

SPF Seniorerna Runstenen

Protokoll fört vid styrelsemöte nr 8 måndagen den 21 september 2020 kl. 09:30-11:50.
Mötet genomfördes med distansering i Villan, stora salen.

Närvarande:

Anders Öhlander	Ordförande
Jan Reimann	Vice ordförande
Mona Rigamonti	Kassör
Lena Vilmar	Sekreterare
Monika Ekström	Ledamot

1. Sammanträdet öppnades av Anders.
2. Val av justerare; Mona utsågs att justera dagens protokoll.
3. Godkännande av dagordning skedde efter tillägg under Information och övriga frågor.
4. Föregående protokoll 2020-08-24 gicks igenom och lades till handlingarna.
Anders kommenterade att när Runskriften nr. 3 mailades ut var Word-dokumentet för tungt och 1:a sidan fick utgå.

5. **Rapporter**

a/ Verksamhetens målområden, uppföljning, resultat

Äldre frågor

- Mot ensamhet; Gruppen ska ha sitt 3:e möte och har beslutat sig för att arbeta mot Runstenens egna medlemmar enligt information från Ilona Björk Bovin. Gruppen återkommer till styrelsen för eventuella ställningstaganden.
- Jan konstaterade att det vid Haningekretsens möte utbytts information om vilka aktiviteter som ställts in och vilka som planeras genomföras. Vad vill vi ta upp vid dagens HKP? Jan bevakar frågan om de extra pengarna till utbildning inom äldreomsorgen. Kommer Framtidsgruppen att komma igång igen inom kommunen? Jan håller sig informerad.

b/ Ekonomisk rapport – budgetuppföljning

Mona rapporterade att inga större förändringar skett.

c/ Rapport från medlemssekreteraren

Thomas har skriftligt rapporterat att SPF Runstenen har 652 medlemmar och att 11 avlidit, färre avlidna än vid samma tid 2019.

Under denna punkt kom medlemsrekrytering upp – hänskjuts till styrelsens planeringskonferens och VP 2021.

d/ Hjärtstartare - HLR

Anders har haft kontakt med Hjärt- och Lungfonden och därigenom fått kontakt med en konsult. Efter diskussion enades styrelsen om; att en inventering kan ske av vilka medlemmar som är utbildade i HLR (Hjärt- och LungRäddning), att tipsa om appen "Rädda Hjärtat" samt att sätta upp info i Villan om hur HLR praktiskt genomförs. Inte aktuellt att inköpa hjärtstartare. Anders kan informera om detta i medlemsbrev. Beslut om ev. HLR-utbildning tas senare.

e/ Kontaktpersoner

Uppdaterat dokument inför dagens möte finns på den interna fliken på Hemsidan.

Ansvarig för temakvällar vakantsätts tills vidare och därmed fastställs dokumentet dagens

datum.

Uppdrogs åt Thomas och Lena att uppdatera i Miriam efter förmåga.

f/ Lägesrapport Café Villan samt studiecirklar

Caféet har nu flyttat inomhus med ett ojämnt antal deltagare.

Studiecirklar/aktiviteter som startat eller kommer att starta:

Aktier, Akvarell, Boule, Bridge på nätet, Bridge grundutbildning, Engelska fortsättning, Historia, Konstcirkel 1, Konstcirkel 2, Litteratur 1, Litteratur 2, Tjepatrullen.

Pausar gör:

Backgammon, Torsdagsbridgen, Data bildbehandling, Data nybörjare, Matlagning, Målarcirkel, Tai Chi, Teckning, Vävning.

Ej svar:

Bowling, Engelska lätt.

Övrigt:

Gubbröra har startat, Temakvällar och Månadsmöten inställda.

g/ Söderstörsgrupps möte

Lena rapporterade att Runstenen kan få hjälp att ordna digitala möten, att fråga kring utbildningsbehov av styrelse och funktionärer ställts, fråga kring behov av ordförandeträffar väckts, att enkät är utskickad till ledamöter i KPR, att FI står bakom en utbildning av instruktörer för "Tryggare ekonomi på äldre dar". Dessutom vittnades det om verksamheter som pågår i olika föreningar, bland annat Månadsmöten som dubblerats med begränsat antal deltagare och egen medhavd fika.

Önskemål om förslag på intressanta föreläsare för webbsändningar framfördes. Nästa möte 20 november.

h/ Inkommande mail

Vilka kan läsa e-post till spfrunstenen@telia.com? Och finns det behov av att fler kan läsa e-posten hemifrån? Lena undersöker med Thomas.

6. Beslutsärenden

a/ Förstärkare, högtalare, mikrofon

Uppdrogs åt Anders att fråga Margareta om hur behovet ser ut inom studiecirkelarna.

Frågan bordläggs till planeringen för 2021.

b/ Planeringskonferens

Beslutas att konferensen preliminärt genomförs den 23-24 november.

c/ Bemanning festkommitté

Förändringar har skett och en ny sammanhållande person behöver utses, lämpligen bland någon som redan är aktiv i kommittén. Dessutom behöver gruppen kompletteras med fler personer.

Uppdrogs åt Monika och Jan att sammankalla gruppen.

7. Informationer och övriga frågor

a/ Utbildning för att rapportera cirklar digitalt

Från 1 januari 2021 ska alla cirklar läggas in i SV:s system och närvaro rapporteras digitalt. Diskuterades hur styrelsen kan underlätta detta för cirkelledarna.

Till kommande styrelsemöte bjuds Bosse Johansson in för praktisk genomgång samt Margareta Närlund. Och styrelsen bekantar sig inför detta möte med systemet.

b/ Förbandslåda

I samband med städningen i Villan uppmärksammade Monika att "förbandslådan"

behöver uppgraderas/bytas ut.
Uppdrogs åt Monika att göra relevanta inköp.

8. Utvärdering dagens möte

Bra framtidsinriktat möte!

9. Mötets avslutning och datum för nästa möte

Nästa styrelsemöte genomförs den 26 oktober kl. 09:30 i Villan om inte annat meddelas.
Anders förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Lena Vilmar
Sekreterare

Justeras

.....
Datum Anders Öhlander, Ordförande

.....
Datum Mona Rigamonti