

Mötesanteckningar Kommunala pensionärsrådet 2026-01-22

Plats och tid Fullmäktigesalen, klockan 09.30-12.00

Närvarande Majo Brostedt Kuusikoski (S) ordförande, Torgny Zetterling (M) vice ordförande, Lena Blomkvist (S), Henry Aldrin (KD), Per-Olof Eriksson (L), Irena Tyszko Tähtävouri (V)

Representanter från intresseorganisationerna RPG, SPF Seniorerna, SKPF, PRO, Torshälla finska förening och Vision P

Lena Klintberg kommunledningskontoret, Annika Linder serviceförvaltningen, Elsa Haglund, praktikant på kommunledningskontoret

Nina Swärd och Rahel Bartuma barn- och utbildningsförvaltningen (punkt 3), Anna Sörman arbetsmarknad- och vuxenutbildningsförvaltningen (punkt 4), Anna Melin Lif vård- och omsorgsförvaltningen (punkt 6-7) Susanne Carlsson kommunledningskontoret (punkt 8)

1. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

2. Föregående mötesanteckningar

Mötesanteckningarna från rådsmötet den 4 december godkänns och läggs till handlingarna.

3. Kompetensförsörjning – Anpassad gymnasieskola

Nina, rektor på Rinmanskolan och Rahel, specialpedagog, informerar om anpassad skola och deras arbete med att möjliggöra att deras elever kan få arbete, idag med tonvikt inom äldreomsorgen. Skolformen är 4 år och eleverna tar studenten som alla andra. Beroende på förmåga fortsätter man därefter med sysselsättning/daglig verksamhet som är en insats inom vård- och omsorg eller får arbete ute på den vanliga arbetsmarknaden. I utbildningen ingår arbetsplatsförlagt lärande (APL) när man är ute på en arbetsplats stor del av utbildningen. Det finns platser inom hemtjänsten och vård- och omsorgsboende.

Rahel informerar om en studie om hur eleverna bäst ska komma ut i arbetslivet: ”Jag vill ha ett riktigt jobb”. En film visas.

Medskick från rådet:

- Se över titulaturen.
- Avgörande med god handledning. Rådet vill gärna bevaka frågan om hur handledningen kan utvecklas.

4. Kompetensförsörjning – Feriepraktik

Anna, handledare, på Jobbcentrum, informerar att feriepraktikplatser finns inom kommunen, hos föreningar och inom näringslivet. En del av feriepraktikplatserna är avsedda för de som har ett behov, via socialtjänsten, och övriga platser är för alla inom åldersspannet. Dessa lottas ut bland alla sökande. Vård- och omsorgsförvaltningen erbjuder ca 130 platser. Feriepraktikplatserna får inte ersätta ordinarie personals arbete utan att det är ett arbete utöver, ex rulla någons hår, gå en extra promenad eller ha tid för samtal. Många elever får fin kontakt med en eller flera personer de hjälpt under sin feriepraktik. Vissa elever kommer tillbaka för att hälsa på dem även efter feriepraktiken är slut. Utvärderingen efter 2025 års feriepraktik var positiv. Flera har blivit anställda eller blivit intresserade av att utbilda sig för att arbeta inom äldreomsorgen.

5. Fikapaus

6. Kompetensförsörjning - Vård- och omsorgsförvaltningen

Anna, HR-chef, informerar om de olika delarna förvaltningen arbetar med för att människor ska vilja söka sig till och fortsätta arbeta i verksamheterna. Att minska sjukfrånvaron är en viktig del. Att minska antalet medarbetare per chef är en annan viktig del. Cheferna behöver få goda förutsättningar för att göra ett bra arbete. Förvaltningen tittar också på hur man kan få fler av de äldre att vilja arbeta längre. Olika lösningar för schemaläggning och grundbemanning ska ge goda arbetsvillkor. Förvaltningen tittar också på hur man kan jobba med specialistkompetenser, både för vårdtagarna och för att kunna erbjuda möjligheter till utveckling för medarbetarna. Det är viktigt att de unga som haft prao eller feriepraktik får en positiv bild av verksamheten så att de vill söka sig till vårdkolleget i gymnasiet. Handledaruppdraget är därför viktigt och ska utvecklas. Anna kommer gärna tillbaka och berättar mer ingående om de olika delarna i arbetet som görs.

