



Centrala pensionärsrådet protokoll

Sammanträdesdatum	2021-02-12
Plats	Digitalt möte - Teams
Klockan	09.00-12.00
Paragrafer	1 - 12 §§
Beslutande Ledamöter	Anders Rubin (S) ordförande, Anders Nilsson (S), Christina Dahlvid (S) Stefan Sandberg (MP) ersätter Håkon Svenson (L) Anders Andersson (V) Ragnhild Ståleker (M) ersätter John Roslund (M) Kay Victorin (C) Nadja Strand (SD) Christer Bengtsson (SD) ersätter Sven Sandram (SD) Susanne Björkenheim (PRO) Ragnar Danielsson (PRO) Ingrid Mardell (PRO) Preben Karlsson (PRO) Birgitta Hultgren (PRO) Jan Tingström (SPF) Anna-Stina Karlsson (SPF) Lena Jarnbring Lindholm (SPF) Birgitta Jeppsson ersätter Anders Haak (SPF) Ulla-Britt Mattisson (SKPF) Gun-Britt Eriksson (SKPF) Ingrid Ahlqvist (SKPF) Lennart Sandgren (SKPF)
Ej tjänstgörande ersättare	Bodil Johansson (PRO) Preben Andersson (PRO) Marie-Anne Booth (SKPF)
Övriga	Ingela Löfqvist-Kressander, Stadskontoret Ilona Holmgren, sekreterare, Stadskontoret

- § 1 **Mötet öppnar**
Ordförande öppnar mötet och passar på att uppmärksamma Birgitta Jeppsson som fyllt jämt. Birgitta tackar för blommor från rådet.
- § 2 **Val av justerare**
Ingrid Ahlqvist valdes till justerare.

§ 3 **Fastställa dagordning**
Dagordningen godkänns.

§ 4 **Tillgänglighetssamordnarna**
Nils Karlsson och Sara Torres presenterar sig. De arbetar i stadsövergripande uppdrag och är anställda i funktionsstödsförvaltningen. Nils arbetar främst mot föreningar och enskilda, Sara riktar sig mot stadens tjänstepersoner och en tredje tillgänglighetssamordnare kommer inom kort att arbeta mot externa aktörer.

Deras huvuduppgifter är att samordna frågor, sprida kunskap om funktionsrätt och tillgänglighet samt att arbeta med att identifiera och åtgärda brister gällande tillgänglighet. De uttrycker att det som är nödvändigt för några är bra för alla. Begreppen tillgänglighet och funktionsrätt förklaras.

De har inventerat nuläge, pratat med brukarorganisationer och varit i kontakt med andra kommuner för att få en helhetsbild. Erfarenheterna visar att det pågår mycket arbete i Malmö och finns mycket kompetens men att det behövs mer samlat grepp om kommunens arbete.

Exempel på behov inom tillgänglighet som identifierats eller som de påverkat;

- Vart tredje samtal till kontaktcenter om att enskilda inte förstår beslut.
- Information om kontaktvägar på webben har varit otydlig och utvecklats.
- Guide om tillgänglighet för personer med autism till stöd för planering av evenemang har tagits fram hur begränsningar av intryck från ljud, ljus och lukter kan skapa bättre tillgänglighet.
- Mer behöver göras för att barn och ungas behov ska bli synliga.
- Framställning av tillgänglighet i dokument och planer.

Svårigheter beskrivs kring deras mandat som utgår från en förvaltning, när åtgärder kräver personella eller ekonomiska resurser och inte kan göras inom befintliga resurser.

Framöver ska de bland annat verka för fortsatt samverkan, fler kunskaphöjande insatser, kontakter med företag och fokus på barn och ungas perspektiv samt fortsätta ha dialog med unga i verksamheten som kan bidra i konkreta frågeställning.

Ordförande tackar för informationen och ser möjligheter att bjuda in för fortsatt uppföljning.

§ 5 **Information om coronasituationen**
Mycket fokus har lagts på information om kommunens verksamheter. Den tydliga topp som fanns runt jul/nyår har gått ner. För närvarande finns två personer med smitta på Malmö stads särskilda boenden (privata boende är inte inräknade) och totalt ca 15 personer inräknat korttidsboende och hemtjänst. Hög smittspridning i samhället påverkar smittan i verksamheter där de mest sköra samhällsmedborgarna finns. Erfarenheter av sjukfrånvaron

bland personalen under första och andra vågen är att den ökat några enstaka procent.

Dödligheten bland äldre i Malmö 2020 var inte högre i verksamheten men dödsorsakerna var covid-19 istället för exempelvis influensa och vinterkräksjuka.

Nu sker många diskussioner om skolor och förskolor och att skydda personal/barn. Relativt låg andel smitta finns i dessa verksamheter.

Vaccineringen är sjukvårdens ansvar, kommunen ansvarar för att vaccinering sker av kommunala sjuksköterskor till de som inte kan ta sig till vårdcentral. Alla på boende har fått första omgången vaccin och ungefär hälften har hittills fått sin andra spruta. Bedömningen är att efter sportlovet har både brukare och personal fått vaccinet. Inom hemtjänst och hemsjukvård har vaccinering påbörjats. De som enbart har hemtjänst utan hemsjukvård är regionens ansvar. Det finns ett sorts vaccin för äldre och annat för personalen. Vaccinationstilldelningen har varit ryckig med stora mängder som snabbt har behövt distribuerats och man har försökt ta hand om eventuella rester. Sjukvården beslutar om prioriteringar och alla vaccinationer sker under läkares tillsyn.

