

SPF Seniorerna Runstenen

Protokoll fört vid styrelsemöte nr 7 måndagen den 23 augusti 2021 kl. 09:30 – 12:10.
Mötet genomfördes med avstånd i Villan.

Närvarande:

Anders Öhlander	Ordförande
Jan Reimann	Vice ordförande
Mona Rigamonti	Kassör
Lena Vilmar	Sekreterare
Monika Ekström	Ledamot

1. Sammanträdet öppnades av Anders.
2. Val av justerare; Monika utsågs att justera dagens protokoll.
3. Dagordningen godkändes.
4. Föregående protokoll 2021-06-15 gicks igenom och lades till handlingarna.
5. **Ekonomi med uppföljning till och med den 22 augusti**
Nästan 700 tkr i kassan nu. Senaste räkningen från tryckeriet är betald. Många swish-betalningar har inkommit från marknadsdagen. Intäkterna bedöms täcka våra kostnader för affischer, musik, servering och diverse inköp i övrigt.
6. **Uppföljning av sommarens verksamheter**
Marknad/trivseldag
Fint väder med cirka 200 besökare, färre barn detta år. Musikunderhållning och 7 externa bord med loppis och försäljning av diverse. I egen regi hade vi chokladhjul (tidigare Lions), Infobord och försäljning av korv och kaffe. Föreningen fick 3 nya medlemmar och 3 intresserade tog med paper hem.
Thomas rapporterade tidigare att 2 nya medlemmar betalt augusti.
Övriga
Grillaftnar med mellan 20-45 personer per kväll. Caféet har lockat ca 10 personer per tillfälle. Bridgen har pågått under sommaren både med undervisning och spel på nätet.
Cirka 20 personer deltog i Äldrelunchen.
Medlemsläget den 22 augusti:
635 aktiva medlemmar och 6 nya ansökningar. När avgiften är betald registreras de som aktiva. Enligt Förbundets statistik har vi 11 nya medlemmar, 10 har avlidit och 19 personer har frånsagt sig medlemskap. Vi har hittills i år tappat 17 medlemmar enligt rapport från Thomas Hansell.
7. **Höstens verksamhet**
Taxikort har inkommit och Lena ska skriva infoblad för uppsättning i Villan om dessa. Vi hoppas kunna genomföra planerad verksamhet utifrån FHM:s rekommendationer. All verksamhet är presenterad i Runskriften nummer 3 – 2021.
Zumba den 7 september och sittgympa den 4 oktober. Bussresa 25 augusti till Norrköping.
Ny verksamhet är Handarbetscafé varannan vecka.
Övriga är: Gubbröra, Tjeipatrull, Månadsmöten i Lidakyrkan (problem med bokning via Pastoratet), Sopplunch från kl. 11:30 med träffpunkt, Måndagscafé, Äldresresa, Promenadgrupper. Dessutom startar cirkarna under hösten.
Det har varit problem med ledare till vissa cirklar och dessa pausas tills vidare.
Julbordsresa, Julmingel och Nyårsfirande är aktuellt senare.

Viktigt att pusha för aktiviteter när dessa ska starta utan att tjata! Ansvariga får själva kontakta Thomas om utskick.

Födelsedagsuppvaktningar oktober – december; vi konstaterar att det inte finns några efter koll med Thomas.

8. Uppdatering affisch

Vi ska ha samma lay-out som tidigare. Förslag till några ändringar framkom. Anders tar med dessa till tryckaren.

9. Runskriften nummer 3 samt utgivningsplan 2022

Nummer 3 har gått igenom under mötet. Planen för utgivning är för nummer 1 vecka 2 med manusstopp 9 december, nummer 2 vecka 12 med manusstopp den 3 mars, nummer 3 vecka 34 med manusstopp den 5 augusti, nummer 4 vecka 47 med manusstopp den 4 november.

10. Förberedelser inför planeringskonferensen 13-14 september

Program och dagordning finns tidigare framtagna. Vi ska främst diskutera framtidsfrågor.

Vi behöver få fler nya gärna yngre medlemmar. Många av våra ledare är äldre/äldre. När vi bjuder in nya medlemmar ska vi bli bättre på att lyssna av intressen etc.

På styrelsemötet ska vi föra "det goda samtalet" med styrelsens stödfunktioner, se § 5 i protokollet från den 15 juni.

I kommunen finns en Äldreplan 2019-2026.

Monika ansvarar för förtäring i samband med styrelsemötet den 13 september.

Lena lyssnar om skjutsning till och hämtning vid Värtahamnen. Det bör gå bra om inget särskilt händer.

11. Övriga frågor

Janne tog upp att det finns ett större tomt hus på tidigare Folkhögskolefastigheten. Anders lyssnar vad som är tänkt att ske.

12. Mötets avslutning och datum för nästa möte

Anders avslutade mötet och vi ses den 13 september kl. 09:30 i Klubbrummet.

Vid protokollet

Lena Vilmar
Sekreterare

Justeras

.....
Datum Anders Öhlander, Ordförande

.....
Datum Monika Ekström