Medskick från rådet:

- Äldre personal behöver få möjlighet att arbeta lite mindre för att orka och vilja arbeta längre.
- Utnyttja kommunhälsans stöd.

7. Rekrytering av semestervikarier - Uppföljning från 2025 (inkl kompetenscenter) och information inför 2026.

Anna, HR-chef, informerar att ca 3000 sökte sommarjobb 2025 och 778 anställdes. Chefer och handledare märkte att semestervikarierna 2025 var bättre rustade efter att ha fått utbildning på det då nya kompetenscenter.

Arbetet inför 2026 är i full gång. Introduktionen på kompetenscenter är något förlängd i år. I metodrummen på kompetenscenter finns dockor som nyanställd personal får prova att hjälpa på olika sätt. Dokumentation kopplas sedan ihop med metodrummen.

Medskick från rådet:

- Viktigt att ta tillvara semestervikariernas utvärderingar.

8. Kompetensförsörjning – Övergripande

Susanne, HR-direktör, informerar om den demografiska utvecklingen och om kommunens övergripande arbete, där ett ökat behov av personal finns inom vård- och omsorgsförvaltningen samtidigt som det finns ett minskat behov inom skolverksamheterna. Fokus inom äldreomsorgen ligger på att behålla befintlig personal och att hitta nya arbetssätt. Att vara en attraktiv arbetsgivare är en avgörande faktor för få och behålla personal. Jämställda arbetsvillkor är något kommunen som helhet behöver arbeta med. En del i det är att minska antalet medarbetare per chef. I de mansdominerade verksamheterna har cheferna färre anställda än de inom kvinnodominerade verksamheterna.

9. Återrapportering - resultat av rådets arbete

a. Referensgrupper

- VOF:s del av hemsidan (Lena R) – Ett mycket bra möte har genomförts där gruppen jobbade skarpt i datorn och tittade på länkarna, sökvägarna, ämnesrubrikerna, texterna och bilderna. Gruppens förslag togs emot på ett mycket positivt sätt och förändringarna genomfördes direkt under mötet.
- Framtidens hemtjänst - insatser utan biståndsbedömning (Cecilia J) – Inget möte bokat då förvaltningen inte kommit tillräckligt långt i sitt arbete.
- Digitala besök i hemtjänsten (Cecilia J) – Ett första möte är bokat.
- Personcentrerad vård (Hanna L) – Ingen rapport.

10. Utvärdering - Arbetsgrupperna ersattes med referensgrupper under 2025. Beslut om arbetssätt framåt

Punkten flyttas till nästa rådsmöte.

11. Representanter till planeringsgruppen - nyval för 2026

Majo informerar att namn på nya (eller gamla) representanter i planeringsgruppen 2026 mejlas till Annika Linder. En representant från varje pensionärsförening.

12. Planering 2026 – Prioritera ämnen/teman

Majo går igenom utskickad lista. Nya förslag på ämnen:

- Kulturverksamheter är ofta förknippade med höga entréavgifter. Skulle pensionärer kunna få rabatt? Då får fler möjligheten att ta del av utbudet. När förslag på nya ämnen dyker upp under året lämnas det till planeringsgruppen. Rådet är överens om att mat och måltider är ett ämne som behöver prioriteras.

13. Nästa rådsmöte, den 26 mars

Förslag från planeringsgruppen:

- Rådets årsrapport för 2025 som ska skickas till kommunstyrelsen
- Köläge till vård- och omsorgsboende samt till dagverksamhet för personer med demens

Rådet bestämmer idag följande tema till mars:

- Tema: Mat och måltider

Frågeställningar till respektive gäst inom temat tas fram på planeringsmötet.

14. Summering och avslutning

Ordföranden tackar för bra frågor och dialog idag. Kompetensförsörjning kommer att komma upp på agendan fler gånger, med bland annat information om Vårdkollege, SFI, Komvux samt arbete med att utveckla handledning.

Polisen har tagit fram planscher och foldrar gällande bedrägerier - ”Våga vara otrevlig”. Varsågod att ta!

Majo Brostedt, ordförande
Annika Linder, sekreterare