

## Protokoll styrelsen

<b>Sammanträdesdatum</b>	2026-03-02	
<b>Plats och tid</b>	Odd Fellow logen kl. 11.00	
<b>Närvarande</b>	hansåke Kratz	Ordförande
	Kjell Lorentzon	Vice ordförande
	Ingrid Fredriksson	Sekreterare
	Birgitta Hofny	Kassör
	Lillemor Kempe	Ledamot
	Ulrika Olsson	Ledamot
<b>Frånvarande</b>	Britt Lerneby	Ledamot

### 1. Mötets öppnande

Ordföranden förklarar mötet öppnat och dagordningen godkännes.

### 2. Val av justerare

Kjell Lorentzsson utses att justera dagens protokoll

### 3. Kassörens rapport

Birgitta Hofny redovisar gällande föreningens ekonomi.

	Aktuell	Per 251231	Per 241231
Kassa	282 kr	602 kr	1 259 kr
Bank	74 820 kr	74 134 kr	70 301 kr

### 4. Resor

Ordföranden rapporterar om planerade resor.

Tallin i mars månad. Resan sker i samverkan med Resemakaren. 12 SPF-medlemmar är anmälda.

Fredrikstad den 27 maj. Birgitta tar emot anmälningar till denna resa. Det finns 48 platser. Styrelsen har tidigare beslutat att föreningen står för busskostnaden. Deltagaravgift är preliminärt framräknad till 580 kr/person.

## 5. Rapportering

Från årsstämman och styrelsens konstituerande möte finns inget ytterligare att rapportera utöver de punkter som behandlas i särskild ordning under dagens möte. Se resp. punkt.

## 6. Rådet för äldrefrågor

Gun-Lis har skickat ut protokoll och material från möte med rådet för äldrefrågor samt rådet för funktionshinderfrågor, till samtliga i styrelsen.

Styrelsen noterar informationen till protokollet.

## 7. Distriktsstämma i Vänersborg

Distriktsstämma, SPF Seniorerna Bohusdistriktet, kommer att hållas i Vänersborg den 25 mars. Stämman kommer att hållas samtidigt med SPF seniorerna Na Älvsborgsdistriktet i syfte att underlätta i processen gällande den av förbundet beslutade förändringen av distriktsindelningen i Västra Götaland. Den nya distriktsindelningen innebär att distrikten överensstämmer med Västra Götalands läns valkretsindelning samt Västra Götalandsregionen indelning i delregioner liksom även överensstämmer med nuvarande fyra kommunalförbund.

Styrelsen noterar att ingen från föreningen kommer att delta vid stämman.

## 8. Verksamhetsbidrag

Kommunen har efterfrågat information om föreningens verksamhet. De efterfrågade uppgifterna gäller vilka aktiviteter som anordnats och hur många.

Ingrid har gjort en förteckning över aktiviteter 2025. Förteckningen delas ut och går igenom.

- Styrelsen beslutar att godkänna förteckningen och uppdrar åt Ingrid att skicka in den till aktuell handläggare på kommunen.

## 9. Månadsmöte 25 mars

På detta möte är Stickan Karlsson engagerad för att berätta om "Mitt liv som Elvis-fan." Han tar inget arvode men vill ha reseersättning för bil. Ulrika meddelar att det kommer att serveras kaffe med dopp vid denna sammankomst. Kjell har gjort förslag till annons. Inträde till denna sammankomst beräknas till 80 kr/person för att täcka kostnader för resor och förtäring. Lotteri anordnas.

- Styrelsen godkänner redovisad planering för denna sammankomst.

## 10. Seniormässa i Brastad den 5 maj

SPF- Gullmaren är inbjudna att medverka i planeringen inför seniormässan. Planeringsmöte hålls med kommunen den 4 mars. Ordföranden och Lennart Isaksson kommer att närvara vid denna planering.

## 11. Nya lokaler för månadsmöten.

I den enkätundersökning bland föreningens medlemmar som genomfördes i slutet av 2025 framkom synpunkter gällande nuvarande lokal för månadsträffarna. På extramötet i januari, då enkäten behandlades i styrelsen, uppdrogs åt ordföranden, Kjell och Ulrika att kontakta företrädare för Folkets Hus och se vilka möjligheter de har att erbjuda lämplig lokal.

Ordföranden och Ulrika har träffat Per Ekstedt på Folkets hus och rapporterar från mötet. De har tittat på A- och B-salarna i Folkets Hus.

Lokalerna är stora, teknikförutsättningarna goda. Städ ingår ej. Någon prisuppgift lämnades ej.

Ordförandens och Ulrikas intryck var att Odd Fellow lokalerna på ett bättre sätt uppfyller föreningens krav på en ombonad och trivsamt miljö för föreningens verksamhet. De teknikproblem som finns behöver dock åtgärdas.

- Styrelsen beslutar att byte av lokal inte är aktuellt men inför en ev. förlängning av hyresavtalet med Odd Fellow Fastighets AB bör

hyresvärden uppmärksammas på och åtgärda de brister som finns. Ordföranden och Kjell ansvarar för dessa kontakter.

