

SPF Seniorerna Runstenen

Protokoll fört vid styrelsemöte nr 10 tisdagen den 24 november 2020 kl. 09:30-17:00.
Mötet utgjorde dessutom planeringskonferens med distansering på Härings slott.

Närvarande:

Anders Öhlander	Ordförande
Jan Reimann	Vice ordförande
Mona Rigamonti	Kassör
Lena Vilmar	Sekreterare
Monika Ekström	Ledamot

1. Sammanträdet / Planeringskonferensen öppnades av Anders.
2. Val av justerare; Monika utsågs att justera dagens protokoll.
3. Godkännande av dagordning skedde med tillägg under Rapporter.
4. Föregående protokoll 2020-10-26 gicks igenom och lades till handlingarna.
5. **Rapporter**
 - a/ Lägesrapport Studieförbundet Vuxenskolan; Janne redovisade läget och han tror att en del cirkelledare behöver praktisk hjälp i rapporteringen till SV. Janne ska säkra att höstens cirklar rapporteras.
 - b/ Information kring framtidsgruppen; Janne, inget att redovisa. Frågan tas upp på KPR vid nästa möte. Syftet med gruppen måste fastställas om den ska finnas kvar.
 - c/ Styrelsens plan på att träffa Utvecklingsgruppen 14 december; Anders vi skjuter på träffen.
 - d/ Lägesrapport Hjärt- och lungräddning; Monika rapporterade att inga svar inkommit på uppropet i Runskriften nr 4. Personligt brev ska skickas ut med hjälp av medlemssekreteraren. Fint om det kan bli ca 20 personer som anmäler intresse.
 - e/ Kommentarer kring Runskriften nr. 4; Trevligt med bilder och alla behöver bli bättre på att fota när något händer i verksamheten. Anders gör ett fantastiskt jobb tyckte vi alla.
 - f/ Försäkringsfrågan; Mona har sänkt försäkringsvärdet på vårt lösöre då datorerna nu har tappat i värde. Det är SPF centralt som står för premien.
 - g/ Runskriften nummer 1; Janne presenterade kalender med finurliga bilder. Det ska tydligt framgå att aktiviteter under kvartal 1 sannolikt inte kommer att kunna genomföras. Detta kan ske på olika sätt och behöver även kommuniceras genom t ex brev.
6. **Beslutsärenden**

Vår verksamhet november – december
Ingen verksamhet ska ske i Villan från 1/12. Hänvisning får ske till 2021.
7. **Övriga frågor**

Inga.
8. **Planeringskonferensens process; diskussioner och beslut**
 1. Utvärdering av verksamhetsplanens mål och aktiviteter 2020
Vi-anda och identitet - behålla medlemmar
Verksamheten pågick som vanligt till in i början av mars och vi klarade av årsmötet och också de flesta cirklar kom igång. Då pandemin drabbade oss övergick bridgen till digitala lösningar, Boule spelades utomhus och grillkvällar samt café kom igång under sommaren. Allt utifrån FHMs rekommendationer. Inga resor eller studiebesök har

genomförts. Efter sommaren har ca 10 cirklar startats, caféet liksom Gubbröran har träffats inomhus med distansering. Tjejpatrullen har varit iväg och Utvecklingsgruppen "Mot ensamhet" har träffats och ca 150 medlemmar utan mail har ringts upp. Tidningen har kommit ut med 4 nummer och ett antal brev från ordföranden har skickats med e-post. Hemsidan har uppdaterats löpande.

Slutsats:

Vi har genomfört det som varit möjligt utifrån FHMs rekommendationer och vi har behållit våra medlemmar och målet uppnåtts.

Synas och höras – rekrytera

Det har inte varit möjligt att genomföra de aktiviteter vi planerat.

Slutsats:

Genom föreningens goda rykte, mun till mun, affischer, hemsidan och vår verksamhet har föreningen fått ett 20-tal nya medlemmar och målet uppnåtts.

Påverkan och inflytande - äldrefrågor mål 1-4

Representanter från föreningen har aktivt deltagit i Haninge kommuns Pensionärsråd och Framtidsgrupp. Övriga aktiviteter inom kommunen har varit inställda. I SPF:s distriktsstyrelse har vi en ledamot, Margareta Sutton som driver äldrefrågor och regelbundet återkopplar till Runstenen. Utvecklingsgruppen som arbetar mot ofrivillig ensamhet och därmed en bättre hälsa har startat sitt arbete och ca 150 medlemmar utan mail har kontaktats för samtal.

I olika forum har vi arbetat för ökad kvalitet, bra utförande och bemötande samt kompetenshöjning inom äldreomsorgen.

Slutsats Mål 1 och 2:

Regelbundna kontakter och dialog med kommunpolitiker och tjänstemän inom social- och äldreomsorgsförvaltningen samt inflytande på SPF:s distriktsnivå har uppnåtts.

Slutsats Mål 3:

Att skapa en bättre hälsa genom att motverka ofrivillig ensamhet är i inledningsstadiet.

Slutsats Mål 4:

Inriktning mot ökad kvalitet kan uppnås genom kommunens insatser inom Äldreomsorgslyftet. Frågan måste fortsättningsvis bevakas och en dialog föras med HKP

2. Det ekonomiska utfallet januari – oktober 2020 samt prognos för 2020

Kostnaderna är mindre än budget och prognosen visar på överskott vid årsskiftet.

3. En genomgång av verksamhetsgrenar 2020

Sopplunch en träffpunkt; genomfördes jan – feb, kan utvecklas. Paus kvartal 1.

Måndagscafé; genomfördes jan – feb, från sommaren fram till 1 dec. Paus kvartal 1.

