

## Minnesanteckningar Kommunala pensionärsrådet

TID: Torsdagen den 25 januari, klockan 9.30-12.00

PLATS: Fullmäktigesalen, Stadshuset

### 1. Mötets öppnande och dagordning

Ordföranden hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat. Dagordningen godkänns.

### 2. Föregående minnesanteckningar

- Minnesanteckningarna från rådsmöte 5 december godkänns och läggs till handlingarna.
- Minnesanteckningar från välfärdsteknikgruppen, hemtjänstgruppen, boendepaneringsgruppen och trafikgruppen läggs till handlingarna.

### 3. Gäst: Information om tillgänglighetsguiden

*Maria Nabhan serviceförvaltningen och Anna Fridell kommunledningskontoret*

Syftet är att det ska bli lättare att hitta platser som är tillgängliga utifrån olika behov. Flera kommunala platser har inventerats och kommer att finnas i guiden. Även några externa platser. Rådet har tidigare varit delaktiga i att ta fram vilka kriterier som ska finnas för varje plats i guiden, exempelvis hiss, rullstolsvänligt underlag, ramp, dörröppnare, bemannad reception, hörslina m m. Det kommer att vara en testperiod under våren och sommaren med en utvärdering i september. Rådet kommer att bli delaktiga i utvärderingen.

Förvaltningarna kommer att ha nytta av guiden i sitt arbete med tillgänglighet genom att det blir tydligt vilka platser som inte är tillgängliga och därmed kunna förbättra det.

Guiden kommer att nås via [www.eskilstuna.se](http://www.eskilstuna.se). Information skickas ut till rådet när den är klar att använda.

Reflektioner kring tillgänglighet:

- Flera delar vid centralstationen behöver förbättras. Handikapp-parkeringsplatser används av andra. Taxibilar ställer sig under längre tid på av- och påstigningsplatserna.
  - Anna tar med sig frågan.
- Vad gäller tillgänglighet har framkomligheten varit mycket begränsad i vinter. Halt, ojämnt och moddigt.

- Kanske kan information om ”Status på gator och allmänna platser” läggas in i appen. Det löser inte problemet men kan underlätta när man ska välja väg. För övrigt är det samhällsbyggnadsförvaltningen som är ansvariga för frågan.

#### **4. Fortsatt utvärdering av KPR 2023**

Bikupa 20 minuter. Redovisning:

- Fortsatt stor oro att inte få vara delaktiga i förändringar tidigt i processen. Flera upplever att det fortfarande inte fungerar.
- Någon förening önskar få fler platser i rådet för att slippa delta själv.
- Mer tid för dialog under rådsmöten. Gäller även de punkter det är gäster
- Gästerna måste vara beredda på frågor. Rådet kanske behöver ta fram tydliga frågeställningar inför varje rådsmöte där gäster är inbjudna?
- Minnesanteckningarna från arbetsgrupperna är viktiga från de olika arbetsgrupperna. Alla förväntas läsa dem inför varje rådsmöte.
- Fortsatt önskemål om att minnesanteckningar på arbetsgruppernas möten ska skötas av tjänstepersonerna. Majo förtydligar återigen att rådet inte kan bestämma över tjänstepersonernas arbetsuppgifter. All tid som tjänstepersonerna lägger på rådet tas från arbetstid i verksamheterna.
- Några har en känsla av att inte bli respektfullt bemötta av gästerna medan några har en känsla av att bli respektfullt bemötta.
- Förmiddagar är bra men eventuellt behövs längre mötestid.
- Fullmäktigesalen är generellt bra tekniskt sett.
- All teknik måste fungera. Viktigt att det är förberett innan mötet.
- Späckade program med mycket information och möjlighet till att lämna synpunkter kan göra det svårt för rådet att hinna ha egna diskussioner. Svårt att hinna med mycket av båda under ett och samma rådsmöte.
- Lägga in tid i dagordningen för ”aktuella frågor” så att det finns utrymme för det.
- Planeringsmötena är viktiga. Där avgörs hur mycket tid som ska läggas på gäster och hur mycket tid som ska läggas på egna diskussioner.
- Referensgrupper borde kunna utnyttjas mycket mer än vad som görs idag. Ett sätt att vara med i ett tidigt skede.

