

Anteckningar från möte med verksamhetsansvariga och styrelsen den 26 oktober 2022

Närvarande:	Anders Sätterberg	Styrelsen, ordförande
	Christina Zetterström	Styrelsen, kassör
	Karin Malmgren	Styrelsen, sekreterare, Expeditionen
	Birgitta Wallman	Styrelsen
	Gunilla Barkar	Styrelsen
	Herbert Carlén	Styrelsen
	Hanne Hedin	Programkommittén
	Christina Haggren	Studiekommittén
	Marianne Häggblom	Patientråden
	Inger Söderlund	Informationskommittén
	Anders Runström	Resekommittén och Husgruppen
	Margareta Dunkars	KPR
	Eva Andersson	Medlemsregistret
	Kersti Jungsbo	Medlemsregistret
	Per Börjesson	Friskvårdskommittén
	Torsten Gudmunds	Valberedningen
	Lars-Ola Sörestad	Valberedningen
	Yvonne Törnqvist	Valberedningen

P 1. Välkommen

Anders Sätterberg hälsade välkommen.
Tyst minut för avliden kommittéansvarig Ove Lindberg.

P 2. Valberedningen

Ledamöterna i valberedningen tackade för inbjudan till detta möte. Var glada att få se ansiktena på de som arbetar inom föreningen.
Valberedningen önskar få uppgift på de som tänker lämna sina uppdrag vid kommande årsmöte, senast förste december 2022.

P 3. Information från styrelsen

Ordföranden informerade om dagens möte.
Med hänvisning till tidigare paragraf att till valberedningen lämna förslag på ersättare.
Statliga medel för ensamhetsarbetet är sökt för 2023.
Bowlingen via Bowlingalliansen. Hemställan gjord via KPR om möte mellan Kultur och Fritid samt Bowlingalliansen.
Vid nästkommande styrelsemöte 7 november diskuteras ledamöter, ersättare-suppleant, för kommande år. Valberedningen inbjudes till detta möte.
KPR-ett 30 tal representanter vid varje möte. Kommunen önskar se över organisationen för KPRs möten.

Beslutades att den 1 december är sista datum för att avsäga sig ett uppdrag, inom valda positioner, samt om möjligt lämna förslag till valberedningen.

P 4. Förslag till komplettering av organisationen.

Ordföranden redovisade 2 förslag. Festkommitté och Trivselkommitté.
Mötet godkände de bägge skrivelserna Festkommitté och Trivselkommitté..

Gunilla Barkar informerade om Ringgruppens arbete med tisdagsfika och promenad samt att gruppen nu tagit över ansvaret för månadsluncherna.
Anders Runström informerade om frågorna kring Wallmansalen.

P 5. Kassörens punkt

Kassören presenterade Resultaträkning 2021 med utfall 220930.

Fakturor:

- syfte och ansvarig ska skrivas på faktura
- beställaren preciserar kostnaderna och meddelar attesteraren
- attesteraren godkänner och signerar fakturan

Policydokumentet – Ansvarsfördelning mellan och inom kommittéerna – godkändes med kompletteringar som framkom vid mötet.

P 6. Genomgång av mall för verksamhetsberättelse m fl

Mall för verksamhetsberättelse 2022, verksamhetsplan och budgetunderlag 2023 genomgicks.

P 7. Tider för möten 2023

8 februari kl 13.30 Årsmöte i Nybrokyrkan, kören sjunger. Hanne bokar lokal.
26 april kl 13-16 Vårmöte med verksamhetsansvariga, CariAnna. Karin bokar lokal.
25 oktober kl 13-16 Höstmöte med verksamhetsansvariga, CariAnna. Karin bokar lokal.

P 8. Övriga frågor

Hanne informerade om en aktivitet för medlemmar och icke medlemmar på Bergslagsmässen den 5 och 12 december kl 16.00 bägge gångerna. 100 pers/gång. Trubadur underhåller.

Första anmälningssdag 15 november.

SPF kören kommer att sjunga i Geizlerska parken den 27 november kl 14.00. Även barnkör/tomtarna kommer att uppträda.

Kontakt med Centrala stadsrum ang polistillstånd. Tekniken stor ”tomtarna” för.

Ansvarig för kören bör meddela att körens framträdande bör justeras med barnkören först.

P 9. Kommande möten

26 april 2023 kl 13-16 på CariAnna

25 oktober 2023 kl 13-16 på CariAnna

P 10. Avslutning

Ordföranden tackade för visat intresse.

Vid protokollet

Justerat

Karin Malmgren
Sekreterare

Anders Sätterberg
Ordförande