

Protokoll styrelsen

Sammanträdesdatum	2025-11-03	
Plats och tid	Studieförbundet Vuxenskolan kl. 10.00	
Närvarande	hansåke Kratz	Ordförande
	Kjell Lorentzson	Vice ordförande
	Ingrid Fredriksson	Sekreterare
	Birgitta Hofny	Kassör
	Lillemor Kempe	Ledamot
	Britt Lerneby	Ledamot
	Gunnar Mellander	Ledamot p 1-4, 9
	Gun-Lis Olofsson	Ledamot
	Ulrika Olsson	Ledamot
Övriga deltagande	Gunilla Dahlqvist	p 1-4
	Ingela Johannessen	p 1-5

1. Mötets öppnande

Ordföranden förklarar mötet öppnat och dagordningen godkännes med framflyttning av de punkter som Gunilla och Ingela medverkar i.

2. Val av justerare

Kjell Lorentzon utses att justera dagens protokoll

3. Hållbarhet över generationsgränser

Gunilla och Ingela informerar om ett projekt som SPF centralt samt Vi unga bedriver tillsammans med Studieförbundet Vuxenskolan och med stöd av medel från allmänna arvsfonden. Detta projekt ingår i FN's globala mål för en hållbar utveckling. Den 4 oktober hölls ett möte i Lysekil där Gunilla och Ingela medverkade från SPF samt även representanter för föreningen Vi Unga i kommunen.

Under mötet diskuterades hur de olika grupperna äldre och yngre ser på varandra. Bl.a. togs frågor om resursfördelning till de olika grupperna upp, skillnader i språk mellan generationerna och avsaknaden av dialog mellan generationerna.

Gunilla och Ingela informerar om de 17 globala mål som finns inom FN's mål för en hållbar utveckling. Studieförbundet Vuxenskolan

kommer lokalt i Lysekil att starta upp ett projekt "Hållbara tillsammans" för föreningar.

SPF centralt har också lagt upp olika webinarier som kan användas som grund för diskussioner och cirklar i de olika för föreningarna. Britt anmäler intresse för att leda ett sådant tillfälle/cirkel för vår förening inom området hållbart ätande.

- Styrelsen beslutar att Gunilla och Ingela på ett kommande månadsmöte skall informera om projektet "Hållbara tillsammans" så att intresserade medlemmar kan delta i detta. Information skall även ges kring de webinarier som SPF utarbetat kring hållbar utveckling. Här kan intresserade medlemmar tillsammans ta del av dessa. Företrädare för kommunen skall också bjudas in för att informera om kommunens arbete kring de mål som SPF arbetar med, nr 3 God hälsa och välmående samt nr 12 Hållbar konsumtion och produktion.

4. Skriftlig enkät om föreningens verksamhet

Britt, Gunnar, Gun-Lis och Gunilla har bearbetat den enkät som redovisades på föregående möte och som skall gå ut till föreningens medlemmar för att inhämta synpunkter på föreningens verksamhet och hur verksamheten kan utvecklas framöver. Enkäten skall också fånga in medlemmarnas intresse av att engagera sig i verksamheten.

Den bearbetade enkäten delas ut och föredrages. Den är upprättad så att svar kan avges digitalt.

- Styrelsen beslutar att godkänna det redovisade enkätförslaget. Enkäten skickas till de medlemmar som har mejl. Enkäten skall också finnas tillgänglig i pappersform på månadsmötet den 19 november. Enkäten skall besvaras innan den 1 december.
- Styrelsen beslutar med ändring av tidigare beslut på styrelsemötet den 10 oktober p 8 att anordna en workshop på januari månadsmöte. Workshopen utgår. Resultatet av enkäten ska behandlas i styrelsen varefter styrelsen tar ställning till fortsatt hantering.

5. Resor

Ordföranden och Ingela rapporterar om planerade resor.

- Resa till Vara konserthus den 23 november där Glenn Millermusik spelas.

- I samverkan med Resemakaren ges SPF's medlemmar möjlighet att delta i en resa till Tallinn i mars månad. Resan har redan annonserats och 2 anmälningar har inkommit. Ingela erbjuder sig att innan resan ordna och leda en träff för dem som skall delta på resan, så att de får möjlighet att förkovra sig om resmålet.
- Ordföranden och Ingela planerar vårresa i maj 2026. Denna planeras gå till Norge och vara en dagsresa. Maj-resan har tidigare år lagts till onsdag på datum så att månadsmöte utgår. Vid detta tillfälle 2026 kan inte Ingela medverka. Flytt av datum för resan diskuteras för att möjliggöra Ingelas medverkan på resan.
- Styrelsen beslutar att vårresan flyttas till 27 maj.

6. Kassörens rapport

Birgitta redovisar gällande föreningens ekonomi.

	Aktuell	Per 241231
Kassa	274 kr	1.259 kr
Bank	84.151 kr	70.301 kr

I de redovisade summorna har betalning för biljetter till Vara konserthus i november gjorts.

7. Rapportering

Ingrid redogör för protokoll från styrelsens förra möte i oktober.

8. Rådet för äldrefrågor

Gun-Lis informerar om punkter som är aktuella att tas upp på kommande möte i rådet för äldrefrågor. Av dessa har några initierats av medlemmar.

- Problem med elsparkcyklar som kör på trottoarer, mot enkelriktat och även med hög hastighet.
- Tillgänglighet på kommunens hemsida.
- Planer för att evt öppna gamla Lyekilshemmet.
- Problem med alltför trånga parkeringsplatser.
- Dialog om föreningsbidrag.
- Skillnad i hyreskostnad för särskilt boende kontra hyresrätt.
- Belysning vid busshållplatser

I den fortsatta diskussionen i styrelsen tillkommer även följande frågor.

- Hur ser förhållandena ut inom hemtjänsten i Lysekil mot bakgrund av de resultat som IVO nu presenterat gällande granskningar i landet, där stora brister påtalats och där bristande resurser till verksamheterna varit en bidragande orsak.
- Hur säkerställer kommunen tillräcklig resursfördelning till äldreomsorgen så att resursbrist inte skall leda till brister inom vården.

9. Månadsmöte den 19 november.

Kommunens digitaliseringsstrateg Niclas Halleröd medverkar. Två webinarier skall presenteras och utrymme finnas för diskussion och frågor. Gunnar medverkar från SPF's sida.

10. Julmarknad 7 december, evt medverkan

Kommunen har efterfrågat medverkan för att servera gröt på julmarknaden den 7 december. Ordföranden kommer att ta upp evt medverkan av deltagare i matlagningsgruppen.

11. Övriga frågor

Planering för månadsmötena våren 2026.

Ulrika och Lillemor informerar om följande preliminära program för våren 2026:

Januari - Lars Abrahamsson medverkar

Februari - årsmöte med evt medverkan SPF-kören

Mars – Stig Carlsson, Elvis, medverkar

April – Disco. Britt tar fram spellista.

Maj – resa

Britt meddelar att Johanna Bäckström Lerneby kommer en måndag eller fredag i april månad till 59:an. Britt har stämt av denna planering med Vuxenskolan.

Vid protokollet

Ingrid Fredriksson
Sekreterare

hansåke Kratz
Ordförande

Kjell Lorentzon
Justerare

Protokollet skickas till
Styrelseledamöter
Revisorer
Valberedning
Thor Carlsson för publicering på hemsidan