



Protokoll fört vid styrelsemöte med SPF Seniorerna Häggen, Piteå

Tid: Måndag den 13 juni 2022 kl.13⁰⁰
Plats: Hemma hos Sara
Närvarande: Sara Dahlberg, Lena Esbjörnsson, Zandra Nordin, Gunilla Nutti, Anna Enkvist, Roland Öberg

- § 1. Ordförande hälsade välkommen och öppnade mötet.
- § 2. Till mötessekreterare valdes Zandra Nordin och till justerare valdes Anna Enkvist.
- § 3. Föregående protokoll godkändes.
- § 4. Dagordningen godkändes

§ 5. Rapporter

Ekonomi:

Roland redovisade det ekonomiska läget. Det ekonomiska utfallet av Furunäsetvisningen är ännu ej klart men 40 betalande av 49 anmälda till Visningen på Furunäst. Visar på vikten av att medlemmarna förstår och respekterar att anmälningar är bindande och att förhinder anmäls.

Studiecirkelar och utbildningar:

Inget att rapportera.

Medlemsinformation:

Välkomstbrev ska tas fram för utskick till nya medlemmar. Sara skissar på ett förslag. Föreningstelefon ska köpas in för att ta emot anmälningar till föreningens aktiviteter. Telefonen ska bemannas i 2-veckorsperioder av, i inledningsskedet, medlemmar i styrelse och programkommitté men det finns inget som hindrar att även andra medlemmar kan ta telefonen. Ett telefonnummer för samtliga anmälningar förenklar och möjliggör för medlemmarna att anmäla sig till fler aktiviteter på samma gång. Målsättningen är att få igång telefonen så snart som möjligt.

Programinformation

Programmet för sommaren och hösten har distribuerats ut men kommer ytterligare att uppdateras. Paltkalaset flyttas till Furunäset i stället för egen servering. Förberedelserna för sommardansen pågår och Zandra uppdras att undersöka rutiner och kostnader för eventuell alkoholservering.

Kontakt med bussbolaget ska tas för att undersöka om de skulle vilja komma på någon medlemsträff för att informera om rutter, priser och hur dagens bussar fungerar med betalningar osv. Många av oss vet inte hur det går till eftersom vi så sällan tar bussen i stället för bilen.

§ 6. Aktuella frågor

- a Vi kan även fortsättningsvis inte göra SMS-utskick från medlemsregistret då denna lösning inte finns. Det är mailutskick som gäller.
- b Häggen är ansvarig för bemanning av montern på Noliämässan lördag den 6 augusti. Bemanningslista är upprättad.

- c Anmälningar till Folkhälsoprojektet med föreläsningar 19 sept på Framnäs är gjord. Sara gör begärd skrivelse till distriktet om vilka aktiviteter vi gör för att främja folkhälsan.
- d SENIORMÄSSAN i samverkan med Pite Energi den 12 oktober kl 11.00-14.00 Arbetet att hitta medverkande enligt tidigare ansvarsfördelning fortgår.
- e Kanelbullens dag kommer att genomföras enligt samma koncept som ifjol, dvs vi vänder oss i första hand till nya medlemmar.
- f Ny representant i KPR, som kommer att förändras efter valet, kommer att tillsättas ur styrelsen. Proceduren undersöks.
- g Styrelsen och samtliga aktiva inom Häggen kommer att bjudas in till arbetsdag och KickOff i andra hälften av aug.

§ 7. Höstens styrelsemöten beslutas på Kickoff dagen.

§ 8 Mötet avslutades

Vid protokollet

Zandra Nordin

Justeras

Anna Enkvist