

2026-11-26

Protokoll styrelsemöte 9

Närvarande: Arne Stockman, Germund Nilsson, Gunilla Marklund, Göran Johansson, Karin Aggefors, Kristina Linde Jensen, Karin Zetterlund, Lena Blixt-Elvgren, Ros-Mari Stockman Koch
Ingvor Ekinge punkt 10,
Observatörer: Barbro Hellström (valberedare), Stefan Storåkers (revisor)

1 Öppnande av mötet

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

3 Föregående mötesprotokoll

Godkändes och lades till handlingarna.

4 Åtgärdslistan

Uppdateras efter dagens möte.

5 Ekonomi

5.1 Läget

Ekonomin är god.

5.2 Budget 2026

Budgetförslaget är reviderat och sänds till styrelsen.

5.3 Annonser 2026

Genomgång av inkomna svar på annonsering i årsprogrammet.

5.4 80+

Kostnaden höll sig inom budgeterad ram.

5.5 Kabarén

Ger ett överskott på ca 30 000 kr.

5.6 Inventarier från Säkert@digital

SPF har fått utan kostnad: 1 Ipad, 1 Samsung Galaxy Platta, 1 Dorotelefon, 1 adapter för spegling Ipad till projektor, 1 adapter för spegling Samsung till projektor, pennor.

5.7 Inköp inventarier (telefon skrivare)

Vi har behov att ersätta inventarier som inte längre fungerar.

Beslutar inköp av en ny mobil till expeditionen.

Beslutar inköp av Canon laserfärgskrivare med skanner samt extra tonerkassetter.

5.8 Office-licenser

Nuvarande Office-licenser upphör 2025-11-28. Vi kan få Microsoft 365 Basic utan kostnad för nästa år. Senaste versionen av Outlook är numera inkluderad i Windows och kan fås utan kostnad.

Beslutar att göra en backup på OneDrive inför licensbytet och föra över alla dokument till GoogleDrive. Arne och Ros-Mari gör back up.

5.9 Årsprogram 2026

Beslutar anlita MickePrint för tryckningen av årsprogrammet. Arne meddelar honom.

6 Medlemsfrågor

Vi är nu 500 (504) medlemmar inklusive 4 som ännu inte betalat. Vänmedlemmar 29 st.

7 Påverkan

7.1 Val 2026

Föreslogs att genomföra en gemensam paneldebatt med politiker från Oxelösunds politiska partier i vår. SPF har ställt fråga till PRO, Finska Föreningen och SKPF för samverkan. Avvaktar svar.

8 Förbund/Distriktet

8.1 Förbundet

Inget nytt

8.2 Distrikt

Ordförandekonferens:

Följande ämnen diskuterades och fördes samtal kring:

- Åldersvänlig bygd i Vingåker
- Verksamhetsplan för distriktet har styrelsen fått för att ge synpunkter till Ros-Mari.
- Mallreglemente diskuteras för RPR/KPR eftersom dessa drivs väldigt olika.
- Klustersamarbete diskuterades mellan olika SPF-föreningarna.
- Rekrytering av medlemmar och funktionärer.
- Utveckling av det lokala påverkansarbetet, patientråd, Val 2026 m m

Förslag till Verksamhetsplan 2026 för distriktet har skickats ut för kommentarer till Ros-Mari senast 15/12

Förslag till ny distriktsstyrelse är klart

9 Inkomna skrivelser

9.1 Efter ordförandekonferensen uppkom frågan om vad distriktets står för och vad föreningarna ska ha ansvar för. Distriktet kommer att ta upp frågan och ge skriftliga riktlinjer.

10 Programkommittén

Behövs ytterligare två medlemmar till Programkommittén för kommande verksamhetsår. Förslag mottages tacksamt.

10.1 Program 2026

Programmet är klart för 2026. Ingvor sänder till samtliga i styrelsen.

11 Övriga frågor

11.1 Jullunch

59 anmälningar som lämnas till Paus idag.

11.2 Brevduveområden

Genomgång av Brevduveområden. Viss justering har skett.

11.3 Valberedning

Förslag på ledamöter lämnas till Lars-Christer.

11.4 Checklista årsmöte 10 februari

Genomgång av ansvarsområden med datum för åtgärder inför årsmötet. Påminnelse med datum för årsmöte samt när ev motioner senast ska vara styrelsen tillhanda sänds till samtliga medlemmar före jul.

11.5 Resor

Planering pågår.

11.6 Funktionärsträff 26/11

Inställt p g a få anmälningar.

Beslut Nytt datum bokades till den 21 januari 2026

11.7 Årsberättelse

Påmint om underlag till årsberättelsen.

12 Mötet avslutas

Ordförande tackar för visat intresse och avslutar mötet.

Vid protokollet

Justeras

Gunilla Marklund

Ros-Mari Stockman Koch