Temakvällar; genomfördes i februari. Paus kvartal 1.

Månadsmöten; genomfördes i januari och årsmöte i februari. Paus kvartal 1.

Resor; inga resor har genomförts. Paus kvartal 1.

Studiecirklar; genomfördes jan – feb, digitala bridgescirklar samt aug-nov. Paus kvartal 1 utom för digitala cirklar.

Äldrelunch, Vår lunch, Jullunch, Funktionärlunch, Höstmarknad, Julmarknad/mingel inställda.

Grillkvällar; genomfördes under sommaren. Nyårsfest; inställd.

Gubbröra, genomfördes jan-feb samt från sep-nov. Tjejpatrullen har haft en aktivitet. Paus kvartal 1.

Arbetsdagar Villan, Städpatruller, Brevduvor (distribution) fungerar som vanligt.

Grupp för riktade insatser Tillsammans mot ensamheten; har haft träffar, pausar nu.

4. Verksamhetsplanen för 2021

Vi fastställde följande målområden – texten kan komma utvecklas vid nästa tillfälle:

1. VI-ANDA OCH IDENTITET – BEHÅLLA MEDLEMMAR

Ansvarsområde

Strategi och utveckling

Mål

Vi ska skapa en god vi-anda inom föreningen så att medlemmarna känner gemenskap och delaktighet i vår verksamhet och är med och utvecklar densamma. Vi ska också erbjuda en verksamhet som gör att medlemmarna trivs och stannar kvar.

2. SYNAS OCH HÖRAS – REKRYTERA NYA MEDLEMMAR

Ansvarsområde

Marknad och kommunikation

Mål

Vi ska rekrytera för att minst behålla föregående års medlemsantal. Detta gör vi genom att vi deltar i olika arrangemang och presenterar vår verksamhet samt genom att vi utvecklar vår kommunikation.

3. PÅVERKAN OCH INFLYTANDE

Ansvarsområde

Äldrepolitik

Mål 1

Vi ska ha regelbundna kontakter med kommunpolitiker och tjänstemän för att höja kvaliteten inom omsorg och vård samt positivt påverka boende, kommunikationer och trygghet för de äldre.

Mål 2

Vi ska bidra till att skapa en bättre hälsa hos de äldre genom att motverka ofrivillig ensamhet.

Vi fastställde följande aktiviteter under olika målområden – texten kan komma utvecklas vid nästa tillfälle:

Vi-anda och identitet - behålla medlemmar

1. informera regelbundet om planerade aktiviteter och efterfråga medlemmarnas synpunkter och förslag
2. bredda innehållet på våra månadsmöten t ex genom ökad samhällsinformation om aktuella händelser
3. kontinuerligt se över våra verksamheter upplägg, innehåll och resurser i syfte att utveckla verksamheten även utomhus för att bättre kunna möta bl a medlemmarnas önskemål och kommunens förväntningar
4. säkra att fadderverksamheten fungerar i alla delar
5. genomföra träffar för de som kommit som nya medlemmar från 2019
6. intervjua nya medlemmar om varför de valt att gå in i föreningen

Synas och höras – rekrytera nya medlemmar

1. delta i aktiviteter i Västerhaninge centrum och på Tungelstadagarna
2. utveckla höstmärknaden innehållsmässigt och med ytterligare inslag av externa aktörer
3. delta på Haningedagen och Äldremässan i Haninge på det sätt som är praktiskt och resursmässigt möjligt
4. sprida vår tidning och våra foldrar, hemsidan, sätta upp affischer lokalt mm på ett utökat antal ställen i Västerhaninge, Tungelsta och Jordbro. Annonsera i lokala media
5. medlemmarna uppmanas att ta med "en vän"
6. ta fram och genomföra aktiviteter som kan locka "yngre seniorer"

vara synliga utanför Hemköp i Västerhaninge Centrum 2 ggr om året i samband med att pensionärsrabatten ges och informera om vår verksamhet

Påverkan och inflytande

Mål 1

1. delta aktivt i Haninge kommuns pensionärsråd
2. delta i Äldrenämndens strategidag
3. delta i Framtidsgrupper
4. delta i Äldremässan och Haningedagen
5. följa upp olika kvalitetsmätningar t ex inom omsorg och olika trygghetsundersökningar

5. Budget för 2021

Vi fastställde preliminärt budgetförslag.

6. Sammanfattning av vårt gemensamma arbete att skapa ett embryo till verksamhetsplan för 2021

Verksamhetsplan 2021: Anders, Lena och Jan ansvarar för att ta fram ett utkast.

Budget 2021: Mona och Jan ansvarar för att ta fram ett utkast.

Verksamhetsberättelse 2020: Lena, Anders och Monika ansvarar för att ta fram ett utkast.

Diskuterades upplägget i VB 2020; Skiss utsänd 3 november. Allmän inledning med beskrivning/sammanfattning av året, styrdokument, attestplan, rapport från studiecirkelarna ska finnas med och Anders och Jan samråder med Margareta om hur material ska inhämtas.

Diskuterades kommande årsmöte. Kallelse har skett i Runskriften nummer 4. På vilket sätt och när mötet genomförs är oklart, fysiskt eller brevlades. Vi föredrar fysiskt möte om möjligt. Allt material inför årsmötet måste i vilket fall vara klart som om mötet genomförs 23 februari 2021. Anders inhämtar information från SPF centralt.

9. Nästa styrelsemöte och avslutning

Nästa styrelsemöte genomförs den 14 december i Villan och Anders fixar förtäring.

Vid protokollet

Lena Vilmar
Sekreterare

Justeras

.....
Datum Anders Öhlander, Ordförande

.....
Datum Monika Ekström