

Protokoll styrelsen

Sammanträdesdatum 2025-09-08

Plats och tid Studieförbundet Vuxenskolan kl. 10.00

Närvarande	hansåke Kratz	Ordförande
	Ingrid Fredriksson	Sekreterare
	Birgitta Hofny	Kassör
	Lillemor Kempe	Ledamot
	Gunnar Mellander	Ledamot
	P 1-6, 8	
	Gun-Lis Olofsson	Ledamot
Frånvarande	Ulrika Olsson	Ledamot
	Kjell Lorentzson	Vice ordförande
	Britt Lerneby	Ledamot

1. Mötets öppnande

Ordföranden förklarar mötet öppnat och dagordningen godkännes.

2. Val av justerare

Gun-Lis Olofsson utses att justera dagens protokoll

3. Kassörens rapport

Birgitta redovisar gällande föreningens ekonomi.

	<u>Aktuell</u>	<u>Per 241231</u>
Kassa:	1 764 kr	1 259 kr
Bankkonto:	84 142 kr	70 301 kr

4. Resor

Ordföranden rapporterar om planerade resor.

- Resa till Vara konserthus den 23 november där Glenn Millermusik spelas. Denna resa sker i samverkan med andra organisationer.
- Åland 9 september. Resan sker i samverkan med Resemakaren. Margareta Lundqvist från SKPF kommer att delta i resan från

Lysekil och vara våra resenärers guide eftersom Ingela Johannessen, som lett vårens studiecirkel om Åland som förberedelse inför resan, fått förhinder. På plats kommer lokala guider att sköta guidningen.

- Till våren skall en hemlig resa planeras in.

5. Rapportering

Ingrid redogör för protokoll från styrelsens förra möte i augusti.

Från detta möte återstår några frågor som behöver tas upp under hösten.

- Hur kan vi engagera och rekrytera fler medlemmar utanför styrelsen till olika arbetsuppgifter i föreningen och vilka arbetsuppgifter är lämpliga att fördela bland medlemmarna.
- Hur kan vi göra ett lämpligt upplägg för att organisera olika arbetsuppgifter, exempelvis olika arbetsgrupper.
- Verksamhetsplan för 2026. Innehåll och omfattning av denna.
- Ev. minskning av antalet ledamöter i styrelsen.
- Styrelsen beslutar att samtliga dessa frågor tas upp med Regionförbundets ordförande i Bohusdistriktet av SPF seniorerna Ann-Christine Baar, som kommer till månadsträffen i september.

Ingrid åtar sig att göra förslag på förändring av stadgarna för minskning av antalet styrelseledamöter.

6. Rådet för äldrefrågor

Gun-Lis informerar om att pensionärsorganisationerna i Lysekil haft ett förberedande möte inför sammanträde i rådet den 19 september.

De frågor som pensionärsorganisationerna kommer att lyfta är följande:

- Önskemål om att insatsen daglig verksamhet enligt socialtjänstlagen skall kunna bibehållas även under avlastningsboende.
- Vilka möjligheter finns det för äldre i kommunen att få tillgång till olika servicetjänster, tex snöskottning.
- Behov av bredare parkeringsplatser i kommunen

- Vad sker med boendefrågorna efter de dialogmöten som hållits i de olika kommundelarna under våren.
- Hur arbetar Socialförvaltningen för att förebygga oegentligheter inom olika verksamheter tex hemtjänsten

Ulrika lyfter också önskemål om busskur vid Fiskebäcks äldreboende. Enligt Gun-Lis har denna fråga varit uppe i rådet tidigare. Frågan hanteras inte av kommunen utan av Västtrafik. Västtrafik hänvisar till de bestämmelser som finns gällande när busskur skall sättas upp. Enligt dessa bestämmelser är det för få passagerare som använder denna hållplats för att busskur skall sättas upp.

7. Ta bort smörgåsarna på månadsmötena.

Fråga om förtäring i samband med månadsmötena har aktualiserats av några medlemmar som framfört synpunkter på de smörgåsar som ofta serveras. Önskemål har framförts om att ta bort smörgåsarna.