#### **5. Fikapaus**

#### **6. Arbetsgruppernas uppdrag – fortsatt diskussion och beslut om namn, övergripande innehåll i varje arbetsgrupp samt uppdrag för 2024.**

Inför grupparbetet föreslår ordföranden att informationsgruppen läggs vilande 2024 och en kostgrupp startas 2024.

Grupparbete. Uppgifterna som framkom under mötet samt som mejlas in i efterhand samlas i dokumentet för arbetsgrupperna och beslut sker på nästa rådsmöte i april. Förtydligande kommer att göras med vilka delar som ingår i de olika gruppernas

uppdrag. Det innebär att vi inte behöver byta namn på hemtjänstgruppen utan den fortsätter heta så.

Beslut idag:

- Under 2024 blir det kostgruppen som är aktiv och informationsgruppen ligger vilande 2024. Uppdragsbeskrivning ska göras.
- Hemtjänstgruppens namn kvarstår. Ingen ändring. I ordet hemtjänst ingår omsorg, bemanning, sjukvård, aktiviteter etc.

## 7. Planering 2024 (punkter som kommit upp under rådsmötena 2023)

Punkterna kompletteras med kommentarer idag för prioritering och förtydliganden:

- **Boendeförsörjningsplanen** – Majo informerar att arbetet med den inte är påbörjad än men att boendepaneringsgruppen kommer att bli inbjudna till det arbetet
- **God nära vård** – utifrån kommunens perspektiv
- **Samarbete med MDU** Majo och Anna informerar att den här punkten inte är en fråga för rådet då rådets uppdrag inte är att ge råd till andra instanser än kommunala. Anna kan dock återkomma med information om vilka samarbetens som pågår om rådet önskar det
- **Bemanning/kompetensförsörjning - Hur ska vi få folk att vilja jobba inom vården?**
  - **Ung omsorg** – ingår i ovanstående
  - **Språksvaghet** – ingår i ovanstående
- **Tillgänglighetsguiden** - rådet har fått information idag inför uppstart och uppföljning kommer att ske efter sommaren och då kommer rådet att få ge förbättringsförslag
- **Måltider** – Hanteras av kostgruppen i första hand under 2024. Kostgruppen får initiera om information bör ske på rådsmöte vid något tillfälle.
- **Följa upp arbete systematiskt** – Planeringsgruppen ser över hur det kan ske.

Tillägg idag:

- **Rapporten om civilsamhället** – rådet bör delta på något sätt under året.
- **Kommunal beredskapsplanering** – Fokus äldre. Bör vara en prioriterad fråga.

Planeringsgruppen börjar planeringen för 2024 på sitt första möte i mars.

## 8. Information om statistik gällande kö till vård- och omsorgsboende

Lägesrapport. Det är två personer som stått i kö längre än 3 månader. Vad gäller sökande till finskt demensboende blir det svårt när personen inte får plats där direkt utan först får plats på boende utan finsktalande personal. Det är svårt att

motivera personer att flytta när de väl ”bott in sig”, även om det innebär svårigheter att bo kvar eftersom vårdtagaren och personalen ofta får svårt att förstå varandra. Vård- och omsorgsförvaltningen är medvetna om problemet.

## **9. Information om boendeförsörjningsplanen**

Se punkt 7.

## **10. Information från deltagande i nätverket för användarinvolvering**

Anna Fridell och Kerstin Lagberg har deltagit på kommunens nätverk för användarinvolvering som handlar om hur kommunen kan hämta in tankar och åsikter från de som nyttjar kommunens tjänster. Kerstin var inbjuden av tjänstepersonen i boendeplaneringsgruppen för att ge ett konkret exempel på hur man kan arbeta. Hon passade också på att berätta om hur KPR arbetar och uppmanade alla att höra av sig och få hjälp av KPR.

## **11. Avslutning**

Ordföranden tackar för alla synpunkter och avslutar mötet.

Nästa rådsmöte är den 12 april kl 9:30-12:00.

Vid minnesanteckningarna

Annika Linder, sekreterare