

Protokoll styrelsen

Sammanträdesdatum 2025-12-01

Plats och tid Studieförbundet Vuxenskolan kl. 10.00

Närvarande	hansåke Kratz	Ordförande
	Ingrid Fredriksson	Sekreterare
	Birgitta Hofny	Kassör
	Lillemor Kempe	Ledamot
	Britt Lerneby	Ledamot
	Gunnar Mellander	Ledamot
	Gun-Lis Olofsson	Ledamot
	Ulrika Olsson	Ledamot

Frånvarande	Kjell Lorentzson	Vice ordförande
--------------------	------------------	-----------------

1. Mötets öppnande

Ordföranden förklarar mötet öppnat och dagordningen godkännes.

2. Val av justerare

Britt Lerneby utses att justera dagens protokoll

3. Kassörens rapport

Birgitta redovisar gällande föreningens ekonomi.

	Aktuell	Per 241231
Kassa	892 kr	1.259 kr
Bank	85.987 kr	70.301 kr

Föreningen har en utestående skuld för buss till Vara konserthus i november med ca 8.000 kr.

4. Resor

Ordföranden redogör för planerade resor 2026.

- Resa till Tallinn i mars månad. Anmälningstid utgår 10 januari 2026. Denna resa sker i samverkan med Resemakaren.
- Vårresa 27 maj. Ordföranden tillsammans med Ingela Johannessen planerar för denna resa.

Ordföranden och Gun-Lis informerar om resan som genomfördes i november till Vara konserthus där Glenn Miller-musik spelades. Ca 30 personer deltog på resan. Framträdandet var mycket uppskattat av de deltagande.

5. Rapportering

Ingrid redogör för protokoll från styrelsens förra möte i november.

- Styrelsen beslutar att på årsmötet i februari lägga in programpunkt med information om SPF's arbete inom ramen för FN's globala mål för en hållbar utveckling och den satsning Studieförbundet Vuxenskolan lokalt i Lysekil skall genomföra under rubriken "Hållbara tillsammans".

6. Rådet för äldrefrågor

Britt har tillsammans med övriga pensionärsorganisationer haft ett förmöte inför sammanträdet i Kommunala rådet för äldrefrågor den 5 december.

På förmötet diskuterades, utöver de punkter som behandlades på föregående möte i styrelsen, även frågeställning varför den som är på växelvård/avlastning under denna tid inte får delta i daglig verksamhet.

Kallelse till mötet har skickats ut från kommunen och bla. har följande frågor tagits upp på dagordningen.

- Stöd till äldre på vårdcentralerna
- Projekt seniorer i skolorna
- Organisationsförändringar i kommunala organisationen utifrån beslut i Kommunstyrelsen

Från pensionärsorganisationernas sida kommer de frågeställningar som behandlats på förmötet att tas upp i rådet.

7. Månadsmöte/Julbord 10 december.

Årets sista månadsmöte den 10 december kommer att gå i julens tecken. En jultallrik kommer att serveras. Övriga programpunkter är julsånger, där SPF-kören medverkar, information om aktuella frågor

samt en quizz. Quizzen har färdigställts av Ingrid som också ombesörjt pris.

I dagsläget har 23 anmälningar inkommit. Anmälningstiden har ännu inte gått ut.

Ordföranden har varit i kontakt med Coop och fått förslag på meny till jultallriken till ett pris av 169 kr per portion. I detta pris ingår klassiska julrätter såsom sill och tre köttretter med olika tillbehör.

Styrelsen diskuterar vilka rätter som skall ingå och om något kan uteslutas.

- Styrelsen beslutar att uppdra åt ordföranden och Ulrika att i samråd med Coop anpassa jultallriken och vid evt uteslutande av en kött rätt få nytt prisförslag. Ett vegetariskt alternativ har också efterfrågats. Om bröd inte ingår erbjuder sig Birgitta att baka.

8. Planering av vårens program/programblad

Ulrika och Lillemor har utarbetat förslag på program för vårens månadsmöten och sammanställt ett förslag till programblad. Programbladet innehåller också information om vilka cirklar föreningen bedriver.

- Styrelsen beslutar att godkänna upplägget för månadsmötena.

Ulrika och Lillemor ombesörjer så att vissa korrigeringar görs och att därefter trycka upp ca 30 exemplar till december månadsmöte.

Johanna Bäckström-Lerneby skall bokas in för en föreläsning i enlighet med tidigare beslut i styrelsen. Denna föreläsning måste förläggas i anslutning till en helg för att anpassas till Johannas möjlighet att medverka. Britt får i uppdrag att kontakta bokhandeln för att höra om de är intresserade av medverkan och även föreslå lämplig lokal.

9. Förslag SPF aktiviteter

Bodil Jonasson, tidigare ledamot av SPF's styrelse, har lämnat in förslag på olika innehåll för månadsmötena och även olika aktiviteter. Bodils skrivelse läses upp. Skrivelsen överlämnas till programansvariga, Ulrika och Lillemor, för beaktande inför kommande planering.

10. Påminnelse enkät

Gunnar har gjort en sammanställning av resultatet från den enkät som skickats ut till föreningens medlemmar för att fånga upp deras synpunkter gällande den verksamhet som styrelsen anordnar samt för att försöka fånga upp personer som är villiga att åta sig olika uppdrag i föreningen.

Svarstiden utgick den 30 november. 65 personer har svarat. Sammanställningen av resultatet delas ut. Gunnar redogör för resultatet

Några av de synpunkter som framkommit är att intressanta föredrag och bussresor i närområdet lyfts fram som bra aktiviteter.

Styrelsen diskuterar vidare om det vore värdefullt att ta kontakt med nya medlemmar tex per telefon och att även använda bordsplacering på månadsmötena på ett sätt som stärker den sociala gemenskapen.

- Styrelsen beslutar att på ett extra möte i styrelsen använda resultatet som utgångspunkt för diskussioner om upplägg av föreningens fortsatta verksamhet.

11. Övriga frågor

Ordföranden påminner om att kallelse till årsmötet skall skickas ut i god tid.

Ingrid åtar sig att göra förslag till dagordning i enlighet med stadgarna och stämma av denna samt tidsplan med ordföranden.

Vid protokollet

Ingrid Fredriksson
Sekreterare

hansåke Kratz
Ordförande

Britt Lerneby
Justerare

Protokollet skickas till
Styrelseledamöter
Revisorer
Valberedning
Thor Carlsson för publicering på hemsidan