

Protokoll nr 2 fört vid sammanträde i SPF:s lokaler via personligt deltagande samt digitalt med styrelsen för SPF Seniorerna Falun den 7 mars 2022

Närvarande: Anders Sätterberg, Bertil Eek, Christina Zetterström, Gunilla Barkar, Birgitta Wallman
Ej närvarande: Herbert Carlén, Karin Malmgren

§ 13 Sammanträdet öppnas	Sammanträdet öppnas av ordföranden Anders Sätterberg som hälsade alla välkomna. Vår nya kassör hälsades speciellt välkommen till sitt första styrelsemöte.
§ 14 Dagordning	Styrelsen fastställer dagordningen.
§ 15 Val av sekreterare	Styrelsen beslutar att välja Birgitta Wallman till sekreterare.
§ 16 Val av justerare	Styrelsen beslutar att välja Gunilla Barkar att jämte ordföranden justera dagens protokoll.
§ 17 Föregående protokoll	Styrelsen beslutar att godkänna föregående protokoll och protokollet lades till handlingarna.
§ 18 Ekonomirapport	Formalia är avklarade för vår nya kassör. Inget nytt fanns att rapportera när det gäller ekonomin. Det innebär att det ekonomiska läget är gott såsom underlagen inför årsmötet kunde visa.
§ 19 Inställt Förbundsmästerskap	Det inställda Förbundsmästerskapet på skidor avrapporterades. Återbetalning av inbetalda startavgifter har skett. Inga direkta kostnader, förutom alla ideella timmar som lagts ner. Det kunde konstateras att föreningen gott med 200 kronor i vinst. Detta på grund av att en deltagare efterskänkte sin startavgift. Konstaterades att föreningen har muskler för att erbjuda ett arrangemang nästa år om frågan kommer.
§ 20 Lägesrapport från kommittéerna	Styrelsen har fått i uppdrag av valberedningen att gå ut med en annons på webben om att Informationskommittén söker en medlem. Inger Söderlund är t f verksamhetsansvarig.
§ 21 Tidpunkter för möten enligt Föreningsåret	Styrelsen beslutar a t t mötet med våra verksamhetsansvariga kommer ske den 26 april mellan klockan 13.00-16.00 på CariAnnas restaurang samt a t t vårens möte för nya medlemmar kommer att hållas onsdagen den 27 april kl 13.00-15.00 i Nybrokyrkan.
§ 22 Tillsammans i Falun	Styrelsen informerades om aktiviteten "vi sjunger tillsammans" blev en lyckad träff med 70 personer i Wallmanssalen. Planeringen inför St. Patrick's Day den 17 mars i Dalasalen fortgår. Alla anmälda från SPF får plats. Detta gäller även från PRO och SKPF. Totalt kan det bli ca 250 deltagare. Betalning senast den 10 mars. Kassören får lista från Per B.

§ 23 Ansökan om medel mot ofrivillig ensamhet	Statsbidrag finns att söka för att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre personer. Styrelsen diskuterade utarbetat förslag till ansökan om bidrag för aktiviteter riktade mot ofrivillig ensamhet. Styrelsen beslutar att ställa sig bakom ansökan som ska vara inne senast 18 mars.
§ 24 Lägesrapport gällande lokalfrågorna	Anders S och Anders R har haft möte med Sektor service gällande mottagningsköket där vi snart kan se att ett nyttjande närmar sig. Mötet hade även syftet att klargöra förutsättningarna när det gäller storköket och den s k PUB:en en trappa ner. Enligt Sektor service är utgångspunkten att dessa lokaler ska vara bokningsbara för både studenter och SPF. Med dessa utgångspunkter har SPF initierat möten med representanter för studenterna för att se hur vi ska kunna finna gemensamma lösningar. Styrelsen informerades om detta arbete. Nästa träff med studenterna är den 16 mars. SPF kommer att ha ett kontrakt på ett eget rum bredvid mottagningsköket. Styrelsen beslutar att köpa in kyl och frys till detta rum.
§ 25 Enkät – Organisationsanalys av distrikten	Förbundet har fått i uppdrag av kongressen 2021 att säkra att SPF har en ändamålsenlig distriktsindelning. En arbetsgrupp är utsedd att arbeta med denna fråga. För att få ett underlag för detta arbete ska föreningarna svara på en digital enkät. Svar ska vara inne senast 21 mars. Styrelsen beslutar att godkänna utarbetat enkätsvar.
§ 26 Övrigt	Önskemål har inkommit från kassören och expeditgruppen om att uppdatera våra datorers programvara. Kassören fick i uppdrag att kontakta IT-resurserna inom föreningen för att uppdatera programvaran.
§ 27 Avslutning	Ordföranden tackade de närvarande och avslutar mötet.

Kommande styrelsemöten:

11 april, 9 maj, 13 juni, 3 september, 3 oktober, 7 november, 5 december.

Vid protokollet

Justerat

Birgitta Wallman

Anders Sätterberg

Gunilla Barkar

Ordförande

ÅTGÄRDSLISTA

§ 259/190812	Seniorernas Hus	Förhandling fortgår
§ 287/191007	Wallmanssalen	Innehåll
§ 23/220307	Statsbidrag	Ansökan
§ 24/220307	Husgruppen	Planering