## 12. Ersättning till styrelsen enligt beslut på årsmötet.

Årsmötet har beslutat att fastställa ersättning till styrelsen för omkostnader till 8000 kr att fördelas inom styrelsen och ansvarig för hemsida och medlemsregister.

Kassören har verkställt utbetalning enligt modell som tidigare styrelse beslutat om.

- Styrelsen beslutar att efter ev. beslut om ersättning till styrelsen på nästkommande årsmöte, se över fördelningen utifrån att antalet styrelsemedlemmar från 2026 är färre.

## 13. Uppföljning av arbetsmötet den 29 januari.

På arbetsmötet i styrelsen 29 januari, då resultatet av den enkätundersökning som genomfördes under hösten 2025 behandlades, framkom synpunkter inom tre områden för styrelsen att arbeta vidare med.

Lokal för månadsmötena  
Cirkelverksamheten  
Innehåll på månadsträffarna

- *Lokal för månadsmötet*, åtgärd se ovan p 11.
- *Cirkelverksamheten*

På årsmötet gavs möjlighet att lämna förslag på nya cirklar. Inga förslag inkom.

Britt har anmält intresse för att vara cirkelledare för en cirkel inom ramen för SPF:s medverkan i FN:s mål för en hållbar utveckling, hållbart ätande.

Till cirkeln samtal kring aktuella samhällsfrågor finns f.n. kö. Styrelsen diskuterar om det finns underlag för att starta ytterligare en sådan cirkel.

Ordföranden rapporterar om Studieförbundet Vuxenskolas möjlighet att medverka vid rekrytering av cirkelledare. Blir detta aktuellt kan det innebära att deltagarna behöver betala en deltagaravgift. Föreningens cirklar har hittills varit gratis då cirkelledarna inte fått någon ersättning.

- Styrelsen beslutar att uppdra till Kjell att tillsammans med Britt undersöka om uppstart av den cirkel som hon anmält intresse av att leda kan ske samt att undersöka förutsättningarna för att starta ytterligare en cirkel kring temat samtal om aktuella samhällsfrågor.

#### *Innehåll på månadsträffarna*

- Styrelsen överlämnar till programkommittén att kontakta den medlem som anmält intresse för att vara med i programkommittén. Programkommittén får också i uppdrag att utarbeta förslag på innehåll på höstens månadsträffar. Alla medlemmar i styrelsen och även övriga medlemmar i föreningen kan lämna förslag till programkommittén.

#### **14. Ej verkställda beslut från 2025**

Denna fråga aktualiserades till februarimötet men hänsköts till mars.

Ingrid har sammanställt frågor som står öppna.

- Promenader i Friluftsrämjandets regi
  - Upprätta verksamhetsplan
  - Digitaliserad redovisning
  - Valberedningens engagemang för att rekrytera medlemmar till olika uppgifter i föreningen samt ny kassör till 2027.
  - Information på månadsmöte om projekt hållbara tillsammans
  - Bjuda in representant från kommunen för information kring kommunens insatser inom området Globala hållbarhetsmål mot 2030.
3. God hälsa och välmående samt 12. hållbar konsumtion och produktion

- Styrelsen beslutar om följande åtgärdsplan

Promenader i Friluftsrämjandets regi. Ulrika har undersökt ev. möjlighet men det var inte genomförbart.

Upprätta verksamhetsplan. Frågan tas upp hösten 2026 inför 2027

Digitaliserad redovisning. Ingrid rapporterar om vad förbundet kan medverka i. Ingrid och Kjell får i uppdrag att utreda denna fråga.

Ingrid får i uppgift att bjuda in valberedningen till ett styrelsemöte för att ta upp frågor gällande rekrytering av ny kassör och medlemmar som är intresserade av att delta aktivt i föreningens verksamhet.

Programkommittén får i uppdrag att bjuda in de medlemmar i SPF, som medverkade på Studieförbundet vuxenskolans träff med Vi unga föreningen, för att informera på ett månadsmöte om detta projekt så att intresserade medlemmar kan anmäla sitt deltagande.

Programkommittén får i uppdrag att inbjuda kommunen för att informera om kommunens arbete inom FNs globala hållbarhetsmål. Inbjudan kan gälla till styrelsen eller till ett månadsmöte.

#### **15. Efterfrågade uppgifter från kommunen inför årets bidragsgivning.**

Se ovan punkt 8.

#### **16. Rapportering,**

- Ingrid informerar om förbundets utarbetade stödmaterial till föreningarna och styrelsemedlemmarnas inloggningsmöjligheter.
- Nya stadgar. Ingrid rapporterar att Thor tagit bort de gamla stadgarna från hemsidan och länkat till förbundets sida där de nu gällande stadgarna finns.

#### **17. Övriga frågor**

Inga övriga frågor rapporteras.

Vid protokollet

Ingrid Fredriksson  
Sekreterare

hansåke Kratz  
Ordförande

Kjell Lorentzson  
Justerare

Protokollet skickas till  
Styrelseledamöter  
Revisorer  
Valberedning  
Thor Carlsson för publicering på hemsidan