

SPF Seniorerna Runstenen

Protokoll fört vid styrelsemöte nr 6 tisdagen den 15 juni 2021 kl. 09:30.
Mötet genomfördes med avstånd i Villan.

Närvarande:

Anders Öhlander	Ordförande
Jan Reimann	Vice ordförande
Mona Rigamonti	Kassör
Lena Vilmar	Sekreterare
Monika Ekström	Ledamot

1. Sammanträdet öppnades av Anders.
2. Val av justerare; Monika utsågs att justera dagens protokoll.
3. Godkännande av dagordning skedde med tillägg under Övriga frågor.
4. Föregående protokoll 2021-05-25 gicks igenom. Ordföranden kommenterade att yttrandet över Trafikplanen skickats in till kommunen. Silltrutar den 6 juni uppskattades av ca 40 personer och Måndagscaféet har lockat fler deltagare än tidigare. Protokollet lades till handlingarna.

5. Äldre frågor

Diskussion kring olika "grupper/organ" för äldre frågor. I stort synes det vara några personer från de olika äldreföreningarna som ingår i flertalet av dessa grupper.

Hur kan vi från SPF Runstenen styrelse komma in tidigt i processer för att påverka utvecklingen i specifika äldre frågor?

Hur kan vi skapa förutsättningar för att ta tillvara våra medlemmars synpunkter?

Vi behöver en fortsatt dialog med medlemmarna, Margareta Sutton och PRO i Västerhaninge.

Slutsatser - allt utgår från den lokala nivån

Oklart vad Framtidsgruppens roll är och var den kommer in i "systemet".

- 1/ SPF-medlemmar i Runstenen
- 2/ SPF och PRO i Västerhaninge samverkar
- 3/ Haningekretsen
- 4/ HKP/KPR

6. Vår verksamhet september – december 2021

Styrelsen; sammanträden varje månad augusti – december, inklusive planeringskonferens.

Anders har haft kontakt med samtliga arbetsgruppsansvariga och planering finns att starta *Basverksamheterna* så snart FHM:s rekommendationer tillåter: Torsdagsoppa med träffpunkt, Cirkelverksamhet, Temakvällar, Gubbröra, Månadsmöten.

Grillkvällar 18 juni, 2, 16 och 30 juli, 13 och 27 augusti.

2 augusti; Äldrelunch. Margareta ansvarar, Ilona och Mona medverkar.

21 augusti: Uppstartsaktivitet "Höstmarknad" med Kaffe och korv, Chokladhjul, Musik och "egna" bord. Monika arbetar vidare med gruppen och Anders kollar musikunderhållning.

25 augusti; Bussresa till Norrköping kan förhoppningsvis genomföras (Resegruppen).

1 september Handarbetscafé startar varannan onsdag (Utvecklingsgruppen).

2 december Julbordsresa.

Samtal om det framflyttade studiebesöket till Årsta postterminal pågår och Bussresan för Äldre äldre är inte planerad ännu. Oklart om det kommer att vara möjligt att genomföra dessa aktiviteter.

Tjejpatrullen träffas några gånger per termin.

Zumba, sittgympa och HLR är idéer från Folkhälsogrupper att under hösten planera in någon aktivitet. Kostnad för ledare kan uppkomma.

7. Övriga frågor

Rekryteringsinriktning för hösten; Vi behöver öka antalet nya medlemmar. Både nya cirkelledare och andra funktionärer behövs på sikt. Enklart är mun till mun-metoden. Förhoppningsvis blir det lättare när vi startat aktiviteter. Fråga för planeringskonferens?

Mötesplan augusti – december inkl. planeringskonferens; 23/8, 27/9 (Lena meddelar förhinder), 25/10, 29/11, 13/12 (Lena troligen förhinder).

Inriktning datum för planeringskonferens är 13-15/9 alternativt veckan före månadsmötet i november. Anders undersöker alternativ.

Uppvaktning födelsedagar sommaren – årsskiftet 21/22

Mona uppmärksammade styrelsen på att jubilarerna inte fördelats utifrån den lista Thomas delgett styrelsen i januari. Anders hade ombett Margareta att uppvakta Carl Du Rietz den 10 juni. Konstaterades att Berit Karlsson inte är funktionär och ingår inte regler för uppvaktning.

14 juli	Birgitta Lakso	uppvaktas av Monika
3 augusti	Gerd Lillieroth	uppvaktas av Janne
13 oktober	Dorritz Hattwig	uppvaktas av Mona
20 oktober	Jan Reimann	uppvaktas av Anders

Mona skriver ut rapporter från bokföringen vid halvårsskiftet till styrelsen.

Hon rapporterade vidare att *Tjejpatrullen* gjort en mycket trevlig utflykt till Muskö och bland annat besökt Ludvigsberg och Grytholmen.

8. Mötets avslutning och datum för nästa möte 23 augusti kl. 09:30

Anders önskade en skön sommar och förklarade mötet avslutat.

I direkt anslutning till mötet uppvaktades Anders i efterskott av medlemmarna genom styrelsen innan en god landgång och jordgubbstartlett inmundigades.

Vid protokollet

Lena Vilmar
Sekreterare

Justeras

.....
Datum Anders Öhlander, Ordförande

.....
Datum Monika Ekström