmötet 2027. Även Thor Carlsson, ansvarig för hemsidan har framfört önskemål om att få en ersättare.

I samråd med Valberedningen beslutas om följande.

- Samtliga i styrelsen, vars mandattid utgår på årsmötet 2027, meddelar till valberedningen senast vid september månads utgång om de kan ställa upp ytterligare en period. Styrelsen tar upp frågan på september månads styrelsemöte.
- I enlighet med stadgarna bör mandatperioderna vara 2 år och anpassas så att de överlappar varandra så att hälften av ledamöterna alltid finns kvar inför ett nytt år.
- Rekrytering av medlemmar som är intresserade av att ta över som kassör och som webbansvarig bör påbörjas snarast. Under hösten behöver arbete påbörjas med att utreda ev. övergång till digitaliserad redovisning och även en översyn av föreningens hemsida. Medlemmar med intresse för dessa frågor skulle kunna delta i arbetet.

## **5. Rapport från möte med Vi unga angående samarbete avseende hållbarhet.**

Gunilla Dahlqvist och Ingela Johannessen redogör för sitt deltagande i en studiedag om rubr. projekt. inom ramen för FNs globala hållbarhetsmål. På studiedagen deltog även ungdomar från föreningen Vi Unga. Syftet var att tillsammans starta upp ett lokalt projekt. De ungdomar som deltog kommer dock inte att vara med till hösten varför detta projekt tv pausats.

Gunilla Dahlqvist och Ingela Johannessen redogör också för FNs globala mål för hållbar utveckling och förbundets utarbetade material för föreningarnas arbete kring målen. Frågan diskuteras och hur detta arbete skulle kunna anpassas till lokal nivå.

- Styrelsen beslutar att till hösten starta en studiecirkel "hållbara seniorer-hur kan vi göra skillnad i vardagen". Ingela Johannessen och Britt från styrelsen åtar sig att vara cirkelledare. Britts föreslagna cirkel kring kosthållning vävs in i denna cirkel.

Styrelsens övriga tidigare åtgärder i denna fråga är därför inte aktuella i nuläget.

Ingela Johannessen informerar också om hennes uppdrag från SPF i arbetet med 59:an. Ingela skall utarbeta en information till medlemmarna om 59:an, föreningens medverkan och det som erbjuds där. Informationsbrevet sänds ut till medlemmarna via mejl.

## 6. Rapportering

Från genomförda aktiviteter sedan föregående möte informeras om följande:

### ***Månadsmöte med disco.***

Flera i styrelsen närvarade. Få medlemmar kom men den allmänna uppfattningen var att det var mycket väl anordnat och det blev mycket uppskattat. Ett liknande arrangemang kan även framdeles anordna, men förläggas senare på dagen och kanske hellre under hösten. Arrangemanget skulle också kunna ske i samverkan med andra pensionärsorganisationer.

### ***Seniormässan (arrangeras av kommunen)***

Ordföranden och Lennart Isaksson medverkade från föreningen med egen monter. Det var många utställare, 35 st, men antalet besökare var lågt 100-150 st.

### ***Kommunala rådet för äldre frågor.***

Britt rapporterar från mötet där följande frågor togs upp. Olika boendeformer för äldre och kommunens planering för utbyggnad av dessa. Britt aktualiserade frågan om kollektivboende vilket representanten för kommunala bostadsbolaget kände till och visade intresse för att utveckla. Vidare framfördes från kommunens representant att föreningens ansökan om bidrag uppfyllde alla kriterier. Kommunen framförde inte att kriterierna för bidragsgivning skall ändras.

## 7. Genomgång av aktivitetslista 2026.

Den av Kjell upprättade aktivitetslistan går igenom. Vi diskuterar behovet av att se över hemsidan så att den blir aktuell och lättillgänglig

- Föreningen beslutar att se över möjligheten att anlita någon externt för att bistå i arbetet med att aktualisera och anpassa hemsidan så

att den blir lättillgänglig. Ingrid får i uppdrag att undersöka förslag till lämplig person för detta.

#### **8. Månadsmöte maj ersatt av resa till Fredrikstad 27 maj**

Antalet anmälda till Resan till Fredrikstad är i dagsläget 46. Ytterligare 2 platser finns.

#### **9. Rapport från seniormässan**

Avrapportering se punkt 6.

#### **10. Höstens program**

Ulrika och Lillemor har upprättat förslag till innehåll på höstens månadsmöten. Förslaget delas ut. Utöver månadsmötena kan även vinprovning läggas till samt disco/danskväll ev. i samverkan med övriga pensionärsorganisationer.

#### **11. Övriga frågor**

Styrelsen bestämmer att ha ett sommarmöte den 15 juli hos Birgitta.

Vid protokollet

Ingrid Fredriksson  
Sekreterare

hansåke Kratz  
Ordförande

Ulrika Olsson  
Justerare

Protokollet skickas till  
Styrelseledamöter  
Revisorer  
Valberedning  
Thor Carlsson för publicering på hemsidan