



PROTOKOLL nr 7 vid möte med distriktsstyrelsen SPF Seniorerna i Kalmar län
Tid: 2025-01-21. Mötet hölls vid Oskarshamns folkhögskola.

Närvarande:

Sven-Erik Karlsson
Lars Hamrin
Runa Liedén Karlsson
Donald Ramström
Eva-Lena Fungmark
Birgit Åhlund
Anders Bergzén
Tomas Fröler
Karin Borgvall
Else-Britt Kindman

Anmält förhinder:
Ingvar Persson

Adjungerad:
Ann-Greth Jonsson
Agne Hansson

§1 Mötet öppnas

Ordförande Sven-Erik Karlsson hälsade välkommen till mötet.

§2 Val av protokolljusterare

Till att justera protokollet utsågs Else-Britt Kindman..

§3 Fastställande av dagordningen

Föreliggande dagordning godkändes, Motioner tas upp under Övriga frågor.

§4. Protokoll från föregående styrelsemöte anmälades och lades till handlingarna.

§5. Ekonomisk rapport. I frånvaro av kassören kommenterade ordförande de handlingar som skickats ut. Ekonomin är fortsatt god. Fonden går bra. År 2024 slutade med ett överskott på 18 246 kr.

§6 Rapport från RKPR:

Agne redogjorde för de ämnesområden som man inom arbetsgruppen inom RKPR planerar att belysa framöver. Vid diskussionen togs ytterligare 3 angelägna områden fram: Satsning på geriatrisk kompetens på olika nivåer, ensamhetsproblematiken främst för äldre män och förbättring av villkoren för seniorkortet. 4 mars hålls nästa möte inom RKPR.

§7. Distriktsstämman.

- a) Stämman äger rum vid Oskarshamns Folkhögskola 2 april 2025 kl 10.
- b) Kallelse till stämman förelåg och godkändes.
- c) Förslag till dagordning för stämman fastlogs sedan fördelningen av STIM-pengar placerats före budgetbeslutet. Förslaget godtogs.
- d) Förslag till Verksamhetsberättelse för 2024 godkändes efter komplettering.
- e) Förslag till Verksamhetsplan för 2025 godkändes efter diskussion.
- f) Förslag till budget för 2025 är framtaget och godkändes.
- g) Förslag om fördelning av STIM-avgifter. Förslag om 33% av kostnaden till distriktet och 67% till föreningarna. Förslaget godkändes. Beslut om STIM-avgiften ska föregå budgetdiskussionen.

h/ Någon form av kulturinslag vid stämman planeras, eventuellt från folkhögskolans elever.

§8 4-länsträff 2026. Ordförande har haft kontakt med projektledaren Britt-Inger Svensson. 4 personer saknas fortfarande i projektgruppen. Arbetet drar i gång efter föreningarnas årsmöte. Gruppen kommer att börja jobba med sponsorkontakter. Västerviks kommun, Länsförsäkringar och Regionen nämndes som tänkbara sponsorer.

§9. Regional utvecklingskonferens i Växjö 18/3. Konferensen hålls på Park Elite Hotel och DS jämte 2 från varje förening är inbjudna. Aktuella frågor ska tas upp. Anmälan till förbundet senast 17/2. DS anmäls som grupp, medan föreningarna själva ska anmäla deltagande till förbundet.

§10. Utvecklingsträff med SV 29/1 Oskarshamn. Träffen äger rum i SV:s lokaler i Oskarshamn, startar kl 18. Presidiet (utom Eva-Lena) samt Karin (utbildningsansvarig), Ingvar och Ann-Greth deltar.

§11. 6-länsträff i Alvesta 12/3. Blekinge har nu adderats till den tidigare 5-länsträffen. Frågor inför kongressen kommer att diskuteras. Sven-Erik och Lars deltar. Senare ska Eva-Lena delta i DO-konferens.

14/2 ska alla motioner till kongressen vara inskickade till distriktet, som i sin tur ska skicka in motionerna till förbundet senast 24/2. Hittills har 3 motioner till kongressen inkommit.

§12. Preliminär sammanträdesplan 2025 - 26. En "kick-off" planeras för styrelsen 7/4, preliminärt vid Kronmunken. Datum för övriga möten och konferenser gicks igenom.

§13. Appen. Ny statistik för användandet av appen har tagits fram, och som tidigare är det de större föreningarna som använder den mest.

§14. **Hemtjänstindex.** Ny statistik har tagits fram och bör återopas för respektive kommun genom främst KPR. En del kommuner inom vårt område har fått bättre placeringar medan andra fallit tillbaka.

§15. **Nytt avtal för Ann-Greth Jonsson för 2025.** Nytt avtal gäller för tiden 1/1 till 31/12. Distriktsstyrelsen beslutade fastställa avtalsförslaget.

§16. **Information från föreningarna.** Lindsdals förening har fått en större lokal. Ljungby-Mortorp har fått fler medlemmar. Solvändan ska ha en work-shop tillsammans med PRO om ökat samarbete. Generationsöverskridande verksamhet planeras på södra Öland med senior-orkester tillsammans med barnkör! I övrigt rapporterades resor och fysiska aktiviteter. Många årsmöten framöver.

§17. **Övrig information.** Else-Britt meddelade att information för hälsoveckan i maj kommer. Eva-Lena har fått in debattartikel i tidningarna i norr om högkostnadsskyddet gällande medicin och Seniorkortet.

§18. **Övriga frågor.** 3 motioner till kongressen har inkommit. En motion angående brist på färdtjänst för synskadad kvinna är klar. Två motioner behöver förtydligas, Runa tar kontakt med motionsskrivaren.

§19. **Nästa DS** hålls som Zoom-möte 26/2.

§20. **Mötet avslutas.** Ordförande tackade deltagarna och avslutade mötet.

Runa Liedén Karlsson
Sekreterare

Sven-Erik Karlsson
Ordförande

Else Britt Kindman
Justerare