

SPF Seniorerna Runstenen

Protokoll fört vid styrelsemöte nr 7 måndagen den 24 augusti 2020 kl. 09:30-11:45.
Mötet genomfördes med distansering i Villan, stora salen.

Närvarande:

Anders Öhlander	Ordförande
Jan Reimann	Vice ordförande
Mona Rigamonti	Kassör
Lena Vilmar	Sekreterare
Monika Ekström	Ledamot

1. Sammanträdet öppnades av Anders. Vi konstaterade att det är trevligt att ses.
2. Val av justerare; Jan utsågs att justera dagens protokoll.
3. Godkännande av dagordning skedde efter tillägg under Beslutsärenden och övriga ärenden anmäldes.
4. Föregående protokoll 2020-06-15 gicks igenom och lades till handlingarna. Kommentarer kring uppföljningen: Tidningsutbyte pågår. Anders tar kontakt med Hjärt- och Lungfonden nu när semestrar är över. Monika köper in handsprit och kollar behov av städservetter. Hembygdsföreningen yttrande för kännedom från ang. detaljplan Västerhaninge centrum.

5. **Rapporter**

a/ Verksamhetens målområden, uppföljning, resultat

Äldre frågor

Arbetet mot ensamhet har dragits igång av Ilona Bovin och intresserade är kallade till cirkelträff. Detta kan leda till olika förslag som styrelsen senare får att ställning till.

Svar har inkommit på Margareta Suttons mail från Social- och Äldreförvaltningens chef ang. läget efter semestern. Det beskrivs även att kommunen fått 2,7 mnkr till Äldrelyftet. Pengarna kommer att användas till utbildningsinsatser, för att höja personalens utbildningsnivå.

Brev ställt till Haninge Pensionärsråd (HKP) med lägesrapport från social- och äldreförvaltningens chef samt äldrenämndens ordförande har kommit för kännedom till föreningen. I detta konstateras bl. a. att verksamheten fungerat väl under sommaren, att inga nysmittade konstaterats i kommunens äldreomsorgs- eller LSS-boenden efter midsommar samt att planering pågår för hur besök i boenden kan ske under hösten.

Lena väcker fråga om kommunens timvikarier. Har utbildningsnivån inventerats? Viktigt att ta tillvara personal som har undersköterskeutbildning och erbjuda anställning för att höja kvalitén i omsorgen och förbättra arbetsmiljön. Och även se vilka timvikarier som kan erbjudas kompetenshöjning för att få anställning. Lena formulerar något som kan ställas till HKP.

b/ Ekonomisk rapport – budgetuppföljning

Mona rapporterade att inga större förändringar skett. Deltagaravgifter från två cirklar har fortfarande inte inkommit. Mona kontaktar. Mona informerar vidare att hon avbeställt lokal för månadsmöten.

c/ Rapport från medlemssekreteraren

Thomas har skriftligt rapporterat att SPF Runstenen har 654 medlemmar och att 9 avlidit. Vid samma tid 2019 hade 15 medlemmar avlidit. Anders informerade om att 1 medlem

avlidit förra veckan.

Kvarvarande födelsedagar och uppvaktningar:

Sigrid Andersson	22/9-20	Inger de Wendel ansvarar (Mona meddelar)
Willys Sutton	7/10-20	Mona ansvarar
Inge Larsson	30/10-20	Thomas ansvarar
Rolf Gunnarsson	11/11-45	Mona ansvarar
Lisbeth Antelius	17/11-45	Anders ansvarar
Bert Gyll	21/11-40	Monika ansvarar
Eva Löfgren	16/12-45	Monika ansvarar
Bror Wahlberg	18/12-35	Thomas ansvarar

d/ Genomförda aktiviteter på Villatomten

Janne: 4 Grillkvällar har genomförts med 22, 32, 38 samt 32 deltagare. Det har fungerat bra och hela trädgården har använts.

Monika: 3 Måndagscaféer har genomförts med 12, 26 och 15 deltagare. Även detta har fungerat bra.

Anders: Boule har spelats under sommaren och bridge har spelats på nätet.

Sedan finns en del privata initiativ med promenader och träffar.

e/ Kontaktpersoner

Lena: Dokument har uppdaterats efter kontakter med berörda. Hur funktionärer kan beskrivas i medlemsregistret har begränsningar. Dokumentet läggs ut på vår interna flik på Hemsidan för påseende till nästa styrelsemöte då beslut fattas. Därefter får Thomas och Lena uppdatera i Miriam.

f/ Övriga

Anders och Jan har skött tomten och klippt gräset då Trädgårdsansvarig har värk.

Gruppen behöver fyllas på. 18 september är det städdag och Anders ber Thomas göra ett upprop per mail

6. Beslutsärenden

a/ Tryckning och distribution av Runskriften nr. 3

8 sidor papperstidning trycks i full upplaga och distribueras enligt tradition.

b/ Genomgång av samtliga verksamheter – beslut om vilka som kan genomföras utifrån FHMs rekommendationer

Vår viktigaste uppgift i föreningen är att även i fortsättningen slå vakt om de äldres hälsa och inte medverka till ökad risk för smittspridning. Utifrån cirklarnas storlek, verksamhet och lokalernas utformning har en bedömning gjorts. Styrelsens överväganden har även utgått från ett intern dokument "Utgångspunkter" som publiceras i Runskriften nr. 3.

*Styrelsen bedömning är att samtliga studiecirklar kan genomföras **utom** Backgammon och Bridge i Villan. Ev. kan Tjeipatrullen ha verksamhet och Nyårsfirandet i Villan kanske kan genomföras i begränsad omfattning.*

Inställda aktiviteter i övrigt: Torsdagssoppa med träffpunkt, Temakvällar, Resor, Månadsmöten, Äldrelunch, Äldreutflykt, Funktionärlunch, Oktoberfest, Julmarknad.

c/ Ekonomiska beslut (vid behov)

Terminsavgift: Styrelsen beslutade att terminsavgift om 100 kr ska tas ut för höstterminen.

Förstärkare, högtalare, mikrofon: Uppdrogs åt Jan att undersöka marknaden och återkomma med förslag till styrelsen.

d/ Planeringskonferensen och nästa styrelsemöte

Beslutas att konferensen skjuts på framtiden.

7. Informationer och övriga frågor**a/ Innehåll Runskriften nr. 3 – genomgång.**

De 8 sidorna fylls med framsidesbild, ordföranden har ordet, kontaktuppgifter, bilder från sommarens aktiviteter, vår verksamhet hösten 2020, annons mm. Målsättningen är att tidningen ska distribueras i mitten av september.

b/ Inrapportering av studiecirkel vårterminen 2020

Jan rapporterade efter styrelsemötet att cirkelarna är inrapporterade till Studieförbundet Vuxenskolan.

8. Utvärdering dagens möte

Stort tack till Jan för tårta. Trevligt att ses i Villan igen.

9. Mötets avslutning och datum för nästa möte

Nästa styrelsemöte genomförs den 21 september kl. 09:30 i Villan om inte annat meddelas. Anders förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Lena Vilmar
Sekreterare

Justeras

.....
Datum Anders Öhlander, Ordförande

.....
Datum Jan Reimann