Ordförande svarar på frågor från föreningarna.

Frågor om vaccinering. Ca 75 % av personalen tar emot vaccin. Hög grad av vaccinering bland boende anses viktigast.

IVO:s kritik har handlat om otillräcklig journalföring, annan kritik från IVO om Malmö känner inte ordförande till.

Information om att tappat förtroendet uttrycks mot chefer som trängt sig före i vaccinationskön (hela Skåne) och individer känner sig mer svikna.

Malmö reagerade till regionen om prioriteringar. Öppnat vaccin ska på kort tid hanteras och ansvariga läkare försöker använda upp samtliga doser för att slippa kassera doser. I dessa fall har man vaccinerat personer utanför ordinarie målgrupp. Olika tolkningar har gjorts av vem som kan vaccineras när man vill använda resterna. Alla är medvetna om att förtroendet kan påverkas.

§ 6

Information om hälsa-, vård- och omsorgsnämndens budget

Nämndens budget har genom statliga anslag fått en faktisk förstärkning med 40 mkr, när man räknar bort medel för att kompensera för en åldrande befolkning. Fokus i budget handlar om:

- Kvalitet av måltider
- Stjärnmärkning av alla demensboenden enligt demenscentrums kvalitetskriterier. I Malmömodellen ingår att få ner andelen personal som arbetar närmast den enskilde. Ungefär 60 % (ca 800–900 personer) bor på demensboende.
- Särskilt utsedda personer ska arbeta med kvalitet inom hemsjukvård.
- Nämnden vill ta bort minutschema och arbeta med tillitsbaserad styrning
- Förebyggande arbetet och att utöka IT-fixare.
- Servering på damfrigården på helger, när verksamheter öppnar.

- Kompetensförsörjning
 - Ledarskap och medarbetarskap. Chefer i kommunal äldreomsorg har flest underställda per chef. Här är ambitionen att chefer får ett rimligt uppdrag för att kunna ha utrymme att fokusera på rätt saker.
 - Digitalisering med mobiler till all personal som gör att de kan fatta snabbare beslut, dokumentera och eller hantera elektroniska läs som är säkrare för den enskilda.
 - Steg mot fler heltidsanställda, minska deltidarbetslösa och timanställda.

Malmö har totalt fått omkring 90 mkr från staten som inte är öronmärkta. Behovet av statliga pengar utvecklas närmare. När utbildade undersköterskor (USK) saknas tas outbildade in, vilka ska lyftas. Målbilden är att alla ska ha USK-utbildning, de statliga medlen ger stöd i lyftet att till exempel validera erfarenheter för att få formell kompetens med yrkestitel.

Behoven i svensk äldreomsorg med större behov inom närmsta 10 års period innebär att om inte staten skjuter till pengar får verksamheter sämre resurser. Av tillskjutna medel går huvuddelen till att vi blir fler med behov av stöd och att kunna bibehålla, inte förbättra verksamhet.

Skillnaden benämns "krokodilgapet" mellan verksamheter som ökar och färre folk som jobbar. Många åtgärder behövs och ambitionen är äldreomsorgslyft med höjd kompetens bland personal och attraktivitet för att vilja välja karriär inom äldreomsorgen.

Malmö har bestämt att använda pengar till att vi blir fler äldre. 70 mkr är nödvändiga, allt annat leder till nedskärningar. Ungefär 20 mkr överskott i budget beror på Coronapandemin.

Det finns pengar att söka från staten som kan bidra till behov hos ökad andel äldre i den kommunala verksamheten.

Ordförande föreslår att bjuda in någon från förvaltningen som kan berätta mer om vilka satsningar som finns och vilka ansökningar som gjort.

§ 7 Årsberättelse 2020

Förslaget är en något fylligare redogörelse än vanligt. Mötet godkänner förslaget.

§ 8 Verksamhetsplan 2021

I planen finns förslag på aktiviteter som kan kompletteras under året. Förslaget är summan av diskussioner. Mötet godkänner planen.

§ 9 Aktuella frågor

Inga

§ 10 Organisationerna informerar

SPF har det mesta på paus. Vissa utomhusaktiviteter och digitala studiecirkelar pågår. Det planeras för vårprogram. Informationshäftet skjuts till hösten. Digital kompetenshöjning pågår, föreningen har börjat med Skype och ska gå vidare i Teams. Erfarenheterna är att många vill och försöker.


PRO har sin verksamhet på is och genomför styrelsemöten mm via teams. Uteverksamhet fortsätter när vädret tillåter och det är svårt att anordna medlemsmöte. Program ligger i startgruperna när det går att komma igång. Styrelsen är igång och kontakter finns med föreningsstyrelserna. Erfarenheterna är att folk är trötta på situationen och en ökad oro uttrycks för att det tar på psyket och för vad som sker vid tredje vågen med människor. Föreningar har svårt att hantera om det blir så och hoppas på förändring med vaccinet.

SKPF har sitt program klart som ligger på vänt. Expeditionen är öppen genom telefon. Årsmötet planeras till 3 juni och bedömningen är att det svårt att ha annat än fysiska möten i föreningen.

§ 11 **Övrigt**
Inga


§ 12 **Mötet avslutas**
Ordförande avslutar mötet och tackar för visat intresse.

Ordförande



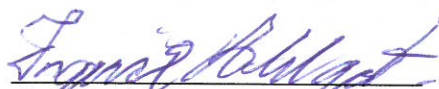
Anders Rubin

Sekreterare



Ilona Holmgren

Justerande



Ingrid Ahlqvist