Styrelsen diskuterar frågan varvid följande framförs:

Olika former av förtäring förekommer på månadsmötena tex påsktallrik, särskild julmåltid, semla och nu även kaffe med bulle/kaka till den 24 september.

Någon form av förtäring vid sammankomsterna har flera fördelar och stärker den sociala gemenskapen. Förtäring bidrar till ökad trivsel och bidrar till en känsla av samhörighet och tillhörighet.

Förtäringen måste anpassas så att de medlemmar som ställer upp som köksansvariga har möjlighet att förbereda förtäringen och sköta serveringen. Förtäringen måste också anpassas till en rimlig kostnad så att priset för deltagande på månadsträffarna skall vara rimligt.

- Styrelsen beslutar att smörgåsar även fortsättningsvis skall finnas med som förtäring på månadsmötena. En framtida köksansvarig grupp bör kunna se över och lägga fram förslag för att variera förtäringen på mötena.

8. Månadsmöte den 24 september/19 november.

Distriktsordförande i Bohusdistriktet SPF seniorerna, Ann-Christine Baar medverkar den 24 september. Föreningen kommer vid detta tillfälle att bjuda medlemmarna på kaffe med dopp. Ann-Christine kommer att tala om "Nära vård och hälsolyft för seniorer". Vid detta tillfälle kan även andra frågor gällande vår förening diskuteras.

Gunnar har förberett så att en fortsättning gällande temat IT-säkerhet och skydd mot olika bedrägerier på nätet kan ske under hösten tex på mötet den 19 november genom att byta ut planerad programpunkt mot två webinarier gällande temat "tänk säkert och agera smart på nätet". Vid detta tillfälle kan också kommunens digitaliseringsstrategi, Niklas Halleröd, medverka. Han och Gunnar kan i anslutning till webinarierna svara på frågor.

- Styrelsen godkänner förändring av programpunkt för den 19 november i enlighet med redovisat förslag.

9. Ölprovning 3 oktober.

Ordföranden informerar om att den planerade ölprovningen den 3 oktober. Vid detta tillfälle planeras att servera potatissallad och korv. Ordföranden och Kjell tillsammans med köksansvarig för detta tillfälle förbereder för inköp och planering. Kostnaden för deltagande beräknas till 175 kr. Deltagarantalet är begränsat till 40. I dagsläget har 9 anmälningar inkommit.

10. Skriftlig enkät om föreningens verksamhet.

I enlighet med beslut i samband med valberedningens medverkan på styrelsemötet den 18 augusti, har Gunilla Dahlqvist upprättat förslag till enkät till medlemmarna med inriktning att fånga deras synpunkter på föreningens verksamhet. Gunillas förslag delas ut.

- Styrelsen beslutar att läsa igenom enkäten och att ta upp denna för behandling vid ett senare tillfälle.

11. Faktura för serveringstillståndet

Ordföranden har från kommunen fått faktura för det serveringstillstånd som föreningen har gällande servering av alkoholdrycker. Fakturan uppgår till 1 400 kronor. Fakturan överlämnas till kassören för betalning.

12. Köks- och serveringsansvarig

För hösten har frågan gällande köks- och serveringsansvaret vid månadsmötena lösts genom att Gerd Thorngren och Ulrika från styrelsen fortsatt tagit på sig ansvaret och upprättat schema.

För nästkommande år behöver frågan lösas. Ev. kan en grupp bildas för att ansvara för detta.

13. Övriga frågor

Lämplig förtäring till mötet den 22 oktober behöver fastställas. Vid detta tillfälle kommer öl/vin att serveras. Ulrika åtar sig att komma med förslag.

Vid protokollet

Ingrid Fredriksson
Sekreterare

hansåke Kratz
Ordförande

Gun-Lis Olofsson
Justerare

Protokollet skickas till
Styrelseledamöter
Revisorer
Valberedning
Thor Carlsson för publicering på hemsidan